



Global Speak Up Policy

EFFECTIVE APRIL 2021

ENGLISH

ARABIC

BAHASA INDONESIA

BAHASA MALAY

CHINESE (SIMPLIFIED)

DUTCH

FRENCH (CANADA)

FRENCH (EUROPEAN)

GERMAN

ITALIAN

KOREAN

POLISH

PORTUGUESE (BRAZIL)

RUSSIAN

SPANISH (LATIN AMERICA)



Section 1: Policy Purpose

One of our Energizer values is Integrity, which means that we are committed to doing the right thing. Our commitment to doing the right thing includes the responsibility to speak up for each other and let the appropriate people know when we need guidance or when something isn't right. It means when we observe or hear something that doesn't seem right, or when we're simply not sure how to do the right thing, we act by asking questions, respectfully challenging, or raising a concern.

This policy provides guidance on how to ask a question or raise a concern. It also sets out a consistent and fair process for how we handle and manage questions or concerns. This policy ensures a consistent global, objective, and trustworthy process that drives accountability.

Section 2: Policy Owner

This Policy is owned by the Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance. It is the responsibility of the Head of Ethics & Compliance to implement, review annually, and revise this Policy as needed.

Name	Title	Phone	Email
Karen Benson	Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Policy Content

A. Colleague Responsibilities

We are each responsible for reading, understanding, and following our Energizer Code of Conduct. Additionally, we should each be knowledgeable about any policies relevant to our job responsibilities.

To help us do the right thing and protect Energizer and each other:

- You have an obligation to ask a question or raise a concern if you believe our Code, policies, or applicable laws are not being followed.
- You can ask a question or raise a concern through any method listed in this policy; and
- You do not need to be certain that misconduct has occurred before raising a concern.

If you raise a concern or if you are asked to participate in the review of a concern:

- Cooperate fully and provide accurate information.
- Do not make untrue or misleading statements or encourage anyone else to do so; and
- When instructed, maintain confidentiality about all aspects of the review, including the existence of the review, the persons involved, and the factual issues.



Speak Up Policy

Seeking guidance, asking questions, and raising concerns

Effective Date: 04/2021

Last Revision: 05/2025

B. Manager Responsibilities

Managers set the example for doing the right thing and inspire colleagues to do the same. It is important for our managers to reinforce the importance of asking questions and raising concerns so that we can learn about potential issues early and proactively address them.

Managers are responsible for:

- Setting an example of doing the right thing through words and through actions.
- Ensuring colleagues understand that our Energizer values, Code of Conduct, and policies are not comprised to deliver business results.
- Creating an open environment where every colleague feels comfortable asking questions and raising concerns without fear of retaliation; and
- Seeking guidance and appropriately escalating if someone asks a question or raises a concern.
 - Managers are required to seek guidance if they see or hear of suspected misconduct or violations of our Code, policies, or applicable laws.
 - If the concern involves misconduct by a colleague at or above the Plant Manager or Director-level or has the potential to cause reputational harm to Energizer, managers should promptly contact the Energizer HelpLine or the Head of Ethics & Compliance.
 - Managers should not conduct their own reviews.

C. When to Ask a Question or Raise a Concern

Each of us is expected to ask questions or raise concerns if we need guidance, suspect that misconduct has occurred, or if an Energizer colleague or a third party acting on behalf of Energizer has violated our Code of Conduct, policies, or applicable laws. You do not need to be certain that misconduct has occurred before speaking up.

D. How to Ask a Question or Raise a Concern

Generally, your manager or your next level of leadership will be in the best position to resolve your question or concern. If you are not able to resolve the question or concern with your manager, supervisor, or another leader, or if you do not feel comfortable approaching your manager, there are several resources available to you including [Human Resources](#), Legal, and [Ethics & Compliance](#).

You can also ask a question or raise a concern using the Energizer HelpLine. If you contact the Energizer HelpLine, please provide as much information as possible to allow us to conduct a thorough and fair review. You may contact the Energizer HelpLine anonymously (where permitted by law), but we encourage you to include your contact information so we can reach you with any follow-up questions. The Energizer HelpLine is available 24-hours a day, 7-days a week, in most languages. A professional company that is operated independent from Energizer will take your information and promptly provide it to Energizer's Ethics & Compliance team for review.

You may contact the Energizer HelpLine directly by telephone or web:



- +1-877-521-5625 (US)
- www.EnergizerHelpLine.com

We encourage you to ask questions and raise concerns directly to Energizer so that we can take appropriate action, but this policy does not prevent you from reporting potential violations of law to relevant government authorities.

E. What to Expect When You Ask a Question or Raise a Concern

When you ask a question or raise concern, you can expect an objective, consistent, and trustworthy process, in which you are treated with dignity and respect.

When you raise a question or concern:

- You are encouraged to raise the issue with your manager, but you can use any method you feel comfortable with
- If you contact the HelpLine, you can remain anonymous (where permitted by law)

When we receive a question or concern:

- Your question or concern is taken seriously and reviewed promptly
- We will assign an objective and impartial case manager
- Your communication is treated confidentially and shared only on need-to-know basis

During the case review process:

- The assigned case manager will stay in contact with you throughout the process. You will be provided with the case manager's contact information so you can provide additional information or receive updates. If you have utilized the Energizer HelpLine and have chosen to remain anonymous, please be sure to follow the instructions to receive updates.
- The case manager will collect and evaluate the facts through data, documents, and interviews.
- As appropriate, the case manager will determine root cause(s) to develop corrective actions to prevent reoccurrence.
- If the concern is substantiated, the need for discipline will be evaluated fairly, and individuals will be held accountable for their actions on an objective and consistent basis.
- When the review is completed, you will be informed of the case closure. Details of disciplinary actions will not be shared to protect the confidentiality and the rights of those involved.

F. Non-Retaliation

Energizer does not tolerate retaliation against anyone who asks a question, raises a good faith concern, or who participates in a case review. To build and maintain trust, it is important that all colleagues know that they can share concerns in good faith without fear of retaliation. Energizer



Speak Up Policy
Seeking guidance, asking questions, and raising concerns
Effective Date: 04/2021
Last Revision: 05/2025

seeks to maintain an atmosphere of open discussion and respectful challenge so that problems can be identified and quickly addressed.

Energizer takes claims of retaliation seriously. Individuals engaging in retaliatory conduct will be subject to disciplinary action. If you believe someone has retaliated against you or against someone else, raise a concern immediately.

G. Have a question or a concern?

There are many ways to ask a question or raise a concern regarding this policy. Choose the option you are most comfortable using:

- Your manager or next level leadership
- Human Resources
- Ethics & Compliance
 - energizercompliance@energizer.com
- Legal
- Ethics & Compliance HelpLine
 - +1-877-521-5625 (US)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Whichever option you choose, your confidentiality will be respected to the greatest extent possible. Retaliation is never tolerated.

Section 4: Related Policies and Standards

[Code of Conduct](#)
[Global Non-Retaliation Policy](#)

Section 5: Revision History

The policy owner will review and update this policy as necessary at least once every fiscal year.

Revision Number	Effective Date	Owner	Description of Change
3	May 2025	Seth Smoker	Updated policy owner information to Karen Benson and replaced Sue Drath with Benjamin Angelette
2	October 2022	Stephanie Ruttencutter	Replaced Hannah Kim with Kate Dugan
1	April 2021	Ronnie Kann	New Global Policy

Section 6: Required Approvals

Signature on File _____
Kate Dugan, General Counsel and Corporate Secretary



Speak Up Policy
Seeking guidance, asking questions, and raising concerns
Effective Date: 04/2021
Last Revision: 05/2025

Signature on File _____
Benjamin Angelette, Chief Administrative Officer

Section 1: الغرض من السياسة

واحدة من قيم الطاقة لدينا هي النزاهة، مما يعني أننا ملتزمون بفعل الشيء الصحيح. يتضمن التزامنا بالقيام بالشيء الصحيح مسؤولية التحديث عن بعضنا البعض والسماح للأشخاص المناسبين بمعرفة متى نحتاج إلى التوجيه أو عندما يكون هناك شيء غير صحيح. وهذا يعني أننا عندما نلاحظ أو نسمع شيئاً لا يبدو صحيحاً، أو عندما نكون ببساطة غير متأكدين من كيفية القيام بالشيء الصحيح، فإننا نتصرف من خلال طرح الأسئلة، أو التحدي باحترام، أو إثارة المخاوف.

توفر هذه السياسة إرشادات حول كيفية طرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوف. كما يحدد عملية متسقة وعادلة لكيفية تعاملنا مع الأسئلة أو المخاوف وإدارتها. تضمن هذه السياسة عملية عالمية وموضوعية وجديرة بالثقة تقود المساءلة.

Section 2: مالك السياسة

تعود ملكية هذه السياسة إلى المستشار العام المساعد، المكتب العالمي للأخلاقيات والامتثال. يتحمل رئيس قسم الأخلاقيات والامتثال مسؤولية تنفيذ هذه السياسة ومراجعتها سنوياً وتفتيحها حسب الحاجة.

الاسم	العنوان	الهاتف	البريد الإلكتروني
كارين بنسون	المستشار العام المساعد، المكتب العالمي للأخلاقيات والامتثال	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: محتوى السياسة

A. مسؤوليات الزملاء

يتحمل كل منا مسؤولية قراءة مدونة قواعد السلوك في مجال الطاقة وفهمها واتباعها. بالإضافة إلى ذلك، يجب أن يكون كل منا على دراية بأي سياسات ذات صلة بمسؤولياتنا الوظيفية.

لمساعدتنا على القيام بالشيء الصحيح وحماية Energizer وبعضنا البعض:

- أنت ملزم بطرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوفك إذا كنت تعتقد أنه لا يتم اتباع قواعد السلوك أو السياسات أو القوانين المعمول بها.
- يمكنك طرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوفك من خلال أي طريقة مدرجة في هذه السياسة؛ و
- لا تحتاج إلى التأكد من حدوث سوء سلوك قبل الإبلاغ عن الشكوك.

إذا أبلغت عن مخاوف أو إذا طلب منك المشاركة في مراجعة المخاوف:

- التعاون بشكل كامل وتقديم معلومات دقيقة.
- عدم الإدلاء ببيانات غير صحيحة أو مضللة أو تشجيع أي شخص آخر على القيام بذلك؛ و
- حافظ على السرية بشأن جميع جوانب المراجعة، بما في ذلك وجود المراجعة والأشخاص المعنيين والقضايا الوقائية، وذلك عند تلقي التعليمات.

B. مسؤوليات المدير

يقدم المديرون مثلاً يحتذى به في القيام بالشيء الصحيح ويلهمون الزملاء على القيام بالشيء نفسه. من المهم أن يؤكد مديرونا على أهمية طرح الأسئلة والإبلاغ عن المخاوف حتى يتمكن من التعرف على المشكلات المحتملة في وقت مبكر ومعالجتها بشكل استباقي.

المديرون مسؤولون عن:

- تقديم مثال لفعل الشيء الصحيح من خلال الكلمات والأفعال.
- التأكد من فهم الزملاء أن قيم Energizer ومدونة قواعد السلوك والسياسات الخاصة بنا غير مضمنة لتحقيق نتائج الأعمال.
- خلق بيئة مفتوحة حيث يشعر كل زميل بالراحة في طرح الأسئلة والإبلاغ عن المخاوف دون خوف من الانتقام؛ و
- طلب التوجيه والتصعيد بشكل مناسب إذا طرح شخص ما سؤالاً أو أثار مخاوفه.

- يتعين على المديرين طلب التوجيه إذا رأوا أو سمعوا بسوء سلوك مشتبه به أو انتهاكات لمدونة قواعد السلوك أو سياساتنا أو قوانيننا المعمول بها.
- إذا كانت الشكوك تنطوي على سوء سلوك من قبل زميل على مستوى مدير المحطة أو المدير أو أعلى منه أو كان من المحتمل أن يتسبب في إلحاق ضرر بسمعة Energizer، فيجب على المديرين الاتصال على الفور بخط المساعدة الخاص بشركة Energizer أو رئيس قسم الأخلاقيات والامتثال.
- لا ينبغي للمدراء إجراء مراجعات خاصة بهم.

C. متى يجب طرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوف

من المتوقع أن يطرح كل منا أسئلة أو يثير الشكوك إذا احتجنا إلى توجيه، أو اشتبهنا في حدوث سوء سلوك، أو إذا انتهك أحد الزملاء في Energizer أو طرف ثالث يتصرف بالنيابة عن Energizer مدونة قواعد السلوك أو السياسات أو القوانين المعمول بها. لا تحتاج إلى التأكد من حدوث سوء سلوك قبل التحدث.

D. كيفية طرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوف

بشكل عام، سيكون مديرك أو مستواك القيادي التالي في أفضل وضع لحل سؤالك أو شكوكك. إذا لم تتمكن من حل المسألة أو المخاوف مع مديرك أو المشرف أو قائد آخر، أو إذا لم تشعر بالراحة في التواصل مع مديرك، فهناك العديد من الموارد المتاحة لك بما في ذلك الموارد البشرية والقانونية والأخلاقيات والامتثال.

يمكنك أيضا طرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوف باستخدام خط المساعدة Energizer. إذا اتصلت بخط المساعدة Energizer، فيرجى تقديم أكبر قدر ممكن من المعلومات للسماح لنا بإجراء مراجعة شاملة وعادلة. يمكنك الاتصال بخط المساعدة الخاص بشركة Energizer دون الكشف عن هويتك (حيثما يسمح القانون بذلك)، ولكننا نشجعك على تضمين معلومات الاتصال الخاصة بك حتى نتتمكن من التواصل معك بشأن أي أسئلة للمتابعة. خط المساعدة Energizer متاح على مدار 24 ساعة في اليوم، 7 أيام في الأسبوع، في معظم اللغات. ستأخذ الشركة المهنية التي يتم تشغيلها بشكل مستقل عن Energizer معلوماتك وتقدمها على الفور إلى فريق الأخلاقيات والامتثال في Energizer للمراجعة.

يمكنك الاتصال بخط مساعدة Energizer مباشرة عبر الهاتف أو الويب:

• 1+877-521-5625 (الولايات المتحدة)

• www.EnergizerHelpLine.com

نحن نشجعك على طرح الأسئلة ورفع الشكوك مباشرة إلى Energizer حتى نتتمكن من اتخاذ الإجراء المناسب، ولكن هذه السياسة لا تمنعك من الإبلاغ عن الانتهاكات المحتملة للقانون إلى السلطات الحكومية ذات الصلة.

E. ما الذي يمكن توقعه عند طرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوف

عندما تطرح سؤالاً أو تبلغ عن شكوكك، يمكنك أن تتوقع عملية موضوعية ومتسقة وجديرة بالثقة، حيث يتم التعامل معك بكرامة واحترام.

عندما تطرح سؤالاً أو تساورك الشكوك:

- نشجعك على إثارة المشكلة مع مديرك، ولكن يمكنك استخدام أي طريقة تشعر بالراحة معها
- إذا اتصلت بخط المساعدة، فيمكنك أن تظل مجهول الهوية (حيثما يسمح القانون بذلك)

عندما نتلقى سؤالاً أو مخاوف:

- نؤخذ أسئلتك أو مخاوفك على محمل الجد ونتم مراجعتها على الفور
- سنعين مديراً موضوعياً ومحايداً للحالة
- يتم التعامل مع اتصالاتك بسرية ومشاركتها فقط على أساس الحاجة إلى المعرفة

أثناء عملية مراجعة الحالة:

- سيظل مدير الحالة المعين على اتصال بك طوال العملية. سيتم تزويدك بمعلومات الاتصال الخاصة بمدير الحالة حتى تتمكن من تقديم معلومات إضافية أو تلقي التحديثات. إذا كنت قد استخدمت خط المساعدة Energizer واخترت عدم الكشف عن هويتك، فيرجى التأكد من اتباع التعليمات لتلقي التحديثات.
- سيقوم مدير الحالة بجمع الحقائق وتقييمها من خلال البيانات والمستندات والمقابلات.
- سيحدد مدير الحالة السبب (الأسباب) الجذري لوضع إجراءات تصحيحية لمنع تكرار حدوث ذلك، وذلك حسب الاقتضاء.
- إذا تم إثبات المخاوف، فسيتم تقييم الحاجة إلى الانضباط بشكل عادل، وسيخضع الأفراد للمساءلة عن أفعالهم على أساس موضوعي ومتسق.
- عند اكتمال المراجعة، سيتم إعلامك بإغلاق القضية. لن تتم مشاركة تفاصيل الإجراءات التأديبية لحماية سرية وحقوق المتورطين.

F. عدم الانتقام

لا تتسامح Energizer مع الانتقام من أي شخص يطرح سؤالاً أو يثير شكوكاً بحسن نية أو يشارك في مراجعة حالة. لبناء الثقة والحفاظ عليها، من المهم أن يعرف جميع الزملاء أنه يمكنهم مشاركة المخاوف بحسن نية دون خوف من الانتقام. تسعى Energizer إلى الحفاظ على جو من المناقشة المفتوحة والتحدي المحترم بحيث يمكن تحديد المشاكل ومعالجتها بسرعة.

تتعامل Energizer بجدية مع ادعاءات الانتقام. سيخضع الأفراد المتورطون في سلوك انتقامي لإجراءات تأديبية. إذا كنت تعتقد أن شخصاً ما انتقم منك أو من شخص آخر، فأبلغ عن مخاوفك على الفور.

G. هل لديك سؤال أو مخاوف؟

هناك العديد من الطرق لطرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوف تتعلق بهذه السياسة. اختر الخيار الذي يناسبك أكثر باستخدام:

- مديرك أو قيادتك من المستوى التالي
- الموارد البشرية
- الأخلاقيات والامتثال
- energizercompliance@energizer.com
- الشؤون القانونية
- خط المساعدة الخاص بالأخلاقيات والامتثال
- 1+877-521-5625 (الولايات المتحدة)
- www.EnergizerHelpLine.com

أياً كان الخيار الذي تختاره، سيتم احترام السرية الخاصة بك إلى أقصى حد ممكن. لا يمكن التسامح مع الانتقام أبداً.

Section 4: السياسات والمعايير ذات الصلة

مدونة قواعد السلوك
سياسة عدم الانتقام العالمية

Section 5: البيانات التاريخية للمراجعة

سيقوم مالك السياسة بمراجعة هذه السياسة وتحديثها حسب الضرورة مرة واحدة على الأقل كل سنة مالية.

رقم المراجعة	تاريخ السريان	المالك	وصف التغيير
3	مايو 2025	سيث سموكر	تم تحديث معلومات مالك السياسة إلى كارين بنسون واستبدال سو درايت بينجامين أنجيليت
2	أكتوبر 2022	ستيفاني قاطع الدائرة	استبدلت هانا كيم بكاترين أليكسيس دوغان

سياسة التعبير عن الرأي
طلب التوجيه وطرح الأسئلة والإبلاغ عن المخاوف
تاريخ السريان: 2021/04
المراجعة الأخيرة: 2025/05



1	أبريل 2021	روني كان	سياسة عالمية جديدة
---	------------	----------	--------------------

Section 6: الموافقات المطلوبة

التوقيع على الملف
كاثرين ألكسيس دوغان، المستشار العام وسكرتير الشركة

التوقيع على الملف
بنجامين أنجيليت، كبير المسؤولين الإداريين



Section 1: Tujuan kebijakan

Salah satu nilai Energizer kami adalah integritas, yang berarti bahwa kami berkomitmen untuk melakukan hal yang benar. Komitmen kami untuk melakukan hal yang benar termasuk tanggung jawab untuk berbicara satu sama lain dan membiarkan orang yang tepat tahu kapan kita membutuhkan bimbingan atau ketika sesuatu tidak benar. Ini berarti ketika kita mengamati atau mendengar sesuatu yang tampaknya tidak benar, atau ketika kita tidak yakin bagaimana melakukan hal yang benar, kita bertindak dengan mengajukan pertanyaan, dengan hormat menantang, atau menimbulkan kekhawatiran.

Kebijakan ini memberikan panduan tentang cara mengajukan pertanyaan atau menimbulkan kekhawatiran. Ini juga menetapkan proses yang konsisten dan adil untuk bagaimana kita menangani dan mengelola pertanyaan atau masalah. Kebijakan ini memastikan proses global, obyektif, dan dapat dipercaya yang konsisten yang mendorong akuntabilitas.

Section 2: Pemilik kebijakan

Kebijakan ini dimiliki oleh Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance. Adalah tanggung jawab Kepala Etika & Kepatuhan untuk menerapkan, meninjau setiap tahun, dan merevisi Kebijakan ini sesuai kebutuhan.

Nama	Judul	Telepon	Email
Karen Benson	Associate General Counsel, Etika & Kepatuhan Global	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Konten kebijakan

A. Tanggung jawab kolega

Kami masing-masing bertanggung jawab untuk membaca, memahami, dan mengikuti Kode Etik Energizer kami. Selain itu, kita masing-masing harus memiliki pengetahuan tentang kebijakan apa pun yang relevan dengan tanggung jawab pekerjaan kita.

Untuk membantu kami melakukan hal yang benar dan melindungi Energizer dan satu sama lain:

- Anda memiliki kewajiban untuk mengajukan pertanyaan atau mengajukan kekhawatiran jika Anda yakin Kode Etik, Kebijakan, atau Hukum yang berlaku tidak diikuti.
- Anda dapat mengajukan pertanyaan atau mengajukan pertanyaan melalui metode apa pun yang tercantum dalam kebijakan ini; dan
- Anda tidak perlu memastikan bahwa kesalahan telah terjadi sebelum menimbulkan kekhawatiran.

Jika Anda mengajukan kekhawatiran atau jika Anda diminta untuk berpartisipasi dalam peninjauan kekhawatiran:

- Bekerja sama sepenuhnya dan memberikan informasi yang akurat.



Angkat bicara politik

Mencari bimbingan, mengajukan pertanyaan, dan menimbulkan kekhawatiran

Tanggal efektif: 04/2021

Revisi terakhir: 05/2025

- Jangan membuat pernyataan yang tidak benar atau menyesatkan atau mendorong orang lain untuk melakukannya; dan
- Ketika diinstruksikan, menjaga kerahasiaan tentang semua aspek tinjauan, termasuk keberadaan tinjauan, orang-orang yang terlibat, dan masalah faktual.

B. Tanggung jawab manajer

Manajer memberi contoh untuk melakukan hal yang benar dan menginspirasi rekan kerja untuk melakukan hal yang sama. Penting bagi manajer kami untuk memperkuat pentingnya mengajukan pertanyaan dan meningkatkan kekhawatiran sehingga kami dapat belajar tentang masalah potensial lebih awal dan secara proaktif mengatasinya.

Manajer bertanggung jawab untuk:

- Menetapkan contoh melakukan hal yang benar melalui kata-kata dan melalui tindakan.
- Memastikan kolega memahami bahwa nilai-nilai Energizer, Pedoman perilaku, dan kebijakan kami tidak terdiri untuk memberikan hasil bisnis.
- Menciptakan lingkungan terbuka di mana setiap rekan merasa nyaman mengajukan pertanyaan dan menimbulkan kekhawatiran tanpa takut akan pembalasan; dan
- Mencari bimbingan dan tepat meningkat jika seseorang mengajukan pertanyaan atau menimbulkan kekhawatiran.
 - Manajer diminta untuk mencari panduan jika mereka melihat atau mendengar dugaan pelanggaran atau pelanggaran Kode Etik, kebijakan, atau hukum yang berlaku.
 - Jika kekhawatiran tersebut melibatkan kesalahan oleh kolega di atau di atas Plant Manager atau Direktur Level atau berpotensi menyebabkan kerusakan reputasi pada Energizer, manajer harus segera menghubungi saluran bantuan Energizer atau Kepala Etika & Kepatuhan.
 - Manajer tidak harus melakukan review mereka sendiri.

C. Kapan harus mengajukan pertanyaan atau menimbulkan kekhawatiran

Masing-masing dari kita diharapkan untuk mengajukan pertanyaan atau menimbulkan kekhawatiran jika kita membutuhkan bimbingan, mencurigai bahwa kesalahan telah terjadi, atau jika rekan Energizer atau pihak ketiga yang bertindak atas nama Energizer telah melanggar Kode Etik, kebijakan, atau hukum yang berlaku. Anda tidak perlu memastikan bahwa kesalahan telah terjadi sebelum berbicara.

D. Bagaimana mengajukan pertanyaan atau menimbulkan kekhawatiran

Umumnya, manajer Anda atau tingkat kepemimpinan Anda berikutnya akan berada dalam posisi terbaik untuk menyelesaikan pertanyaan atau kekhawatiran Anda. Jika Anda tidak dapat menyelesaikan pertanyaan atau masalah dengan manajer, supervisor, atau pemimpin lain, atau



jika Anda merasa tidak nyaman mendekati manajer Anda, ada beberapa sumber daya yang tersedia untuk Anda termasuk [sumber daya manusia](#), Hukum, dan [Etika & Kepatuhan](#).

Anda juga dapat mengajukan pertanyaan atau mengajukan pertanyaan menggunakan helpline Energizer. Jika Anda menghubungi helpline Energizer, harap berikan informasi sebanyak mungkin untuk memungkinkan kami melakukan tinjauan menyeluruh dan adil. Anda dapat menghubungi helpline Energizer secara anonim (jika diizinkan oleh hukum), tetapi kami mendorong Anda untuk menyertakan informasi kontak Anda sehingga kami dapat menghubungi Anda dengan pertanyaan tindak lanjut. Saluran bantuan Energizer tersedia 24 jam sehari, 7 hari seminggu, dalam sebagian besar bahasa. Perusahaan profesional yang beroperasi secara independen dari Energizer akan mengambil informasi Anda dan segera memberikannya kepada tim Etika & Kepatuhan Energizer untuk ditinjau.

Anda dapat menghubungi helpline Energizer secara langsung melalui telepon atau web:

- +1-877-521-5625 (AS)
- www.EnergizerHelpLine.com

Kami mendorong Anda untuk mengajukan pertanyaan dan menyampaikan kekhawatiran secara langsung kepada Energizer sehingga kami dapat mengambil tindakan yang tepat, tetapi kebijakan ini tidak mencegah Anda melaporkan potensi pelanggaran hukum kepada otoritas pemerintah yang relevan.

E. Apa yang diharapkan ketika Anda mengajukan pertanyaan atau menimbulkan kekhawatiran

Ketika Anda mengajukan pertanyaan atau menimbulkan kekhawatiran, Anda dapat mengharapkan proses yang obyektif, konsisten, dan dapat dipercaya, di mana Anda diperlakukan dengan bermartabat dan hormat.

Ketika Anda mengajukan pertanyaan atau kekhawatiran:

- Anda dianjurkan untuk mengangkat masalah dengan manajer Anda, tetapi Anda dapat menggunakan metode apa pun yang Anda rasa nyaman
- Jika Anda menghubungi helpline, Anda dapat tetap anonim (jika diizinkan oleh hukum)

Ketika kita menerima pertanyaan atau kekhawatiran:

- Pertanyaan atau kekhawatiran Anda ditanggapi dengan serius dan segera ditinjau
- Kami akan menetapkan manajer kasus yang objektif dan tidak memihak
- Komunikasi Anda diperlakukan secara rahasia dan dibagikan hanya berdasarkan kebutuhan-untuk-tahu

Selama proses peninjauan kasus:

- Manajer kasus yang ditetapkan akan tetap berhubungan dengan Anda selama proses berlangsung. Anda akan diberikan informasi kontak manajer kasus sehingga Anda dapat memberikan informasi tambahan atau menerima



pembaruan. Jika Anda telah menggunakan saluran bantuan Energizer dan telah memilih untuk tetap anonim, pastikan untuk mengikuti instruksi untuk menerima pembaruan.

- Manajer kasus akan mengumpulkan dan mengevaluasi fakta melalui data, dokumen, dan wawancara.
- Jika sesuai, manajer kasus akan menentukan akar penyebab untuk mengembangkan tindakan korektif untuk mencegah terjadinya kembali.
- Jika kekhawatiran tersebut dibuktikan, kebutuhan akan disiplin akan dievaluasi secara adil, dan individu akan dimintai pertanggungjawaban atas tindakan mereka secara objektif dan konsisten.
- Setelah peninjauan selesai, Anda akan diberi tahu tentang penutupan kasus. Rincian tindakan disipliner tidak akan dibagikan untuk melindungi kerahasiaan dan hak-hak mereka yang terlibat.

F. Non-pembalasan

Energizer tidak mentolerir pembalasan terhadap siapa pun yang mengajukan pertanyaan, menimbulkan kekhawatiran dengan itikad baik, atau yang berpartisipasi dalam tinjauan kasus. Untuk membangun dan mempertahankan kepercayaan, penting bagi semua kolega untuk mengetahui bahwa mereka dapat berbagi kekhawatiran dengan itikad baik tanpa takut akan pembalasan. Energizer berusaha untuk mempertahankan suasana diskusi terbuka dan tantangan hormat sehingga masalah dapat diidentifikasi dan dengan cepat ditangani.

Energizer menanggapi klaim pembalasan dengan serius. Individu yang terlibat dalam perilaku pembalasan akan dikenakan tindakan disipliner. Jika Anda yakin seseorang telah membalas terhadap Anda atau terhadap orang lain, segera ajukan kekhawatiran.

G. Punya pertanyaan atau kekhawatiran?

Ada banyak cara untuk mengajukan pertanyaan atau menimbulkan kekhawatiran mengenai kebijakan ini. Pilih opsi yang paling nyaman Anda gunakan:

- Manajer Anda atau kepemimpinan tingkat berikutnya
- Sumber daya manusia
- Etika & Kepatuhan
 - energizercompliance@energizer.com
- Legal
- Saluran bantuan Etika & Kepatuhan
 - +1-877-521-5625 (AS)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Apapun pilihan yang Anda pilih, kerahasiaan Anda akan dihormati semaksimal mungkin. Pembalasan tidak pernah ditoleransi.



Angkat bicara politik
Mencari bimbingan, mengajukan pertanyaan, dan menimbulkan kekhawatiran
Tanggal efektif: 04/2021
Revisi terakhir: 05/2025

Section 4: Kebijakan dan standar terkait

[Kode Etik](#)
[Kebijakan non-Retaliation Global](#)

Section 5: Riwayat Revisi

Pemilik kebijakan akan meninjau dan memperbarui kebijakan ini seperlunya setidaknya sekali setiap tahun fiskal.

Nomor revisi	Tanggal efektif	Pemilik	Deskripsi perubahan
3	Mei 2025	Seth Smoker	Informasi pemilik kebijakan yang diperbarui kepada Karen Benson dan menggantikan Sue Drath dengan Benjamin Angelette
2	Tanggal 2022 Oktober	Stephanie Ruttencutter	Menggantikan Hannah Kim dengan Kate Dugan
1	Tanggal 2021 April	Ronnie Kann	Kebijakan Global baru

Section 6: Persetujuan yang diperlukan

Tanda tangan pada file _____
Kate Dugan, Penasihat umum dan Sekretaris perusahaan

Tanda tangan pada file _____
Benjamin Angelette, Kepala Administrasi



Bincang politik

Soalan-soalan yang ditanya kepada mereka, jawapan kepada persoalan-persoalan yang dikemukakan, dan jawapan yang

Tarikh berkuatkuasa: 04/2021

Tarikh Kemaskini: 05/2025

Section 1: Matlamat politik

Salah satu nilai Energizer kami ialah Integriti, yang bermaksud bahawa kami komited untuk melakukan perkara yang betul. Komitmen kami untuk melakukan perkara yang betul termasuk tanggungjawab untuk bercakap antara satu sama lain dan membiarkan orang yang sesuai tahu apabila kita memerlukan bimbingan atau apabila sesuatu tidak betul. Ini bermakna apabila kita melihat atau mendengar sesuatu yang tidak kelihatan betul, atau apabila kita tidak pasti bagaimana untuk melakukan perkara yang betul, kita bertindak dengan bertanya soalan, dengan hormat mencabar, atau menimbulkan kebimbangan.

Dasar ini memberikan panduan tentang cara bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan. Ia juga menyediakan proses yang konsisten dan adil untuk cara kami mengendalikan dan menguruskan soalan atau kebimbangan. Dasar ini memastikan proses global, objektif dan boleh dipercayai yang konsisten yang memacu akauntabiliti.

Section 2: Pemilik dasar

Dasar ini dimiliki oleh Penasihat Am Bersekutu, Etika Global dan Pematuhan. Ia merupakan tanggungjawab Ketua Etika & Pematuhan untuk melaksanakan, mengkaji semula setiap tahun, dan menyemak semula Dasar ini seperti yang diperlukan.

Nama	Tajuk	Telefon	E-mel
Karen Benson	Penasihat Am Bersekutu, Etika & Pematuhan Global	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Kandungan Dasar

A. Tanggungjawab rakan sekerja

Kami bertanggungjawab untuk membaca, memahami dan mengikuti Tatakelakuan Energizer kami. Setiap daripada kita perlu tahu tentang apa-apa polisi yang berkaitan dengan tanggungjawab kerja kita.

Untuk membantu kita melakukan perkara yang betul dan melindungi Energizer dan satu sama lain:

- Anda mempunyai kewajipan untuk bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan jika anda percaya Kod, Dasar atau undang-undang yang berkenaan tidak diikuti.
- Anda boleh bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan melalui mana-mana kaedah yang disenaraikan dalam dasar ini; dan
- Anda tidak perlu memastikan bahawa salah laku telah berlaku sebelum menimbulkan kebimbangan.

Jika anda menimbulkan kebimbangan atau jika anda diminta untuk mengambil bahagian dalam kajian semula kebimbangan:

-
- Bekerjasama sepenuhnya dan memberikan maklumat yang betul.
 - Jangan membuat kenyataan yang tidak benar atau mengelirukan atau menggalakkan orang lain berbuat demikian; dan
 - Apabila diarahkan, mengekalkan kerahsiaan mengenai semua aspek ulasan, termasuk kewujudan ulasan, orang yang terlibat, dan isu-isu fakta.

B. Tanggungjawab pengurus

Pengurus menetapkan contoh untuk melakukan perkara yang betul dan memberi inspirasi kepada rakan sekerja untuk melakukan perkara yang sama. Adalah penting bagi pengurus kami untuk mengukuhkan kepentingan bertanya soalan dan menimbulkan kebimbangan supaya kita boleh belajar tentang isu-isu yang berpotensi awal dan proaktif menangani mereka.

Pengurus bertanggungjawab untuk:

- Contoh ialah melakukan sesuatu dengan kata-kata dan perbuatan.
- Memastikan rakan sekerja memahami bahawa nilai Energizer, Tatakelakuan dan dasar kami tidak terdiri untuk menyampaikan hasil perniagaan.
- Mewujudkan persekitaran terbuka di mana setiap rakan sekerja berasa selesa bertanya soalan dan menimbulkan kebimbangan tanpa rasa takut terhadap tindakan balas; dan
- Mencari bimbingan dan peningkatan yang sewajarnya jika seseorang bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan.
 - Pengurus dikehendaki mendapatkan panduan jika mereka melihat atau mendengar tentang salah laku yang disyaki atau pelanggaran Tatakelakuan, dasar atau undang-undang yang berkenaan.
 - Jika kebimbangan itu melibatkan salah laku oleh rakan sekerja di atau di atas Pengurus Loji atau peringkat Pengarah atau mempunyai potensi untuk menyebabkan kemudaratan reputasi kepada Energizer, pengurus perlu segera menghubungi talian bantuan Energizer atau Ketua Etika & Pematuhan.
 - Pengurus tidak boleh menjalankan ulasan mereka sendiri.

C. Bila hendak bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan

Setiap daripada kita dijangka bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan jika kita memerlukan bimbingan, mengesyaki bahawa salah laku telah berlaku, atau jika rakan sekerja Energizer atau pihak ketiga yang bertindak bagi pihak Energizer telah melanggar Tatakelakuan, dasar, atau undang-undang yang berkenaan. Anda tidak perlu memastikan bahawa salah laku telah berlaku sebelum bercakap.

D. Bagaimana untuk mengemukakan soalan atau menimbulkan kebimbangan

Secara amnya, pengurus anda atau tahap kepimpinan anda yang seterusnya akan berada dalam kedudukan terbaik untuk menyelesaikan soalan atau kebimbangan anda. Jika anda tidak dapat menyelesaikan soalan atau kebimbangan dengan pengurus, penyelia atau pemimpin lain anda,



Bincang politik

Soalan-soalan yang ditanya kepada mereka, jawapan kepada persoalan-persoalan yang dikemukakan, dan jawapan yang

Tarikh berkuatkuasa: 04/2021

Tarikh Kemaskini: 05/2025

atau jika anda tidak berasa selesa mendekati pengurus anda, terdapat beberapa sumber yang tersedia untuk anda termasuk [sumber manusia](#), Undang-undang dan [Etika & Pematuhan](#).

Anda juga boleh bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan menggunakan talian bantuan Energizer. Jika anda menghubungi talian bantuan Energizer, sila berikan sebanyak mungkin maklumat untuk membolehkan kami menjalankan kajian menyeluruh dan adil. Anda boleh menghubungi talian bantuan Energizer tanpa nama (di mana dibenarkan oleh undang-undang), tetapi kami menggalakkan anda untuk memasukkan maklumat hubungan anda supaya kami dapat menghubungi anda dengan sebarang pertanyaan susulan. Talian bantuan Energizer boleh didapati 24 jam sehari, 7 hari seminggu, dalam kebanyakan bahasa. Sebuah syarikat profesional yang dikendalikan bebas daripada Energizer akan mengambil maklumat anda dan dengan segera memberikannya kepada pasukan Etika & Pematuhan Energizer untuk semakan.

Anda boleh menghubungi talian bantuan Energizer secara langsung melalui telefon atau web:

- +1-877-521-5625 (AS)
- www.EnergizerHelpLine.com

Kami menggalakkan anda untuk bertanya soalan dan menimbulkan kebimbangan secara langsung kepada Energizer supaya kami boleh mengambil tindakan yang sewajarnya, tetapi dasar ini tidak menghalang anda daripada melaporkan kemungkinan pelanggaran undang-undang kepada pihak berkuasa kerajaan yang berkaitan.

E. Apa yang perlu dijangkakan apabila anda bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan

Apabila anda bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan, anda boleh mengharapkan proses yang objektif, konsisten dan boleh dipercayai, di mana anda dilayan dengan maruah dan rasa hormat.

Apabila anda mengemukakan soalan atau kebimbangan:

- Anda digalakkan untuk membangkitkan masalah dengan pengurus anda, tetapi anda boleh menggunakan kaedah yang anda rasa selesa
- Jika anda menghubungi talian bantuan, anda boleh kekal tanpa nama (jika dibenarkan oleh undang-undang)

Apabila kami menerima soalan atau kebimbangan:

- Soalan atau kebimbangan anda diambil serius dan dikaji semula dengan segera
- Kami akan melantik pengurus kes yang objektif dan tidak berat sebelah
- Komunikasi anda dirawat secara rahsia dan dikongsi hanya berdasarkan keperluan untuk mengetahui

Semasa proses kajian kes:

- Pengurus kes yang ditugaskan akan terus berhubung dengan anda sepanjang proses. Anda akan diberikan maklumat hubungan pengurus kes supaya anda boleh memberikan maklumat tambahan atau menerima kemas kini. Jika anda



Bincang politik

Soalan-soalan yang ditanya kepada mereka, jawapan kepada persoalan-persoalan yang dikemukakan, dan jawapan yang

Tarikh berkuatkuasa: 04/2021

Tarikh Kemaskini: 05/2025

-
- telah menggunakan talian bantuan Energizer dan telah memilih untuk kekal tanpa nama, sila pastikan untuk mengikuti arahan untuk menerima kemas kini.
 - Pengurus kes akan mengumpul dan menilai fakta melalui data, dokumen dan wawancara.
 - Jika sesuai, pengurus kes akan menentukan punca punca (s) untuk membangunkan tindakan pembetulan untuk mengelakkan kejadian semula.
 - Jika kebimbangan itu dibuktikan, keperluan disiplin akan dinilai secara adil dan individu akan dipertanggungjawabkan atas tindakan mereka secara objektif dan konsisten.
 - Apabila kajian selesai, anda akan dimaklumkan mengenai penutupan kes. Butiran tindakan disiplin tidak akan dikongsi untuk melindungi kerahsiaan dan hak-hak mereka yang terlibat.

F. Bukan retaliation

Energizer tidak bertolak ansur dengan tindakan balas terhadap sesiapa yang bertanya soalan, menimbulkan kebimbangan iman yang baik, atau yang mengambil bahagian dalam kajian kes. Untuk membina dan mengekalkan kepercayaan, adalah penting bahawa semua rakan sekerja tahu bahawa mereka boleh berkongsi kebimbangan dengan niat baik tanpa rasa takut terhadap tindakan balas. Energizer berusaha untuk mengekalkan suasana perbincangan terbuka dan cabaran menghormati supaya masalah boleh dikenal pasti dan ditangani dengan cepat.

Pihak berkuasa menuntut balas dengan serius. Individu yang terlibat dalam tingkah laku balas akan tertakluk kepada tindakan disiplin. Jika anda percaya bahawa seseorang telah membalas dendam terhadap anda atau terhadap orang lain, menimbulkan kebimbangan dengan segera.

G. Mempunyai soalan atau kebimbangan?

Terdapat banyak cara untuk bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan mengenai dasar ini. Pilih pilihan yang anda paling selesa menggunakan:

- Pengurus anda atau kepimpinan peringkat seterusnya
- Sumber manusia
- Etika & Pematuhan
 - energizercompliance@energizer.com
- Undang-undang
- Etika & Pematuhan Perkhidmatan sokongan
 - +1-877-521-5625 (AS)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Apa sahaja pilihan yang anda pilih, kerahsiaan anda akan dihormati sejauh mungkin. Dendam tidak boleh diterima.



Bincang politik

Soalan-soalan yang ditanya kepada mereka, jawapan kepada persoalan-persoalan yang dikemukakan, dan jawapan yang

Tarikh berkuatkuasa: 04/2021

Tarikh Kemaskini: 05/2025

Section 4: Undang-undang dan peraturan yang berkaitan

Tatakelakuan

Global Non-Retaliation Policy (Dasar bukan semula Global

Section 5: Sejarah Semakan

Pemilik dasar akan menyemak semula dan mengemas kini dasar ini jika perlu sekurang-kurangnya sekali setiap tahun fiskal.

Nombor Semakan	Tarikh efektif	Pemilik	Menerangkan perubahan
3	Mei 2025	Seth Smoker	Maklumat pemilik dasar yang dikemas kini kepada Karen Benson dan menggantikan Sue Drath dengan Benjamin Angelette
2	2022 Oktober	Stephanie Ruttencutter	Beliau menggantikan Hannah Kim dengan Kate Dugan
1	2021 April	Ronnie Kann	Politik Global baharu

Section 6: Kelulusan yang diperlukan

Tandatangan pada fail _____

Kate Dugan, Penasihat Am dan Setiausaha Korporat

Tandatangan pada fail _____

Benjamin Angelette, Ketua Pegawai Pentadbiran



畅所欲言的政策

寻求指导，提问和提出顾虑

生效日期：2021 年 4 月

最后修订日期:2025 年 5 月

Section 1: 政策目的

诚信是我们的劲量价值观之一，这意味着我们致力于做正确的事情。我们对做正确事情的承诺包括有责任彼此直言不讳，并让适当的人知道我们何时需要指导或何时有不妥之处。这意味着当我们观察或听到一些看似不正确的事情时，或者当我们只是不确定如何做正确的事情时，我们会通过提问，礼貌地质疑或提出顾虑来采取行动。

此政策为如何提问或提出顾虑提供了指导。它还为我们处理和管理问题或疑虑制定了一致且公平的流程。该政策确保了一个推动问责制的一致的全球性，客观和值得信赖的流程。

Section 2: 策略所有者

本政策由全球道德与合规部副总法律顾问所有。道德与合规部主管负责实施，每年审核并根据需要修订本政策。

名称	标题	电话	电子邮件
Karen Benson	全球道德与合规部副总法律顾问	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: 策略内容

A. 员工责任

我们每个人都有责任阅读，理解和遵守我们的《劲量行为准则》。此外，我们每个人都应了解与我们的工作职责相关的任何政策。

为了帮助我们做正确的事情并保护 Energizer 和彼此：

- 如果您认为我们的准则，政策或适用法律未得到遵守，您有义务提问或提出疑虑。
- 您可以通过本政策中列出的任何方法提问或提出疑虑；以及
- 在提出疑虑之前，您无需确定是否发生了不当行为。

如果您提出疑虑或被要求参与疑虑的审核：

- 充分合作并提供准确的信息。
- 不要做出不真实或误导性的陈述，或鼓励他人这样做；以及



畅所欲言的政策

寻求指导，提问和提出顾虑

生效日期：2021 年 4 月

最后修订日期:2025 年 5 月

- 在收到指示后，对审核的所有方面保密，包括审核的存在，所涉人员和事实问题。

B. 经理职责

经理树立了做正确事情的榜样，并激励同事也这样做。我们的经理必须强调提问和提出顾虑的重要性，以便我们能够及早了解潜在问题并主动解决这些问题。

经理负责：

- 通过言语和行动树立正确行事的榜样。
- 确保同事了解我们的劲量价值观，行为准则和政策不是为了实现业务成果。
- 营造一个开放的环境，让每位同事都能轻松提出问题和提出顾虑，而不必担心遭到报复；以及
- 如果有人提出问题或疑虑，寻求指导并进行适当上报。
 - 如果经理看到或听到涉嫌不当行为或违反我们的准则，政策或适用法律的行为，则需要寻求指导。
 - 如果问题涉及工厂经理或总监级别或以上的同事的不当行为，或者可能对 Energizer 的声誉造成损害，经理应立即联系 Energizer 帮助热线或道德与合规主管。
 - 经理不应自行进行审核。

C. 何时提问或提出疑虑

如果我们需要指导，怀疑发生了不当行为，或者如果劲量同事或代表劲量行事的第三方违反了我们的行为准则，政策或适用法律，我们每个人都应提出问题或疑虑。您无需在直言之前确定不当行为是否已发生。

D. 如何提问或提出疑虑

一般来说，您的经理或上一级领导最适合解决您的问题或顾虑。如果您无法与您的经理，主管或其他领导者解决问题或疑虑，或者如果您不太愿意与您的经理联系，您可以使用多种资源，包括[人力资源](#)，法律和[道德与合规](#)。



畅所欲言的政策

寻求指导, 提问和提出顾虑

生效日期: 2021 年 4 月

最后修订日期: 2025 年 5 月

您也可以使用 Energizer 帮助热线提问或提出疑虑。如果您联系劲量帮助热线,请提供尽可能多的信息,以便我们进行彻底和公平的审查。您可以匿名联系 Energizer 热线(在法律允许的情况下),但我们建议您提供您的联系信息,以便我们可以通过任何后续问题与您联系。Energizer 帮助热线每天 24 小时,每周 7 天,以大多数语言提供服务。一家独立于劲量运营的专业公司将收集您的信息,并及时将其提供给劲量的道德与合规团队进行审核。

您可以通过电话或网络直接联系 Energizer 帮助热线:

- +1-877-521-5625 (美国)
- www.EnergizerHelpLine.com

我们鼓励您直接向劲量提出问题和疑虑,以便我们采取适当行动,但本政策不会阻止您向相关政府机构报告潜在违法行为。

E. 提问或提出顾虑时的预期

当您提出问题或提出顾虑时,您可以期望有一个客观,一致和值得信赖的流程,在此过程中,您会受到尊严和尊重。

当您提出问题或顾虑时:

- 我们鼓励您向您的经理提出问题,但您可以使用您觉得舒适的任何方法
- 如果您联系帮助热线,您可以保持匿名(在法律允许的情况下)

当我们收到问题或疑虑时:

- 我们会认真对待您的问题或顾虑,并及时审核
- 我们将指派一名客观公正的个案经理
- 您的通信将被保密处理,仅在"需要知道"的基础上共享

在案例审核流程中:

- 分配的案例经理将在整个流程中与您保持联系。您将获得案例经理的联系信息,以便您提供更多信息或接收更新。如果您已使用劲量帮助热线并选择保持匿名,请务必按照说明接收更新。
- 案例经理将通过数据,文档和访谈收集和评估事实。



畅所欲言的政策

寻求指导，提问和提出顾虑

生效日期：2021 年 4 月

最后修订日期:2025 年 5 月

- 事例经理将酌情确定根本原因，以制定纠正措施以防止再次发生。
- 如果顾虑得到证实，将公正地评估纪律的必要性，并且个人将客观和一致地对其行为负责。
- 审核完成后，您将收到案例关闭的通知。我们不会分享纪律处分的详情，以保护相关人员的机密性和权利。

F. 不报复

Energizer 不容忍对任何提出问题，提出善意顾虑或参与案例审核的人进行报复。为了建立和维护信任，所有同事都必须知道，他们可以真诚地分享顾虑，而不必担心遭到报复。Energizer 力求保持一种公开讨论和相互尊重的质疑的气氛，以便发现和快速解决问题。

Energizer 认真对待报复指控。从事报复行为的个人将受到纪律处分。如果您认为有人对您或其他人进行了报复，请立即提出疑虑。

G. 有疑问或顾虑吗？

有许多方法可以就这项政策提问或提出疑虑。选择您最喜欢使用的选项：

- 您的经理或上一级领导
- 人力资源
- 道德与合规
 - energizercompliance@energizer.com
- 法律
- 道德与合规帮助热线
 - +1-877-521-5625 (美国)
 - www.EnergizerHelpLine.com

无论您选择哪种选择，您的保密信息将得到最大程度的尊重。绝不容忍报复。

Section 4: 相关政策和标准

[行为准则](#)

[全球禁止报复政策](#)



畅所欲言的政策

寻求指导，提问和提出顾虑

生效日期：2021 年 4 月

最后修订日期:2025 年 5 月

Section 5: 修订历史记录

保单所有者将在必要时至少每财年审查和更新此保单一次。

修订版号	生效日期	所有者	更改说明
3	2025 年 5 月	Seth Smoker	将保单所有者信息更新给 Karen Benson，并将 Sue Drath 替换为 Benjamin Angelette
2	2022 年 10 月	Stephanie Ruttencutter	Kate Dugan 取代了 Hannah Kim
1	2021 年 4 月	Ronnie Kann	新的全球政策

Section 6: 必需的审批

文件中的签名_____

Kate Dugan总法律顾问兼公司秘书

文件中的签名_____

Benjamin Angelette，首席行政干事

Section 1: Beleidsdoel

Een van onze Energizer-waarden is integriteit, wat betekent dat we ons inzetten om het juiste te doen. Ons streven om het juiste te doen omvat de verantwoordelijkheid om voor elkaar te spreken en de juiste mensen te laten weten wanneer we begeleiding nodig hebben of wanneer iets niet goed is. Het betekent dat wanneer we iets waarnemen of horen dat niet juist lijkt, of wanneer we gewoon niet zeker weten hoe we het juiste moeten doen, we handelen door vragen te stellen, respectvol uit te dagen of een probleem aan te kaarten.

Dit beleid biedt richtlijnen voor het stellen van een vraag of het melden van een probleem. Het beschrijft ook een consistent en eerlijk proces voor de manier waarop we omgaan met vragen of zorgen. Dit beleid zorgt voor een consistent, wereldwijd, objectief en betrouwbaar proces dat verantwoordelijk is voor de klant.

Section 2: Eigenaar van beleid

Dit beleid is eigendom van de Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance. Het is de verantwoordelijkheid van het Hoofd Ethiek en naleving om dit beleid waar nodig jaarlijks te implementeren, te evalueren en te herzien.

Naam	Titel	Telefoon	E-mail
Karen Benson	General Counsel van medewerkers, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Inhoud van beleid

A. Verantwoordelijkheden van collega's

We zijn allemaal verantwoordelijk voor het lezen, begrijpen en opvolgen van onze Energizer Gedragscode. Daarnaast moeten we allemaal op de hoogte zijn van alle beleidsregels die relevant zijn voor onze verantwoordelijkheden.

Om ons te helpen het juiste te doen en Energizer en elkaar te beschermen:

- U bent verplicht een vraag te stellen of een probleem aan te kaarten als u van mening bent dat onze gedragscode, ons beleid of de toepasselijke wetgeving niet wordt nageleefd.
- U kunt een vraag stellen of een probleem melden via elke methode die in dit beleid wordt vermeld; en
- U hoeft er niet zeker van te zijn dat er sprake is van wangedrag voordat u een probleem meldt.

Als u een probleem meldt of als u wordt gevraagd deel te nemen aan de beoordeling van een probleem:

- Werk volledig samen en geef nauwkeurige informatie.

- Maak geen onjuiste of misleidende uitspraken en moedig anderen niet aan om dit te doen; en
- Houd, indien geïnstrueerd, alle aspecten van de beoordeling vertrouwelijk, met inbegrip van het bestaan van de beoordeling, de betrokken personen en de feitelijke kwesties.

B. Verantwoordelijkheden van de manager

Managers geven het goede voorbeeld en inspireren collega's om hetzelfde te doen. Het is belangrijk dat onze managers het belang benadrukken van het stellen van vragen en het melden van zorgen, zodat we in een vroeg stadium kennis kunnen nemen van potentiële problemen en deze proactief kunnen aanpakken.

Managers zijn verantwoordelijk voor:

- Een voorbeeld geven van het juiste doen door woorden en daden.
- Ervoor zorgen dat collega's begrijpen dat onze Energizer-waarden, -gedragscode en -beleid niet bestaan uit het leveren van bedrijfsresultaten.
- Het creëren van een open omgeving waarin elke collega zich op zijn gemak voelt bij het stellen van vragen en het uiten van zorgen zonder bang te zijn voor represailles; en
- Advies vragen en op de juiste wijze escaleren als iemand een vraag stelt of een probleem naar voren brengt.
 - Managers zijn verplicht om advies te vragen als ze vermoedelijke wangedrag of schendingen van onze gedragscode, beleidsregels of toepasselijke wetgeving zien of horen.
 - Als de klacht betrekking heeft op wangedrag door een collega op of boven het niveau van de vestigingsmanager of directeur of als deze de reputatie van Energizer kan schaden, dienen managers onmiddellijk contact op te nemen met de Energizer-hulplijn of het hoofd Ethics & Compliance.
 - Managers mogen hun eigen beoordelingen niet uitvoeren.

C. Wanneer u een vraag moet stellen of een probleem moet melden

Van ieder van ons wordt verwacht dat we vragen stellen of zorgen uiten als we advies nodig hebben, vermoeden dat er sprake is van wangedrag, of als een collega van Energizer of een derde partij die namens Energizer optreedt onze gedragscode, beleidsregels of toepasselijke wetgeving heeft geschonden. U hoeft er niet zeker van te zijn dat er sprake is van wangedrag voordat u zich uitspreekt.

D. Een vraag stellen of een probleem melden

Over het algemeen is uw manager of uw volgende leiderschapsniveau in de beste positie om uw vraag of zorg op te lossen. Als u de vraag of zorg niet met uw manager, supervisor of een andere leidinggevende kunt oplossen, of als u zich niet op uw gemak voelt bij het benaderen van uw manager, zijn er verschillende bronnen beschikbaar, waaronder [Human Resources](#), Legal en [Ethics & Compliance](#).

U kunt ook een vraag stellen of een probleem melden via de Energizer-hulplijn. Als u contact opneemt met de hulplijn van Energizer, geef dan zoveel mogelijk informatie zodat wij een grondige en eerlijke beoordeling kunnen uitvoeren. U kunt anoniem contact opnemen met de Energizer Helpline (waar toegestaan door de wet), maar wij raden u aan uw contactgegevens op te nemen zodat wij u kunnen bereiken met eventuele vervolgvragen. De Energizer Helpline is 24 uur per dag, 7 dagen per week beschikbaar in de meeste talen. Een professioneel bedrijf dat onafhankelijk van Energizer opereert, zal uw informatie direct ter beoordeling aan het Ethics & Compliance-team van Energizer verstrekken.

U kunt rechtstreeks telefonisch of via internet contact opnemen met de Energizer-hulplijn:

- +1-877-521-5625 (VS)
- www.EnergizerHelpLine.com

We raden u aan om vragen te stellen en zorgen rechtstreeks aan Energizer te melden, zodat we passende maatregelen kunnen nemen, maar dit beleid belet u niet om mogelijke schendingen van de wet te melden aan relevante overheidsinstanties.

E. Wat u kunt verwachten als u een vraag stelt of een probleem naar voren brengt

Wanneer u een vraag stelt of uw bezorgdheid kenbaar maakt, kunt u een objectief, consistent en betrouwbaar proces verwachten waarin u met waardigheid en respect wordt behandeld.

Wanneer u een vraag of zorg naar voren brengt:

- U wordt aangemoedigd om het probleem bij uw manager aan te kaarten, maar u kunt elke methode gebruiken die u prettig vindt
- Als u contact opneemt met de hulplijn, kunt u anoniem blijven (indien wettelijk toegestaan)

Wanneer we een vraag of zorg ontvangen:

- Uw vraag of zorg wordt serieus genomen en snel beoordeeld
- We wijzen een objectieve en onpartijdige case manager aan
- Uw communicatie wordt vertrouwelijk behandeld en alleen gedeeld op 'need-to-know' basis

Tijdens het beoordelingsproces van de casus:

- De toegewezen casemanager zal gedurende het hele proces contact met u opnemen. U ontvangt de contactgegevens van de case manager zodat u aanvullende informatie kunt verstrekken of updates kunt ontvangen. Als u de Energizer-hulplijn hebt gebruikt en ervoor hebt gekozen anoniem te blijven, volg dan de instructies om updates te ontvangen.
- De case manager verzamelt en evalueert de feiten via gegevens, documenten en interviews.
- Indien van toepassing zal de case manager de hoofdoorzaak(en) bepalen om corrigerende maatregelen te ontwikkelen om herhaling te voorkomen.

- Als de zorg wordt gegrond, zal de noodzaak van discipline eerlijk worden beoordeeld en zullen individuen op objectieve en consistente basis verantwoordelijk worden gehouden voor hun acties.
- Wanneer de beoordeling is voltooid, wordt u op de hoogte gebracht van de sluiting van de zaak. Details van disciplinaire maatregelen worden niet gedeeld om de vertrouwelijkheid en de rechten van de betrokkenen te beschermen.

F. Geen vergelding

Energizer tolereert geen represailles tegen iemand die een vraag stelt, een probleem in goed vertrouwen heeft geuit of deelneemt aan een case review. Om vertrouwen op te bouwen en te behouden, is het belangrijk dat alle collega's weten dat ze hun zorgen te goeder trouw kunnen delen zonder bang te zijn voor represailles. Energizer streeft ernaar een sfeer van open discussie en respectvolle uitdaging te handhaven, zodat problemen kunnen worden geïdentificeerd en snel kunnen worden aangepakt.

Energizer neemt claims van vergelding serieus. Personen die zich met vergeldingsmaatregelen bezighouden, worden onderworpen aan disciplinaire maatregelen. Als u denkt dat iemand vergeldingsmaatregelen heeft genomen tegen u of tegen iemand anders, meld dan onmiddellijk een probleem.

G. Hebt u een vraag of een probleem?

Er zijn vele manieren om een vraag te stellen of een bezorgdheid over dit beleid te uiten. Kies de optie die u het prettigst vindt:

- Uw manager of hoger management
- Human Resources
- Ethiek en naleving
 - energizercompliance@energizer.com
- Legaal
- Hulplijn ethiek en naleving
 - +1-877-521-5625 (VS)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Welke optie u ook kiest, uw vertrouwelijkheid wordt zoveel mogelijk gerespecteerd. Represailles worden nooit getolereerd.

Section 4: Gerelateerde beleidsregels en normen

[Gedragcode](#)

[Wereldwijd non-represaillebeleid](#)



Section 5: Revisiegeschiedenis

De eigenaar van het beleid zal dit beleid ten minste eenmaal per boekjaar herzien en indien nodig bijwerken.

Revisienummer	Ingangsdatum	Eigenaar	Beschrijving van wijziging
3	Mei 2025	Seth Smoker	Informatie over beleidseigenaar bijgewerkt naar Karen Benson en Sue Drath vervangen door Benjamin Angelette
2	Oktober 2022	Stephanie Ruttencutter	Hannah Kim vervangen door Kate Dugan
1	April 2021	Ronnie kann	Nieuw algemeen beleid

Section 6: Vereiste goedkeuringen

Handtekening in bestand _____
Kate Dugan, General Counsel en Corporate Secretary

Handtekening in bestand _____
Benjamin Angelette, Chief Administrative Officer



Politique « Parlons-en »

Demander des conseils, poser des questions et faire part de ses préoccupations

Date d'entrée en vigueur : 04/2021

Dernière révision : 05/2025

Section 1: Objectif de la politique

L'une de nos valeurs Energizer est l'intégrité, ce qui signifie que nous nous engageons à faire ce qu'il faut. Notre engagement à faire ce qui est juste comprend la responsabilité de s'exprimer mutuellement et de faire savoir aux personnes appropriées lorsque nous avons besoin de conseils ou lorsque quelque chose ne va pas. Cela signifie que lorsque nous observons ou entendons quelque chose qui ne semble pas correct, ou lorsque nous ne savons tout simplement pas comment faire la bonne chose, nous agissons en posant des questions, en remettant respectueusement des défis ou en soulevant une inquiétude.

Cette politique fournit des directives sur la façon de poser une question ou de soulever une préoccupation. Il établit également un processus uniforme et équitable pour la façon dont nous traitons et gérons les questions et les préoccupations. Cette politique assure un processus global cohérent, objectif et digne de confiance qui favorise la responsabilisation.

Section 2: Responsable de la politique

La présente politique est la responsabilité de l'avocat-conseil adjoint, Éthique mondiale et conformité. Il incombe au chef de l'éthique et de la conformité de mettre en œuvre, d'examiner chaque année et de réviser la présente politique au besoin.

Nom	Titre	Téléphone	Courriel
Karen Benson	Chef adjoint du contentieux, Éthique mondiale et conformité	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Contenu de la politique

A. Responsabilités des collègues

Nous sommes tous responsables de lire, de comprendre et de respecter notre Code de conduite Energizer. De plus, nous devons tous connaître les politiques pertinentes à nos responsabilités professionnelles.

Pour nous aider à faire ce qu'il faut et à protéger l'énergie et les uns les autres :

- Vous avez l'obligation de poser une question ou de soulever une préoccupation si vous croyez que notre Code, nos politiques ou les lois applicables ne sont pas respectés.
- Vous pouvez poser une question ou faire part de vos préoccupations en utilisant n'importe quelle méthode indiquée dans la présente politique; et
- Vous n'avez pas besoin d'être certain que l'inconduite s'est produite avant de faire part de vos préoccupations.

Si vous faites part d'une préoccupation ou si on vous demande de participer à l'examen d'une préoccupation :



Politique « Parlons-en »

Demander des conseils, poser des questions et faire part de ses préoccupations

Date d'entrée en vigueur : 04/2021

Dernière révision : 05/2025

- Coopérez pleinement et fournissez des renseignements exacts.
- Ne faites pas de déclarations fausses ou trompeuses et n'encouragez personne à le faire; et
- S'il y a lieu, assurer la confidentialité de tous les aspects de l'examen, y compris l'existence de l'examen, les personnes concernées et les questions factuelles.

B. Responsabilités du gérant

Les gestionnaires donnent l'exemple pour faire ce qu'il faut et inspirent les collègues à faire de même. Il est important que nos gestionnaires insistent sur l'importance de poser des questions et de faire part de leurs préoccupations afin que nous puissions en apprendre plus tôt sur les problèmes potentiels et les résoudre de façon proactive.

Les gestionnaires sont responsables de ce qui suit :

- Donner l'exemple de faire ce qu'il faut par des mots et des actions.
- Veiller à ce que les collègues comprennent que nos valeurs, notre code de conduite et nos politiques de Energizer ne sont pas inclus dans l'atteinte de résultats commerciaux.
- Créer un environnement ouvert où chaque collègue se sent à l'aise de poser des questions et de faire part de ses préoccupations sans craindre de représailles; et
- Demander des conseils et transmettre les problèmes à une instance supérieure appropriée si quelqu'un pose une question ou soulève une préoccupation.
 - Les gestionnaires doivent demander conseil s'ils sont témoins d'une inconduite soupçonnée ou d'une violation de notre Code, de nos politiques ou des lois applicables.
 - Si la préoccupation est liée à une inconduite de la part d'un collègue de niveau égal ou supérieur au directeur de l'usine ou au directeur divisionnaire, ou s'il est possible de causer un tort à la réputation d'Energizer, les gestionnaires doivent immédiatement communiquer avec le service d'assistance Energizer ou le chef, Éthique et conformité.
 - Les gestionnaires ne doivent pas effectuer leurs propres évaluations.

C. Quand poser une question ou signaler une préoccupation

Nous nous attendons à ce que chacun de nous pose des questions ou soulève des préoccupations si nous avons besoin de conseils, si nous soupçonnons qu'une inconduite s'est produite ou si un collègue Energizer ou un tiers agissant au nom d'Energizer a enfreint notre Code de conduite, nos politiques ou les lois applicables. Vous n'avez pas besoin d'être certain que l'inconduite s'est produite avant de parler.

D. Comment poser une question ou soulever une préoccupation

En général, votre directeur ou votre supérieur hiérarchique sera le mieux placé pour résoudre votre question ou préoccupation. Si vous n'êtes pas en mesure de résoudre la question ou la préoccupation avec votre directeur, superviseur ou autre leader, ou si vous ne vous sentez pas



Politique « Parlons-en »

Demander des conseils, poser des questions et faire part de ses préoccupations

Date d'entrée en vigueur : 04/2021

Dernière révision : 05/2025

à l'aise d'aborder votre gestionnaire, plusieurs ressources sont à votre disposition, notamment [Ressources humaines](#), Services juridiques et [Éthique et conformité](#).

Vous pouvez également poser une question ou soulever une préoccupation en utilisant la ligne d'aide Energizer. Si vous communiquez avec la ligne d'assistance Energizer, veuillez fournir le plus de renseignements possible pour nous permettre d'effectuer un examen complet et équitable. Vous pouvez communiquer avec la ligne d'assistance Energizer de façon anonyme (là où la loi le permet), mais nous vous encourageons à inclure vos coordonnées afin que nous puissions vous joindre si vous avez des questions de suivi. La ligne d'assistance Energizer est disponible 24 heures par jour, 7 jours par semaine, dans la plupart des langues. Une entreprise professionnelle exploitée indépendamment d'Energizer recueillera vos renseignements et les remettra rapidement à l'équipe d'éthique et de conformité d'Energizer pour examen.

Vous pouvez communiquer directement avec le service d'assistance d'Energizer par téléphone ou par Internet :

- +1-877-521-5625 (É.-U.)
- www.EnergizerHelpLine.com

Nous vous encourageons à poser des questions et à faire part de vos préoccupations directement à Energizer afin que nous puissions prendre les mesures appropriées, mais cette politique ne vous empêche pas de signaler les violations potentielles de la loi aux autorités gouvernementales concernées.

E. À quoi s'attendre lorsque vous posez une question ou exprimez une préoccupation

Lorsque vous posez une question ou faites part de vos préoccupations, vous pouvez vous attendre à un processus objectif, cohérent et digne de confiance, dans lequel vous êtes traité avec dignité et respect.

Lorsque vous soulevez une question ou une préoccupation :

- Nous vous encourageons à soulever le problème avec votre gestionnaire, mais vous pouvez utiliser n'importe quelle méthode avec laquelle vous vous sentez à l'aise
- Si vous communiquez avec le service d'assistance, vous pouvez demeurer anonyme (là où la loi le permet).

Lorsque nous recevons une question ou une préoccupation :

- Votre question ou préoccupation est prise au sérieux et examinée rapidement
- Nous assignerons un gestionnaire de cas objectif et impartial
- Vos communications sont traitées de façon confidentielle et partagées uniquement en cas de nécessité absolue

Pendant le processus d'examen de cas :

- Le gestionnaire de cas assigné demeurera en contact avec vous tout au long du processus. Vous recevrez les coordonnées du gestionnaire de cas afin que vous



Politique « Parlons-en »

Demander des conseils, poser des questions et faire part de ses préoccupations

Date d'entrée en vigueur : 04/2021

Dernière révision : 05/2025

puissiez fournir des renseignements supplémentaires ou recevoir des mises à jour. Si vous avez utilisé la ligne d'assistance Energizer et que vous avez choisi de demeurer anonyme, veuillez vous assurer de suivre les instructions pour recevoir les mises à jour.

- Le gestionnaire de cas recueillera et évaluera les faits au moyen de données, de documents et d'entrevues.
- Le cas échéant, le gestionnaire de cas déterminera la ou les causes fondamentales afin de mettre au point des mesures correctives pour éviter qu'elles ne se reproduisent.
- Si la préoccupation est justifiée, le besoin de mesures disciplinaires sera évalué équitablement et les individus seront tenus responsables de leurs actions de façon objective et cohérente.
- Une fois l'examen terminé, vous serez informé de la fermeture du dossier. Les détails des mesures disciplinaires ne seront pas communiqués pour protéger la confidentialité et les droits des personnes concernées.

F. Non-représailles

Energizer ne tolère pas les représailles contre quiconque pose une question, soulève une préoccupation de bonne foi ou participe à une étude de cas. Pour établir et maintenir la confiance, il est important que tous les collègues sachent qu'ils peuvent partager leurs préoccupations de bonne foi sans craindre de représailles. Energizer cherche à maintenir une atmosphère de discussion ouverte et de défi respectueux afin que les problèmes puissent être identifiés et résolus rapidement.

Energizer prend les représailles au sérieux. Les personnes qui prennent part à des représailles feront l'objet de mesures disciplinaires. Si vous croyez qu'une personne a fait des représailles contre vous ou contre quelqu'un d'autre, faites-en part immédiatement.

G. Vous avez une question ou une préoccupation?

Il existe de nombreuses façons de poser une question ou de soulever une préoccupation concernant cette politique. Choisissez l'option qui vous convient le mieux :

- Votre directeur ou votre supérieur immédiat
- Ressources humaines
- Éthique et conformité
 - energizercompliance@energizer.com
- Juridique
- Ligne d'assistance en matière d'éthique et de conformité
 - +1-877-521-5625 (É.-U.)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Quelle que soit l'option que vous choisirez, votre confidentialité sera respectée dans la plus grande mesure possible. Les représailles ne sont jamais tolérées.



Politique « Parlons-en »

Demander des conseils, poser des questions et faire part de ses préoccupations

Date d'entrée en vigueur : 04/2021

Dernière révision : 05/2025

Section 4: Politiques et normes connexes

[Code de conduite](#)

[Politique mondiale de non-représailles](#)

Section 5: Historique des révisions

Le responsable de la police examinera et mettra à jour la présente politique au besoin au moins une fois par exercice financier.

Numéro de révision	Date d'entrée en vigueur	Propriétaire	Description du changement
3	Mai 2025	Seth Smoker	Mise à jour des renseignements sur le responsable de la police à Karen Benson et remplacement de Sue Drath par Benjamin Angelette
2	Octobre 2022	Stephanie Ruttencutter	Elle a remplacé Hannah Kim par Kate Dugan
1	Avril 2021	Ronnie Kann	Nouvelle politique mondiale

Section 6: Approbations requises

Signature au dossier _____
Kate Dugan, chef du contentieux et secrétaire générale

Signature au dossier _____
Benjamin Angelette, chef de l'administration



Politique Speak Up

Solliciter des conseils, poser des questions et soulever des préoccupations

Date d'entrée en vigueur : 04/2021

Dernière révision : 05/2025

Section 1: Objectif de la politique

L'une de nos valeurs Energizer est l'intégrité, ce qui signifie que nous nous engageons à faire ce qu'il faut. Notre engagement à faire ce qui est juste inclut la responsabilité de parler les uns pour les autres et de faire savoir aux personnes appropriées quand nous avons besoin de conseils ou quand quelque chose ne va pas. Cela signifie que lorsque nous observons ou entendons quelque chose qui ne semble pas juste, ou lorsque nous ne savons tout simplement pas comment faire ce qui est juste, nous agissons en posant des questions, en défiant respectueusement ou en soulevant une préoccupation.

Cette politique fournit des conseils sur la façon de poser une question ou de soulever une préoccupation. Il établit également un processus cohérent et équitable pour la façon dont nous traitons et gérons les questions ou les préoccupations. Cette politique garantit un processus global cohérent, objectif et fiable qui favorise la responsabilisation.

Section 2: Propriétaire de la police

Cette politique est la propriété de l'avocat général associé, Global Ethics and Compliance. Il incombe au responsable de l'éthique et de la conformité de mettre en œuvre, d'examiner chaque année et de réviser la présente politique si nécessaire.

Nom	Titre	Téléphone	E-mail
Karen Benson	Avocat-conseil associé, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Contenu de la police

A. Responsabilités des employés

Nous sommes tous responsables de lire, comprendre et respecter notre Code de conduite Energizer. En outre, nous devons tous connaître les politiques pertinentes à nos responsabilités professionnelles.

Pour nous aider à faire ce qu'il faut et à protéger Energizer et les uns les autres :

- Vous avez l'obligation de poser une question ou de soulever une préoccupation si vous croyez que notre Code, nos politiques ou les lois applicables ne sont pas respectés.
- Vous pouvez poser une question ou soulever une préoccupation par l'intermédiaire de toute méthode indiquée dans la présente politique ; et
- Vous n'avez pas besoin d'être certain qu'une inconduite a eu lieu avant de soulever une préoccupation.

Si vous soulevez une préoccupation ou si on vous demande de participer à l'examen d'une préoccupation :

- Coopérer pleinement et fournir des informations précises.



Politique Speak Up

Solliciter des conseils, poser des questions et soulever des préoccupations

Date d'entrée en vigueur : 04/2021

Dernière révision : 05/2025

- Ne faites pas de déclarations fausses ou trompeuses et n'encouragez personne à le faire ; et
- Sur instruction, maintenir la confidentialité de tous les aspects de l'examen, y compris l'existence de l'examen, les personnes concernées et les questions factuelles.

B. Responsabilités du responsable

Les responsables donnent l'exemple en faisant ce qu'il faut et incitent leurs collègues à faire de même. Il est important que nos responsables soulignent l'importance de poser des questions et de faire part de leurs préoccupations afin que nous puissions prendre connaissance des problèmes potentiels rapidement et les résoudre de manière proactive.

Les gestionnaires sont responsables de :

- Donner l'exemple de faire ce qu'il faut par les mots et par les actions.
- S'assurer que les employés comprennent que nos valeurs, notre Code de conduite et nos politiques Energizer ne sont pas conçus pour produire des résultats commerciaux.
- Créer un environnement ouvert où chaque employé se sent à l'aise de poser des questions et de faire part de ses préoccupations sans craindre de représailles ; et
- Solliciter des conseils et faire remonter de manière appropriée si quelqu'un pose une question ou soulève un problème.
 - Les responsables sont tenus de demander conseil s'ils constatent ou entendent parler d'inconduite présumée ou de violation de notre Code, de nos politiques ou des lois applicables.
 - Si le problème concerne une inconduite de la part d'un collègue au niveau du directeur d'usine ou du directeur ou supérieur, ou s'il est susceptible de nuire à la réputation d'Energizer, les responsables doivent contacter rapidement le service d'assistance téléphonique d'Energizer ou le responsable éthique et conformité.
 - Les gestionnaires ne doivent pas effectuer leurs propres évaluations.

C. Quand poser une question ou soulever un problème

Chacun de nous est tenu de poser des questions ou de faire part de ses préoccupations si nous avons besoin de conseils, si nous soupçonnons qu'une faute a eu lieu ou si un collègue d'Energizer ou un tiers agissant au nom d'Energizer a enfreint notre Code de conduite, nos politiques ou les lois applicables. Vous n'avez pas besoin d'être certain qu'une faute a eu lieu avant de parler.

D. Comment poser une question ou soulever une préoccupation

En général, votre gestionnaire ou votre prochain niveau de leadership sera le mieux placé pour résoudre votre question ou votre préoccupation. Si vous n'êtes pas en mesure de résoudre la question ou le problème avec votre responsable, superviseur ou un autre responsable, ou si vous



Politique Speak Up

Solliciter des conseils, poser des questions et soulever des préoccupations

Date d'entrée en vigueur : 04/2021

Dernière révision : 05/2025

ne vous sentez pas à l'aise d'approcher votre responsable, plusieurs ressources sont à votre disposition, notamment [les ressources humaines](#), le juridique et [l'éthique et la conformité](#).

Vous pouvez également poser une question ou signaler un problème en utilisant la ligne d'assistance Energizer. Si vous contactez la ligne d'assistance d'Energizer, veuillez fournir autant d'informations que possible pour nous permettre de procéder à un examen approfondi et équitable. Vous pouvez contacter la ligne d'assistance d'Energizer de manière anonyme (lorsque la loi le permet), mais nous vous encourageons à inclure vos coordonnées afin que nous puissions vous joindre pour toute question de suivi. La ligne d'assistance Energizer est disponible 24 heures sur 24, 7 jours sur 7, dans la plupart des langues. Une entreprise professionnelle qui est exploitée indépendamment d'Energizer prendra vos informations et les fournira rapidement à l'équipe éthique et conformité d'Energizer pour examen.

Vous pouvez contacter la ligne d'assistance d'Energizer directement par téléphone ou par Internet :

- +1-877-521-5625 (ÉTATS-UNIS)
- www.EnergizerHelpLine.com

Nous vous encourageons à poser des questions et à faire part de vos préoccupations directement à Energizer afin que nous puissions prendre les mesures appropriées, mais cette politique ne vous empêche pas de signaler des violations potentielles de la loi aux autorités gouvernementales compétentes.

E. À quoi vous attendre lorsque vous posez une question ou soulevez un problème

Lorsque vous posez une question ou soulevez une préoccupation, vous pouvez vous attendre à un processus objectif, cohérent et digne de confiance, dans lequel vous êtes traité avec dignité et respect.

Lorsque vous soulevez une question ou une préoccupation :

- Nous vous encourageons à soulever le problème avec votre responsable, mais vous pouvez utiliser n'importe quelle méthode avec laquelle vous vous sentez à l'aise
- Si vous contactez le service d'assistance téléphonique, vous pouvez rester anonyme (lorsque la loi le permet)

Lorsque nous recevons une question ou une préoccupation :

- Votre question ou préoccupation est prise au sérieux et examinée rapidement
- Nous assignerons un gestionnaire de cas objectif et impartial
- Votre communication est traitée de manière confidentielle et partagée uniquement sur la base du besoin d'en connaître

Pendant le processus d'examen de cas :

- Le gestionnaire de cas désigné restera en contact avec vous tout au long du processus. Vous recevrez les coordonnées du gestionnaire de cas afin que vous



Politique Speak Up

Solliciter des conseils, poser des questions et soulever des préoccupations

Date d'entrée en vigueur : 04/2021

Dernière révision : 05/2025

puissiez fournir des informations supplémentaires ou recevoir des mises à jour. Si vous avez utilisé la ligne d'assistance d'Energizer et que vous avez choisi de rester anonyme, assurez-vous de suivre les instructions pour recevoir les mises à jour.

- Le gestionnaire de cas recueillera et évaluera les faits au moyen de données, de documents et d'entrevues.
- Le cas échéant, le gestionnaire de cas déterminera la ou les causes profondes afin de développer des actions correctives pour éviter que cela ne se reproduise.
- Si la préoccupation est fondée, le besoin de discipline sera évalué équitablement et les personnes seront tenues responsables de leurs actes de façon objective et cohérente.
- Une fois l'examen terminé, vous serez informé de la clôture du dossier. Les détails des mesures disciplinaires ne seront pas communiqués pour protéger la confidentialité et les droits des personnes impliquées.

F. Non-représailles

Energizer ne tolère aucune représailles contre quiconque pose une question, soulève une préoccupation de bonne foi ou participe à un examen de cas. Pour établir et maintenir la confiance, il est important que tous les collègues sachent qu'ils peuvent partager leurs préoccupations de bonne foi sans craindre de représailles. Energizer cherche à maintenir une atmosphère de discussion ouverte et de défi respectueux afin que les problèmes puissent être identifiés et résolus rapidement.

Energizer prend au sérieux les allégations de représailles. Les personnes qui se livrent à des représailles feront l'objet de mesures disciplinaires. Si vous croyez que quelqu'un a exercé des représailles contre vous ou contre quelqu'un d'autre, signalez-le immédiatement.

G. Vous avez une question ou une préoccupation ?

Il existe de nombreuses façons de poser une question ou de soulever une préoccupation au sujet de cette politique. Choisissez l'option qui vous convient le mieux :

- Votre responsable ou votre supérieur hiérarchique
- Ressources humaines
- Éthique et conformité
 - energizercompliance@energizer.com
- Juridique
- Service d'assistance éthique et conformité
 - +1-877-521-5625 (ÉTATS-UNIS)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Quelle que soit l'option choisie, votre confidentialité sera respectée dans toute la mesure du possible. Les représailles ne sont jamais tolérées.



Politique Speak Up

Solliciter des conseils, poser des questions et soulever des préoccupations

Date d'entrée en vigueur : 04/2021

Dernière révision : 05/2025

Section 4: Politiques et normes connexes

[Code de conduite](#)

[Politique mondiale de non-représailles](#)

Section 5: Historique des révisions

Le propriétaire de la police examinera et mettra à jour cette police au besoin au moins une fois par exercice.

Numéro de révision	Date d'entrée en vigueur	Propriétaire	Description de la modification
3	Mai 2025	Seth Smoker	Mise à jour des informations sur le propriétaire de la police à Karen Benson et remplacement de Sue Drath par Benjamin Angelette
2	Octobre 2022	Stephanie Ruttencutter	Remplace Hannah Kim par Kate Dugan
1	Avril 2021	Ronnie Kann	Nouvelle politique mondiale

Section 6: Approbations requises

Signature sur dossier _____

Kate Dugan, avocate générale et secrétaire générale

Signature sur dossier _____

Benjamin Angelette, Directeur général



Section 1: Zweck Der Richtlinie

Einer unserer Energizer-Werte ist Integrität, was bedeutet, dass wir das Richtige tun wollen. Unsere Verpflichtung, das Richtige zu tun, beinhaltet die Verantwortung, sich gegenseitig zu Wort zu melden und die entsprechenden Personen zu informieren, wenn wir Hilfe brauchen oder wenn etwas nicht stimmt. Das bedeutet, wenn wir etwas beobachten oder hören, das nicht richtig erscheint, oder wenn wir einfach nicht sicher sind, wie wir das Richtige tun sollen, handeln wir, indem wir Fragen stellen, respektvoll herausfordern oder Bedenken äußern.

Diese Richtlinie gibt Orientierungshilfen, wie Sie Fragen stellen oder Bedenken äußern können. Außerdem wird ein konsistenter und fairer Prozess für den Umgang mit Fragen oder Bedenken festgelegt. Diese Richtlinie gewährleistet einen konsistenten globalen, objektiven und vertrauenswürdigen Prozess, der die Verantwortlichkeit fördert.

Section 2: Policy-Verantwortlicher

Für diese Richtlinie ist der Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance verantwortlich. Es liegt in der Verantwortung des Head of Ethics & Compliance, diese Richtlinie bei Bedarf umzusetzen, jährlich zu überprüfen und zu überarbeiten.

Name	Titel	Telefon	E-Mail
Karen Benson	Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Richtlinieninhalt

A. Verantwortlichkeiten Des Mitarbeiters

Jeder ist dafür verantwortlich, unseren Energizer Verhaltenskodex zu lesen, zu verstehen und zu befolgen. Darüber hinaus sollten wir alle über alle Richtlinien informiert sein, die für unsere Aufgabenbereiche relevant sind.

Um uns dabei zu helfen, das Richtige zu tun und Energizer und einander zu schützen:

- Sie sind verpflichtet, Fragen zu stellen oder Bedenken zu äußern, wenn Sie glauben, dass unser Kodex, unsere Richtlinien oder geltende Gesetze nicht eingehalten werden.
- Sie können eine Frage stellen oder Bedenken mit jeder in dieser Richtlinie aufgeführten Methode äußern; und
- Sie müssen nicht sicher sein, dass Fehlverhalten aufgetreten ist, bevor Sie ein Problem melden.

Wenn Sie ein Problem melden oder wenn Sie gebeten werden, an der Prüfung eines Problems teilzunehmen:

- Uneingeschränkt zusammenarbeiten und genaue Informationen bereitstellen.
- Machen Sie keine falschen oder irreführenden Aussagen oder ermutigen Sie andere dazu; und

- Bei entsprechender Anweisung sind alle Aspekte der Überprüfung, einschließlich der Existenz der Überprüfung, der beteiligten Personen und der Sachfragen, vertraulich zu behandeln.

B. Verantwortlichkeiten Des Managers

Führungskräfte setzen mit gutem Beispiel dafür, das Richtige zu tun, und inspirieren Kollegen dazu, dasselbe zu tun. Es ist wichtig für unsere Führungskräfte, die Wichtigkeit zu betonen, Fragen zu stellen und Bedenken zu äußern, damit wir frühzeitig über potenzielle Probleme erfahren und diese proaktiv angehen können.

Manager sind verantwortlich für:

- Ein Beispiel dafür geben, wie das Richtige durch Worte und Taten getan wird.
- Sicherstellen, dass die Mitarbeiter verstehen, dass unsere Werte, Verhaltensregeln und Richtlinien von Energizer nicht dazu dienen, Geschäftsergebnisse zu erzielen.
- Ein offenes Umfeld schaffen, in dem sich jeder Mitarbeiter wohl fühlt, Fragen zu stellen und Bedenken zu äußern, ohne Angst vor Repressalien zu haben; und
- Um Rat bitten und angemessen eskalieren, wenn jemand eine Frage stellt oder Bedenken aufwirft.
 - Manager sind verpflichtet, Rat einzuholen, wenn sie vermutetes Fehlverhalten oder Verstöße gegen unseren Kodex, unsere Richtlinien oder geltende Gesetze sehen oder hören.
 - Wenn das Problem ein Fehlverhalten eines Kollegen auf oder über der Ebene des Werksleiters oder Direktors beinhaltet oder das Potenzial hat, Energizer einen Reputationsschaden zu verursachen, sollten sich Manager umgehend an die Energizer Hotline oder den Leiter für Ethik & Compliance wenden.
 - Manager sollten keine eigenen Bewertungen durchführen.

C. Wann Sie eine Frage stellen oder Bedenken äußern sollten

Von uns wird erwartet, dass wir Fragen stellen oder Bedenken äußern, wenn wir Hilfe benötigen, vermuten, dass Fehlverhalten aufgetreten ist oder wenn ein Mitarbeiter von Energizer oder ein Dritter, der im Namen von Energizer handelt, unseren Verhaltenskodex, unsere Richtlinien oder geltende Gesetze verletzt hat. Sie müssen nicht sicher sein, dass Fehlverhalten aufgetreten ist, bevor Sie sich äußern.

D. Wie man eine Frage stellt oder Bedenken vorbringt

Im Allgemeinen ist Ihr Vorgesetzter oder Ihre nächste Führungsebene am besten in der Lage, Ihre Frage oder Ihr Anliegen zu lösen. Wenn Sie nicht in der Lage sind, die Frage oder das Problem mit Ihrem Vorgesetzten, Vorgesetzten oder einer anderen Führungskraft zu lösen, oder wenn Sie sich nicht wohl fühlen, an Ihren Vorgesetzten zu wenden, stehen Ihnen mehrere Ressourcen zur Verfügung, darunter [Personalabteilung](#), Recht und [Ethik & Compliance](#).



Sie können auch über die Energizer-Helpline eine Frage stellen oder Bedenken äußern. Wenn Sie sich an die Energizer Helpline wenden, geben Sie bitte so viele Informationen wie möglich an, damit wir eine gründliche und faire Überprüfung durchführen können. Sie können die Energizer-Hotline anonym kontaktieren (sofern gesetzlich zulässig), aber wir empfehlen Ihnen, Ihre Kontaktdaten anzugeben, damit wir Sie bei weiteren Fragen erreichen können. Die Energizer-Hotline steht Ihnen in den meisten Sprachen rund um die Uhr zur Verfügung. Ein professionelles Unternehmen, das unabhängig von Energizer betrieben wird, nimmt Ihre Informationen auf und stellt sie umgehend dem Ethik- und Compliance-Team von Energizer zur Überprüfung zur Verfügung.

Sie können die Energizer Hotline direkt per Telefon oder Internet kontaktieren:

- +1-877-521-5625 (USA)
- www.EnergizerHelpLine.com

Wir empfehlen Ihnen, Fragen zu stellen und Bedenken direkt an Energizer zu richten, damit wir geeignete Maßnahmen ergreifen können. Diese Richtlinie hindert Sie jedoch nicht daran, potenzielle Gesetzesverstöße den zuständigen Behörden zu melden.

E. Was Sie erwarten können, wenn Sie eine Frage stellen oder Bedenken äußern

Wenn Sie eine Frage stellen oder Bedenken äußern, können Sie einen objektiven, konsistenten und vertrauenswürdigen Prozess erwarten, in dem Sie mit Würde und Respekt behandelt werden.

Wenn Sie eine Frage oder ein Problem stellen:

- Sie werden ermutigt, das Problem mit Ihrem Vorgesetzten zu besprechen, aber Sie können jede Methode anwenden, mit der Sie sich wohl fühlen
- Wenn Sie sich an die Hotline wenden, können Sie anonym bleiben (sofern gesetzlich zulässig).

Wenn wir eine Frage oder ein Anliegen erhalten:

- Ihre Frage oder Ihr Anliegen wird ernst genommen und umgehend überprüft
- Wir weisen einen objektiven und unparteiischen Fallmanager zu
- Ihre Kommunikation wird vertraulich behandelt und nur auf der Basis von „Need-to-Know“ weitergegeben

Während der Fallüberprüfung:

- Der zugewiesene Fallmanager bleibt während des gesamten Prozesses mit Ihnen in Kontakt. Sie erhalten die Kontaktinformationen des Case Managers, damit Sie zusätzliche Informationen bereitstellen oder Aktualisierungen erhalten können. Wenn Sie die Energizer Helpline genutzt und anonym bleiben möchten, befolgen Sie bitte die Anweisungen, um Updates zu erhalten.
- Der Fallmanager sammelt und bewertet die Fakten anhand von Daten, Dokumenten und Interviews.
- Der Fallmanager bestimmt gegebenenfalls die Ursache(n), um Korrekturmaßnahmen zu entwickeln, um ein erneutes Auftreten zu verhindern.

- Wenn die Bedenken begründet sind, wird die Notwendigkeit der Disziplin fair bewertet, und die Einzelpersonen werden objektiv und konsequent für ihr Handeln zur Verantwortung gezogen.
- Nach Abschluss der Prüfung werden Sie über den Abschluss des Falls informiert. Einzelheiten zu Disziplinarmaßnahmen werden nicht weitergegeben, um die Vertraulichkeit und die Rechte der Beteiligten zu schützen.

F. Keine Vergeltungsmaßnahmen

Energizer toleriert keine Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen, die Fragen stellen, in gutem Glauben Bedenken äußern oder an einer Fallprüfung teilnehmen. Um Vertrauen aufzubauen und aufrechtzuerhalten, ist es wichtig, dass alle Kollegen wissen, dass sie ihre Bedenken in gutem Glauben teilen können, ohne Angst vor Repressalien zu haben. Energizer ist bestrebt, eine Atmosphäre der offenen Diskussion und der respektvollen Herausforderung aufrechtzuerhalten, damit Probleme erkannt und schnell angegangen werden können.

Energizer nimmt Repressalien ernst. Personen, die Vergeltungsmaßnahmen ergreifen, unterliegen Disziplinarmaßnahmen. Wenn Sie glauben, dass jemand gegen Sie oder andere Vergeltungsmaßnahmen ergriffen hat, melden Sie umgehend eine Bedenken.

G. Haben Sie eine Frage oder Bedenken?

Es gibt viele Möglichkeiten, eine Frage zu stellen oder Bedenken bezüglich dieser Politik zu äußern. Wählen Sie die Option, die Sie am bequemsten verwenden möchten:

- Ihr Vorgesetzter oder die nächste Führungskraft
- Personalwesen
- Ethik Und Compliance
 - energizercompliance@energizer.com
- Legal
- Ethik- und Compliance-Helpline
 - +1-877-521-5625 (USA)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Für welche Option Sie sich auch entscheiden, Ihre Vertraulichkeit wird so weit wie möglich respektiert. Vergeltungsmaßnahmen werden nie toleriert.

Section 4: Zugehörige Richtlinien und Standards

[Verhaltenskodex](#)
[Globale Richtlinie Zur Verhinderung Von Vergeltungsmaßnahmen](#)

Section 5: Revisionshistorie

Der Policy-Verantwortliche überprüft und aktualisiert diese Policy bei Bedarf mindestens einmal pro Geschäftsjahr.



„Speak Up“-Richtlinie
Um Rat bitten, Fragen stellen und Bedenken äußern
Gültigkeitsdatum: 04/2021
Letzte Revision: 05/2025

Revisionsnummer	Gültigkeitsdatum	Eigentümer	Beschreibung der Änderung
3	Mai 2025	Seth Smoker	Aktualisierung der Informationen für den Versicherungsnehmer an Karen Benson und Ersetzung von Sue Drath durch Benjamin Angelette
2	Oktober 2022	Stephanie Ruttencutter	Hannah Kim wurde durch Kate Dugan ersetzt
1	April 2021	Ronnie Kann	Neue Globale Richtlinie

Section 6: Erforderliche Genehmigungen

Signatur in Datei _____
Kate Dugan, General Counsel und Corporate Secretary

Signatur in Datei _____
Benjamin Angelette, Chief Administrative Officer



Politica di segnalazione

Cercare assistenza, porre domande e segnalare dubbi

Data di entrata in vigore: 04/2021

Ultima revisione: 05/2025

Section 1: Scopo della politica

Uno dei nostri valori Energizer è l'integrità, il che significa che ci impegniamo a fare la cosa giusta. Il nostro impegno a fare la cosa giusta include la responsabilità di parlare a vicenda e far sapere alle persone appropriate quando abbiamo bisogno di una guida o quando qualcosa non va. Significa che quando osserviamo o sentiamo qualcosa che non sembra giusto, o quando semplicemente non siamo sicuri di come fare la cosa giusta, agiamo facendo domande, sfidando rispettosamente o sollevando una preoccupazione.

Questa politica fornisce indicazioni su come porre una domanda o segnalare un problema. Definisce inoltre un processo coerente ed equo per gestire e gestire domande o dubbi. Questa politica garantisce un processo coerente globale, obiettivo e affidabile che favorisca la responsabilità.

Section 2: Proprietario della politica

La presente politica è di proprietà dell'associate General Counsel, Global Ethics and Compliance. È responsabilità del responsabile dell'etica e della conformità implementare, rivedere annualmente e rivedere la presente politica secondo necessità.

Nome	Titolo	Telefono	E-mail
Karen Benson	Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Contenuto policy

A. Responsabilità dei colleghi

Ciascuno di noi è responsabile della lettura, della comprensione e del rispetto del codice di condotta Energizer. Inoltre, ciascuno di noi dovrebbe essere informato su tutte le politiche pertinenti alle proprie responsabilità lavorative.

Per aiutarci a fare la cosa giusta e proteggere Energizer e gli altri:

- L'utente ha l'obbligo di porre una domanda o segnalare un problema se ritiene che il codice, le politiche o le leggi applicabili non vengano rispettate.
- È possibile porre una domanda o segnalare un problema utilizzando uno dei metodi elencati nella presente politica; e.
- Non è necessario essere certi che si sia verificata una cattiva condotta prima di segnalare un problema.

Se si segnala un problema o viene richiesto di partecipare alla revisione di un problema:

- Cooperare pienamente e fornire informazioni accurate.
- Non fare dichiarazioni false o fuorvianti né incoraggiare altri a farlo; e.
- Quando richiesto, mantenere la riservatezza su tutti gli aspetti del riesame, compresa l'esistenza del riesame, le persone coinvolte e le questioni fattuali.



Politica di segnalazione

Cercare assistenza, porre domande e segnalare dubbi

Data di entrata in vigore: 04/2021

Ultima revisione: 05/2025

B. Responsabilità del manager

I manager danno l'esempio per fare la cosa giusta e ispirano i colleghi a fare lo stesso. È importante che i nostri manager rafforzino l'importanza di porre domande e segnalare dubbi, in modo da poter conoscere tempestivamente i potenziali problemi e affrontarli in modo proattivo.

I manager sono responsabili di:

- Dare l'esempio di fare la cosa giusta attraverso le parole e le azioni.
- Garantire che i colleghi comprendano che i valori, il codice di condotta e le politiche di Energizer non sono inclusi per fornire risultati aziendali.
- Creare un ambiente aperto in cui ogni collega si senta a proprio agio nel porre domande e nel sollevare preoccupazioni senza temere ritorsioni; e
- Cercare assistenza e inoltrare un'escalation appropriata se qualcuno fa una domanda o solleva un problema.
 - I manager sono tenuti a chiedere assistenza se vedono o sentono sospetti di cattiva condotta o violazioni del nostro codice, delle nostre politiche o delle leggi applicabili.
 - Se il problema riguarda una condotta scorretta da parte di un collega a livello di responsabile dello stabilimento o di direttore o può causare danni alla reputazione di Energizer, i manager devono contattare immediatamente l'assistenza di Energizer o il responsabile dell'etica e della conformità.
 - I manager non devono condurre le proprie revisioni.

C. Quando porre una domanda o segnalare un problema

Ognuno di noi deve porre domande o segnalare dubbi in caso di necessità di indicazioni, sospetti che si sia verificato un comportamento scorretto o se un collega Energizer o una terza parte che agisce per conto di Energizer ha violato il nostro codice di condotta, le politiche o le leggi applicabili. Non è necessario essere certi che si sia verificato un comportamento scorretto prima di parlare.

D. Come porre una domanda o segnalare un problema

In generale, il vostro manager o il vostro prossimo livello di leadership sarà nella posizione migliore per risolvere la vostra domanda o preoccupazione. Se non siete in grado di risolvere la domanda o il problema con il vostro manager, supervisore o un altro leader, o se non vi sentite a vostro agio nei confronti del vostro manager, vi sono diverse risorse a vostra disposizione, tra cui [risorse umane](#), Ufficio legale e [Etica e conformità](#).

È inoltre possibile porre una domanda o segnalare un problema utilizzando la linea di assistenza Energizer. Se si contatta il numero di telefono Energizer, si prega di fornire il maggior numero possibile di informazioni per consentirci di condurre una revisione completa e corretta. L'utente può contattare la linea di assistenza Energizer in forma anonima (ove consentito dalla legge), ma si consiglia di includere le proprie informazioni di contatto in modo da poterle contattare per eventuali domande di follow-up. La linea di assistenza Energizer è disponibile 24 ore su 24, 7



Politica di segnalazione

Cercare assistenza, porre domande e segnalare dubbi

Data di entrata in vigore: 04/2021

Ultima revisione: 05/2025

giorni su 7, nella maggior parte delle lingue. Un'azienda professionale gestita in modo indipendente da Energizer raccoglierà le tue informazioni e le fornirà prontamente al team Etica e conformità di Energizer per la revisione.

È possibile contattare l'assistenza clienti Energizer direttamente per telefono o via Web:

- +1-877-521-5625 (USA)
- www.EnergizerHelpLine.com

Ti invitiamo a porre domande e a segnalare eventuali dubbi direttamente a Energizer, in modo da poter adottare le misure appropriate, ma questa politica non ti impedisce di segnalare potenziali violazioni della legge alle autorità governative competenti.

E. Cosa aspettarsi quando si fa una domanda o si segnala un problema

Quando si pone una domanda o si solleva una preoccupazione, ci si può aspettare un processo obiettivo, coerente e affidabile, in cui si viene trattati con dignità e rispetto.

Quando sollevate una domanda o un problema:

- Siete incoraggiati a segnalare il problema al vostro manager, ma potete utilizzare qualsiasi metodo con cui vi sentite a vostro agio
- Se si contatta l'assistenza telefonica, è possibile rimanere anonimi (ove consentito dalla legge)

Quando riceviamo una domanda o un problema:

- La tua domanda o preoccupazione viene presa sul serio e rivista tempestivamente
- Assegneremo un responsabile del caso obiettivo e imparziale
- Le comunicazioni vengono trattate in modo riservato e condivise solo in base alla necessità di conoscere

Durante il processo di revisione del caso:

- Il responsabile del caso assegnato rimarrà in contatto con voi durante tutto il processo. Le verranno fornite le informazioni di contatto del responsabile del caso in modo da poter fornire ulteriori informazioni o ricevere aggiornamenti. Se hai utilizzato la linea di assistenza Energizer e hai scelto di rimanere anonimo, assicurati di seguire le istruzioni per ricevere gli aggiornamenti.
- Il responsabile del caso raccoglierà e valuterà i fatti attraverso dati, documenti e colloqui.
- A seconda dei casi, il responsabile del caso determinerà le cause principali per sviluppare azioni correttive per evitare che si ripetano.
- Se il problema viene dimostrato, la necessità di disciplina sarà valutata in modo equo e i singoli individui saranno ritenuti responsabili delle loro azioni su base obiettiva e coerente.
- Al termine della revisione, l'utente verrà informato della chiusura del caso. I dettagli delle azioni disciplinari non saranno condivisi per tutelare la riservatezza e i diritti delle persone coinvolte.



Politica di segnalazione

Cercare assistenza, porre domande e segnalare dubbi

Data di entrata in vigore: 04/2021

Ultima revisione: 05/2025

F. Non ritorsione

Energizer non tollera ritorsioni nei confronti di chiunque ponga una domanda, sollevi una preoccupazione in buona fede o partecipi a una revisione del caso. Per costruire e mantenere la fiducia, è importante che tutti i colleghi sappiano che possono condividere le loro preoccupazioni in buona fede senza temere ritorsioni. Energizer cerca di mantenere un'atmosfera di discussione aperta e sfida rispettosa, in modo che i problemi possano essere identificati e risolti rapidamente.

Energizer prende sul serio le rivendicazioni di ritorsione. Le persone che intraprendono comportamenti di ritorsione saranno soggette ad azioni disciplinari. Se ritieni che qualcuno abbia reagito contro di te o contro qualcun altro, segnala immediatamente un problema.

G. Hai una domanda o un problema?

Ci sono molti modi per porre una domanda o sollevare una preoccupazione in merito a questa politica. Scegliere l'opzione che si desidera utilizzare:

- Il vostro manager o la leadership di livello successivo
- Risorse umane
- Etica e conformità
 - energizercompliance@energizer.com
- Legale
- Linea di assistenza etica e conformità
 - +1-877-521-5625 (USA)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Qualunque opzione scegliate, la vostra riservatezza sarà rispettata nella massima misura possibile. Le ritorsioni non sono mai tollerate.

Section 4: Politiche e standard correlati

[Codice di condotta](#)

[Politica globale di non ritorsione](#)

Section 5: Cronologia revisioni

Il proprietario della politica esaminerà e aggiornerà questa politica secondo necessità almeno una volta ogni anno fiscale.

Numero revisione	di	Data di entrata in vigore	Proprietario	Descrizione della modifica
3		Maggio 2025	Seth Smoker	Aggiornate le informazioni del proprietario della politica a Karen Benson e sostituite sue Drath con Benjamin ANGELETTE



Politica di segnalazione

Cercare assistenza, porre domande e segnalare dubbi

Data di entrata in vigore: 04/2021

Ultima revisione: 05/2025

2	Ottobre 2022	Stephanie Ruttencutter	Ho sostituito Hannah Kim con Kate Dugan
1	Aprile 2021	Ronnie Kann	Nuova politica globale

Section 6: Approvazioni richieste

Firma su file _____

Kate Dugan, General Counsel e Corporate Secretary

Firma su file _____

Benjamin ANGELETTE, Chief Administrative Officer



외침 정책

지침 구하기, 질문 및 우려 사항 제기

발효일: 2021 년 4 월

마지막 개정판: 2025 년 5 월

Section 1: 정책 목적

우리의 활력 자극 가치 중 하나는 정직성입니다. 이는 우리가 올바른 일을 하기 위해 최선을 다하고 있음을 의미합니다. 옳은 일을 하기 위한 우리의 약속에는 서로를 대변하고, 지침이 필요하거나 잘못되었을 때 적절한 사람들에게 알릴 책임이 포함됩니다. 그것은 우리가 옳지 않은 것을 관찰하거나 듣거나, 옳은 일을 어떻게 해야 할지 잘 모르는 경우, 질문을 하거나, 정중하게 도전하거나, 우려를 제기함으로써 행동한다는 것을 의미합니다.

이 정책은 질문을 하거나 문제를 제기하는 방법에 대한 지침을 제공합니다. 또한 질문이나 우려 사항을 처리하고 관리하는 방법에 대한 일관되고 공정한 프로세스를 제시합니다. 이 정책은 책임감을 높이는 일관된 글로벌, 객관적, 신뢰할 수 있는 프로세스를 보장합니다.

Section 2: 정책 소유자

본 정책은 준법무책임자, 글로벌 윤리 및 규정 준수 담당 부서의 소유입니다. 윤리 및 규정 준수 책임자는 필요에 따라 본 정책을 시행, 매년 검토 및 개정할 책임이 있습니다.

이름	제목	전화	이메일
Karen Benson	준법무책임자, 글로벌 윤리 및 규정 준수	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: 정책 콘텐츠

A. 동료의 책임

우리 각자는 활력 자극 행동 강령을 읽고, 이해하고, 준수할 책임이 있습니다. 또한 우리 각자는 직무 책임과 관련된 정책에 대해 잘 알고 있어야 합니다.

우리가 올바른 일을 하고 Energizer 와 서로를 보호하도록 돕기 위해:

- 당사의 강령, 정책 또는 관련 법률이 준수되지 않는다고 판단될 경우 질문을 하거나 우려 사항을 제기할 의무가 있습니다.
- 이 정책에 나열된 방법을 통해 질문을 하거나 우려 사항을 제기할 수 있습니다.



외침 정책

지침 구하기, 질문 및 우려 사항 제기

발효일: 2021 년 4 월

마지막 개정판: 2025 년 5 월

- 우려 사항을 제기하기 전에 위법 행위가 발생했는지 확신할 필요는 없습니다.

우려 사항을 제기하거나 우려 사항 검토에 참여하도록 요청받은 경우:

- 전적으로 협력하고 정확한 정보를 제공합니다.
- 허위 또는 오해의 소지가 있는 진술을 하거나 다른 사람이 그렇게 하도록 격려하지 마십시오.
- 지시를 받으면 검토의 존재 여부, 관련 인물 및 사실적 문제를 포함하여 검토의 모든 측면에 대해 비밀을 유지해야 합니다.

B. 매니저의 책임

매니저는 좋은 일을 하는 모범을 보여 주고 동료들도 똑같이 하도록 격려합니다. 잠재적인 문제를 조기에 파악하고 사전에 해결할 수 있도록 매니저가 질문하고 우려 사항을 제기하는 것의 중요성을 강조하는 것이 중요합니다.

관리자는 다음 사항을 책임집니다.

- 말과 행동을 통해 좋은 일을 하는 모범을 보여 줍니다.
- 활력 자극 가치, 행동 강령 및 정책이 비즈니스 결과를 달성하기 위해 구성되지 않았음을 동료들이 이해하도록 합니다.
- 모든 동료가 보복에 대한 두려움 없이 질문을 하고 우려 사항을 제기하는 데 편안함을 느낄 수 있는 개방형 환경 조성
- 누군가 질문을 하거나 우려 사항을 제기하는 경우 지침을 구하고 적절히 상부에 보고합니다.
 - 관리자는 의심되는 부정 행위 또는 강령, 정책 또는 관련 법률의 위반을 보거나 듣는 경우 지침을 구해야 합니다.
 - 우려 사항이 공장 관리자 또는 이사 수준의 동료에 의한 부정 행위와 관련이 있거나 Energizer 의 평판에 해를 끼칠 가능성이 있는 경우 관리자는 즉시 Energizer 상담 전화 또는 윤리 및 규정 준수 책임자에게 연락해야 합니다.
 - 관리자는 자신의 검토를 수행해서는 안 됩니다.

C. 질문을 하거나 우려 사항을 제기해야 하는 경우



외침 정책

지침 구하기, 질문 및 우려 사항 제기

발효일: 2021 년 4 월

마지막 개정판: 2025 년 5 월

우리 각자는 지침이 필요하거나, 부정 행위가 발생했다고 의심되거나, Energizer 를 대신하여 활동하는 제 3 자가 행동 강령, 정책 또는 관련 법률을 위반한 경우 질문을 하거나 우려를 제기해야 합니다. 발언하기 전에 위법 행위가 발생했는지 확신할 필요는 없습니다.

D. 질문하거나 우려 사항을 제기하는 방법

일반적으로 귀하의 상사나 다음 단계의 리더십은 귀하의 질문이나 우려를 해결할 수 있는 최상의 위치에 있습니다. 관리자, 상사 또는 다른 리더와 질문이나 우려 사항을 해결할 수 없거나 관리자에게 연락하는 것이 불편한 경우 [인사부](#), 법무 및 [윤리 및 규정 준수](#)를 비롯한 여러 리소스를 사용할 수 있습니다.

또한 Energizer 상담 전화를 사용하여 질문을 하거나 우려 사항을 제기할 수도 있습니다. Energizer 상담 전화에 문의하는 경우 철저하고 공정한 검토를 수행할 수 있도록 가능한 한 많은 정보를 제공해 주십시오. (법에서 허용하는 경우) 익명으로 Energizer 헬프라인에 연락할 수 있지만, 후속 질문이 있을 경우 연락할 수 있도록 연락처 정보를 포함시키는 것이 좋습니다. Energizer 상담 전화는 대부분의 언어로 하루 24 시간, 주 7 일 제공됩니다. Energizer 로부터 독립적으로 운영되는 전문 회사는 귀하의 정보를 받아 즉시 Energizer 의 윤리 및 규정 준수 팀에 검토를 위해 제공합니다.

전화나 웹을 통해 Energizer 상담 전화에 직접 문의할 수 있습니다.

- +1-877-521-5625 (미국)
- www.EnergizerHelpLine.com

적절한 조치를 취할 수 있도록 Energizer 에 직접 질문하고 우려 사항을 제기하는 것이 좋습니다. 그러나 이 정책이 관련 정부 당국에 잠재적인 법률 위반 사항을 보고하는 것을 막지는 않습니다.

E. 질문을 하거나 우려 사항을 제기할 때 예상되는 사항

질문을 하거나 우려를 제기할 때, 당신은 존엄성과 존중으로 대우받는 객관적이고 일관되고 신뢰할 수 있는 과정을 기대할 수 있습니다.

질문이나 우려 사항을 제기하는 경우:



외침 정책

지침 구하기, 질문 및 우려 사항 제기

발효일: 2021 년 4 월

마지막 개정판: 2025 년 5 월

- 매니저에게 문제를 제기하는 것이 좋지만, 편안하게 느끼는 모든 방법을 사용할 수 있습니다.
- 상담 전화에 문의하는 경우 익명을 유지할 수 있습니다(법률에서 허용하는 경우).

질문이나 우려 사항을 접할 때:

- 귀하의 질문 또는 우려 사항을 진지하게 받아들이고 즉시 검토합니다.
- 객관적이고 공정한 케이스 관리자를 배정합니다.
- 귀하의 커뮤니케이션은 기밀로 취급되며 반드시 알아야 할 경우에만 공유됩니다.

케이스 검토 프로세스 중:

- 할당된 케이스 관리자는 프로세스 전반에 걸쳐 귀하와 계속 연락을 취할 것입니다. 추가 정보를 제공하거나 업데이트를 받을 수 있도록 케이스 관리자의 연락처 정보가 제공됩니다. Energizer 상담 전화를 이용하고 익명을 유지하기로 선택한 경우 지침에 따라 업데이트를 받으십시오.
- 케이스 관리자는 데이터, 문서 및 인터뷰를 통해 사실을 수집하고 평가합니다.
- 적절한 경우 케이스 관리자는 근본 원인 (s)를 결정하여 재발을 방지하기 위한 시정 조치를 개발합니다.
- 우려가 입증되면 규율의 필요성은 공정하게 평가되고 개인은 객관적이고 일관된 기준으로 자신의 행동에 대해 책임을 지게 된다.
- 검토가 완료되면 케이스 종결에 대한 통보를 받게 됩니다. 징계 조치의 세부 사항은 관련 당사자의 기밀 유지 및 권리를 보호하기 위해 공유되지 않습니다.

F. 보복 금지

Energizer 는 질문을 하거나, 선의의 문제를 제기하거나, 사례 검토에 참여한 사람에 대한 보복을 용인하지 않습니다. 신뢰를 구축하고 유지하기 위해서는 모든 동료가 보복에 대한 두려움 없이 선의로 우려를 공유할 수 있다는 점을 아는 것이 중요합니다. Energizer 는 열린 토론과 존중하는 도전의 분위기를 유지하여 문제를 식별하고 신속하게 해결할 수 있도록 노력합니다.

Energizer 는 보복에 대한 주장을 심각하게 받아들입니다. 보복 행위에 가담한 개인은 징계 조치를 받게 됩니다. 누군가가 자신이나 다른 사람에게 보복했다고 생각되면 즉시 우려를 제기하십시오.



외침 정책

지침 구하기, 질문 및 우려 사항 제기

발효일: 2021 년 4 월

마지막 개정판: 2025 년 5 월

G. 질문이나 우려 사항이 있으십니까?

이 정책에 대해 질문하거나 우려를 제기하는 방법은 여러 가지가 있습니다. 가장 편하게 사용할 수 있는 옵션을 선택하십시오.

- 귀하의 관리자 또는 다음 수준의 리더십
- 인적 자원
- 윤리 및 규정 준수
 - energizercompliance@energizer.com
- 법률
- 윤리 및 규정 준수 헬프라인
 - +1-877-521-5625 (미국)
 - www.EnergizerHelpLine.com

어떤 옵션을 선택하든, 귀하의 기밀은 가능한 한 최대한으로 존중됩니다. 보복은 결코 용납되지 않습니다.

Section 4: 관련 정책 및 표준

[행동 강령](#)

[글로벌 보복 금지 정책](#)

Section 5: 개정 내역

정책 소유자는 최소한 회계 연도에 한 번씩 필요에 따라 이 정책을 검토하고 업데이트합니다.

개정 번호	발효일	소유자	변경 설명
3	2025 년 5 월	Seth Smoker	정책 소유자 정보가 Karen Benson 으로 업데이트되고 Sue Drath 가 Benjamin Angelette 로 대체되었습니다.



외침 정책

지침 구하기, 질문 및 우려 사항 제기

발효일: 2021 년 4 월

마지막 개정판: 2025 년 5 월

2	2022 년 10 월	Stephanie Rutten	한나 킴을 캐서린 알렉시스 듀건으로 교체
1	2021 년 4 월	로니 칸	새 글로벌 정책

Section 6: 필수 승인

파일에 서명 _____

Kate Dugan, 법률 고문 겸 기업 총무

파일에 서명 _____

Benjamin Angelette, 최고 관리 책임자



Section 1: Cel polityki

Jedną z naszych wartości Energizer jest Integryty, co oznacza, że jesteśmy zobowiązani do robienia właściwych rzeczy. Nasze zaangażowanie w robienie właściwych rzeczy obejmuje odpowiedzialność za mówienie o sobie nawzajem i informowanie odpowiednich ludzi, kiedy potrzebujemy wskazówek lub kiedy coś jest nie tak. Oznacza to, że kiedy obserwujemy lub słyszymy coś, co nie wydaje się właściwe, lub gdy po prostu nie jesteśmy pewni, jak zrobić to, co właściwe, działamy zadając pytania, z szacunkiem kwestionując lub podnosząc niepokoje.

Niniejsza polityka zawiera wskazówki dotyczące sposobu zadawania pytań lub zgłaszania obaw. Określa również spójny i uczciwy proces postępowania z pytaniami i obawami oraz zarządzania nimi. Polityka ta zapewnia spójny globalny, obiektywny i godny zaufania proces, który napędza odpowiedzialność.

Section 2: Właściciel zasad

Niniejsza Polityka jest własnością Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance. Kierownik ds. etyki i zgodności jest odpowiedzialny za wdrażanie, dokonywanie corocznych przeglądów i korygowanie niniejszej Polityki w razie potrzeby.

Nazwa	Tytuł	Telefon	E-mail
Karen Benson	Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Treść zasad

A. Obowiązki kolegi

Każdy z nas jest odpowiedzialny za czytanie, zrozumienie i przestrzeganie naszego Kodeksu postępowania Energizer. Ponadto każdy z nas powinien mieć wiedzę na temat wszelkich polityk związanych z naszymi obowiązkami zawodowymi.

Aby pomóc nam zrobić to, co właściwe i chronić Energizer i siebie nawzajem:

- Masz obowiązek zadać pytanie lub zgłosić problem, jeśli uważasz, że nasz Kodeks, zasady lub obowiązujące przepisy prawa nie są przestrzegane.
- Możesz zadać pytanie lub zgłosić problem za pomocą dowolnej metody wymienionej w niniejszej polityce; oraz
- Nie musisz mieć pewności, że doszło do niewłaściwego postępowania przed zgłoszeniem wątpliwości.

Jeśli zgłosisz zastrzeżenia lub zostaniesz poproszony o udział w przeglądzie problemu:

- Pełna współpraca i dostarczanie dokładnych informacji.
- Nie składaj nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd oświadczeń ani nie zachęcaj nikogo do tego; oraz

- Po otrzymaniu stosownego pouczenia należy zachować poufność wszystkich aspektów przeglądu, w tym istnienia przeglądu, osób zaangażowanych i kwestii faktycznych.

B. Obowiązki kierownika

Menedżerowie dają przykład, aby robić to, co właściwe i inspirują kolegów, aby zrobili to samo. Ważne jest, aby nasi menedżerowie wzmocnili znaczenie zadawania pytań i zgłaszania obaw, abyśmy mogli wcześniej poznać potencjalne problemy i aktywnie je rozwiązywać.

Kierownicy są odpowiedzialni za:

- Dawanie przykładu robienia właściwych rzeczy poprzez słowa i czyny.
- Upewnienie się, że nasze wartości Energizer, Kodeks postępowania i zasady nie są przeznaczone do osiągnięcia wyników biznesowych.
- Stworzenie otwartego środowiska, w którym każdy kolega czuje się komfortowo zadając pytania i zgłaszając wątpliwości bez obawy przed odwetem; oraz
- Poszukiwanie wskazówek i odpowiednie eskalacja, jeśli ktoś zadaje pytanie lub budzi obawy.
 - Menedżerowie są zobowiązani do poszukiwania wskazówek, jeśli widzą lub słyszą o podejrzeniu niewłaściwego postępowania lub naruszenia naszego Kodeksu, zasad lub obowiązujących przepisów prawa.
 - Jeśli obawa dotyczy niewłaściwego postępowania ze strony kolegi na poziomie kierownika zakładu lub dyrektora zakładu lub może zaszkodzić reputacji Energizer, kierownicy powinni niezwłocznie skontaktować się z infolinią Energizer lub kierownikiem ds. etyki i zgodności.
 - Menedżerowie nie powinni przeprowadzać własnych przeglądów.

C. Kiedy zadać pytanie lub zgłosić problem

Od każdego z nas oczekuje się zadawania pytań lub zgłaszania wątpliwości, jeśli potrzebujemy wskazówek, podejrzewamy, że doszło do niewłaściwego postępowania, lub jeśli kolega Energizer lub osoba trzecia działająca w imieniu Energizer naruszyła nasz Kodeks postępowania, zasady lub obowiązujące prawo. Nie musisz mieć pewności, że doszło do niewłaściwego zachowania przed wypowiedzeniem się.

D. Jak zadać pytanie lub wzbudzić obawy

Ogólnie rzecz biorąc, twój menedżer lub następny poziom przywództwa będzie w najlepszej pozycji, aby rozwiązać twoje pytanie lub obawy. Jeśli nie jesteś w stanie rozwiązać problemu ze swoim przełożonym, przełożonym lub innym kierownikiem lub jeśli nie czujesz się komfortowo, gdy podchodzisz do swojego przełożonego, dostępnych jest kilka zasobów, w tym dział [kadr](#), dział prawny oraz [etyka i zgodność](#).

Możesz również zadać pytanie lub zgłosić problem, korzystając z infolinii Energizer. Jeśli skontaktujesz się z infolinią Energizer, podaj jak najwięcej informacji, aby umożliwić nam przeprowadzenie dokładnej i rzetelnej oceny. Możesz skontaktować się z infolinią Energizer

anonimowo (jeśli zezwala na to prawo), ale zachęcamy do podania swoich danych kontaktowych, abyśmy mogli skontaktować się z Tobą w razie dalszych pytań. Infolinia Energizer jest dostępna 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, w większości języków. Profesjonalna firma działająca niezależnie od firmy Energizer przebierze Twoje informacje i niezwłocznie przekaże je zespołowi ds. etyki i zgodności Energizer do przeglądu.

Możesz skontaktować się z infolinią Energizer bezpośrednio przez telefon lub stronę internetową:

- +877-521-5625 (USA)
- www.EnergizerHelpLine.com

Zachęcamy do zadawania pytań i zgłaszania zastrzeżeń bezpośrednio do Energizer, abyśmy mogli podjąć odpowiednie działania, ale ta polityka nie uniemożliwia zgłaszania potencjalnych naruszeń prawa odpowiednim organom rządowym.

E. Czego się spodziewać, gdy zadasz pytanie lub zgłosisz problem

Kiedy zadajesz pytanie lub budzisz niepokój, możesz oczekiwać obiektywnego, konsekwentnego i godnego zaufania procesu, w którym jesteś traktowany z godnością i szacunkiem.

Kiedy zadajesz pytanie lub obawę:

- Zachęcamy do poruszenia problemu ze swoim menedżerem, ale możesz użyć dowolnej metody, z którą czujesz się komfortowo
- Jeśli skontaktujesz się z infolinią, możesz pozostać anonimowy (jeśli zezwala na to prawo)

Gdy otrzymamy pytanie lub wątpliwości:

- Twoje pytanie lub wątpliwości są traktowane poważnie i szybko analizowane
- Wyznamy obiektywnego i bezstronnego kierownika spraw
- Twoja komunikacja jest traktowana jako poufna i udostępniana wyłącznie na zasadzie potrzeby wiedzy

W trakcie procesu przeglądu sprawy:

- Przydzielony menedżer spraw będzie pozostawał w kontakcie z Tobą przez cały czas trwania procesu. Otrzymasz informacje kontaktowe kierownika spraw, dzięki czemu możesz podać dodatkowe informacje lub otrzymywać aktualizacje. Jeśli korzystałeś z infolinii Energizer i zdecydowałeś się pozostać anonimowy, postępuj zgodnie z instrukcjami, aby otrzymywać aktualizacje.
- Kierownik sprawy będzie zbierał i oceniał fakty za pomocą danych, dokumentów i wywiadów.
- W stosownych przypadkach kierownik przypadku określi główną przyczynę (przyczyny) opracowania działań naprawczych, aby zapobiec ponownemu wystąpieniu.
- Jeśli obawa zostanie uzasadniona, potrzeba dyscypliny zostanie sprawiedliwie oceniona, a osoby będą odpowiedzialne za swoje działania w sposób obiektywny i spójny.



- Po zakończeniu przeglądu zostaniesz poinformowany o zamknięciu sprawy. Szczegóły dotyczące działań dyscyplinarnych nie będą udostępniane w celu ochrony poufności i praw osób zaangażowanych.

F. Brak odwetu

Energizer nie toleruje odwetu wobec każdego, kto zadaje pytanie, budzi obawy w dobrej wierze lub uczestniczy w przeglądzie sprawy. Aby zbudować i utrzymać zaufanie, ważne jest, aby wszyscy koledzy wiedzieli, że mogą dzielić obawy w dobrej wierze, bez obawy przed odwetem. Energizer stara się utrzymać atmosferę otwartej dyskusji i pełnego szacunku wyzwania, aby problemy mogły być zidentyfikowane i szybko rozwiązane.

Energizer poważnie traktuje roszczenia odwetowe. Osoby angażujące się w działania odwetowe będą podlegać postępowaniu dyscyplinarnemu. Jeśli uważasz, że ktoś zareagował przeciwko tobie lub przeciwko komuś innemu, natychmiast zgłoś problem.

G. Masz pytanie lub problem?

Istnieje wiele sposobów na zadawanie pytań lub wzbudzanie obaw w związku z tą polityką. Wybierz najbardziej komfortową opcję:

- Twój menedżer lub kierownictwo następnego poziomu
- Zasoby ludzkie
- Etyka i zgodność
 - energizercompliance@energizer.com
- Legalny
- Infolinia ds. etyki i zgodności
 - +877-521-5625 (USA)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Niezależnie od tego, którą opcję wybierzesz, Twoja poufność będzie respektowana w jak największym stopniu. Odwet nigdy nie jest tolerowany.

Section 4: Powiązane zasady i standardy

[Kodeks postępowania](#)
[Globalna polityka nieodwetowa](#)

Section 5: Historia poprawek

Właściciel polisy dokona przeglądu i aktualizacji tej polityki co najmniej raz w roku podatkowym.

Numer wersji	Data wejścia w życie	Właściciel	Opis zmiany
3	Maj 2025 r.	Seth Smoker	Zaktualizowano informacje o właścicielu polisy do Karen Benson



Polityka wypowiedzenia się
Poszukiwanie wskazówek, zadawanie pytań i wzbudzanie obaw
Data wejścia w życie: 04/2021
Ostatnia wersja: 05/2025

			i zastąpiono Sue Drath Benjaminem Angelette
2	Październik 2022	Stephanie Ruttencutter	Hannah Kim zastąpiła Kate Dugan
1	Kwiecień 2021	Ronnie Kann	Nowa globalna polityka

Section 6: Wymagane zatwierdzenia

Podpis w pliku _____
Kate Dugan, radca prawny i sekretarz korporacyjny

Podpis w pliku _____
Benjamin Angelette, dyrektor administracyjny



Política de Denúncia

Buscar orientação, questionar e abordar questões

Política de Denúncia

BUSCAR ORIENTAÇÃO, QUESTIONAR E ABORDAR QUESTÕES

VIGENTE EM ABRIL DE 2021

Seção 1: Objetivo da Política

Um dos valores da Energizer é a integridade, o que significa que estamos comprometidos em fazer o que é correto. Nosso compromisso em fazer o que é correto inclui a responsabilidade de falarmos uns com outros e informar as pessoas certas quando precisamos de orientação ou quando algo não está certo. Isso significa que, quando observamos ou ouvimos algo que não parece correto ou quando simplesmente não temos certeza de como fazer o que é correto, devemos agir questionando, desafiando respeitosa e abor dando uma questão.

Esta política fornece orientações sobre como questionar ou abordar uma preocupação. Ela também estabelece um processo consistente e justo de como lidamos e gerenciamos perguntas ou preocupações. Essa política garante um processo globalmente consistente, objetivo e confiável que impulsiona a responsabilidade.

Seção 2: Responsável pela Política

Esta Política é de responsabilidade do Chefe de do departamento de Ética e Compliance. É responsabilidade do Chefe do departamento de Ética e Compliance implementar, revisar anualmente e rever esta Política conforme necessário.

Nome	Responsável	Telefone	E-mail
Ronnie Kann	Chefe do departamento de Ética e Compliance	817.715.2436	Aaron.Kann@energizer.com

Seção 3: Conteúdo da Política

A. Responsabilidades do Colega

Cada um de nós é responsável por ler, compreender e seguir o Código de Conduta da Energizer. Além disso, cada um de nós deve estar informado sobre quaisquer políticas relevantes às nossas responsabilidades de trabalho.

Para nos ajudar a fazer o que é correto e proteger a Energizer e uns aos outros:

- Você tem a obrigação de questionar ou abordar uma preocupação se acreditar que o Código de Conduta, as políticas ou leis aplicáveis não estão sendo seguidos;
- Você pode questionar ou abordar uma preocupação por meio de qualquer método listado nesta política; e
- Você não precisa ter certeza de que ocorreu uma má conduta antes de abordar uma questão.

Se você abordar uma preocupação ou se for solicitado a participar da análise de uma questão:

- Coopere totalmente e forneça informações precisas;
- Não faça declarações falsas ou enganosas, nem incentive ninguém a fazê-lo; e
- Quando instruído, mantenha sigilo sobre todos os aspectos da análise, incluindo a existência da

análise, as pessoas envolvidas e as questões factuais.

B. Responsabilidades do Gerente

Os gerentes dão o exemplo de fazer o que é correto e inspiram os colegas a fazer o mesmo. É importante que nossos gerentes reforcem a importância de questionar e abordar questões para que possamos aprender sobre possíveis problemas com antecedência e resolvê-los de forma proativa.

Os gerentes são responsáveis por:

- Dar o exemplo de fazer o que é correto por meio de palavras e ações;
- Garantir que os colegas entendam que os valores, o Código de Conduta e as políticas da Energizer não devem ser comprometidos em benefício da entrega de resultados de negócios;
- Criar um ambiente aberto no qual cada colega se sinta confortável para questionar e abordar preocupações sem medo de retaliação; e
- Buscar orientação e escalonar devidamente se alguém questionar ou abordar uma preocupação.
 - Os gerentes devem buscar orientação se virem ou suspeitarem de má conduta ou violações de nosso Código, políticas ou leis aplicáveis.
 - Se a preocupação envolver má conduta de um colega no nível de Gerente ou Diretor da Fábrica ou acima dele ou se houver a possibilidade de causar danos à reputação da Energizer, os gerentes deverão entrar em contato imediatamente com o Canal de Denúncias da Energizer ou com o Chefe do departamento de Ética e Compliance.
 - Os gerentes não devem conduzir suas próprias análises.

C. Quando Questionar ou Abordar uma Preocupação

Espera-se que cada um de nós questione ou aborde preocupações se precisarmos de orientação, suspeitar que tenha ocorrido uma má conduta ou se um colega da Energizer ou um terceiro agindo em nome da Energizer tiver violado nosso Código de Conduta, políticas ou leis aplicáveis. Você não precisa ter certeza de que ocorreu uma má conduta antes de denunciar.

D. Como Questionar ou Abordar uma Preocupação

Geralmente, seu gerente ou seu próximo nível de liderança estará na melhor posição para resolver sua dúvida ou preocupação. Se você não for capaz de resolver a questão ou preocupação com seu gerente, supervisor ou outro líder ou se não se sentir confortável para abordar seu gerente, existem vários recursos disponíveis para você, incluindo [Recursos Humanos](#), Departamento Jurídico e o Departamento de [Ética e Compliance](#).

Você também pode questionar ou abordar uma preocupação usando o Canal de Denúncias da Energizer. Se você entrar em contato com o Canal de Denúncias da Energizer, forneça o máximo possível de informações para que possamos conduzir uma análise completa e justa. Você pode entrar em contato com o Canal de Denúncias da Energizer anonimamente, mas nós o incentivamos a incluir suas informações de contato para que possamos entrar em contato com você com quaisquer perguntas de



Política de Denúncia

Buscar orientação, questionar e abordar questões

acompanhamento.

O Canal de Denúncias da Energizer está disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana, na maioria dos idiomas. Uma empresa profissional que opera independentemente da Energizer pegará suas informações e as fornecerá prontamente ao departamento de Ética e Compliance da Energizer para análise.

Você pode entrar em contato com o Canal de Denúncias da Energizer diretamente por telefone ou web:

- +1-877-521-5625 (EUA)
- www.EnergizerHelpLine.com

Incentivamos você a questionar e abordar questões diretamente com a Energizer para que possamos tomar as medidas adequadas, mas esta política não o impede de denunciar possíveis violações da lei às autoridades governamentais relevantes.

E. O Que Esperar Quando Você Questionar ou Abordar uma Preocupação

Ao questionar ou abordar uma preocupação, você pode esperar um processo objetivo, consistente e confiável, no qual você será tratado com dignidade e respeito.

Quando você levanta uma dúvida ou preocupação:

- Você é incentivado a abordar a questão com seu gerente, mas pode usar qualquer método com o qual se sinta confortável; e
- Se você entrar em contato com o Canal de Denúncias da Energizer, poderá permanecer anônimo.

Quando recebemos uma dúvida ou preocupação:

- Sua dúvida ou preocupação é levada a sério e analisada imediatamente;
- Atribuiremos um gerente de caso objetivo e imparcial; e
- Sua comunicação é tratada de forma confidencial e compartilhada apenas se necessário.

Durante o processo de análise do caso:

- O gerente de caso nomeado permanecerá em contato com você durante todo o processo. Você receberá as informações de contato do gerente de caso para que possa fornecer informações adicionais ou receber atualizações. Se você utilizou o Canal de Denúncias da Energizer e optou por permanecer anônimo, certifique-se de seguir as instruções para receber atualizações.
- O gerente do caso coletará e avaliará os fatos por meio de dados, documentos e entrevistas.
- Conforme apropriado, o gerente de caso determinará as principais causas para desenvolver ações corretivas para evitar a recorrência.
- Se a preocupação for comprovada, a necessidade de disciplina será avaliada de forma justa, e os indivíduos serão responsabilizados por suas ações de forma objetiva e consistente.
- Quando a análise for concluída, você será informado sobre o encerramento do caso. Detalhes de ações disciplinares não serão compartilhados para proteger a confidencialidade e os direitos dos envolvidos.

F. Não Retaliação

A Energizer não tolera retaliação contra qualquer pessoa que faça uma pergunta, aborde uma questão de

Política de Denúncia

Buscar orientação, questionar e abordar questões

boa-fé ou participe da análise de um caso. Para construir e manter a confiança, é importante que todos os colegas saibam que podem compartilhar preocupações de boa-fé, sem medo de retaliação. A Energizer busca manter uma atmosfera de discussão aberta e objeção respeitosa para que os problemas possam ser identificados e resolvidos rapidamente.

A Energizer leva a sério as alegações de retaliação. Indivíduos envolvidos em conduta retaliatória estarão sujeitos à ação disciplinar. Se você acredita que alguém cometeu retaliação contra você ou outra pessoa, aborde a questão imediatamente.

G. Tem uma dúvida ou preocupação?

Existem muitas maneiras de questionar ou abordar uma questão em relação a esta política. Escolha a opção com a qual você se sente mais confortável:

- Seu gerente ou superior imediato
- Departamento de Recursos Humanos
- Departamento de [Ética e Compliance](#)
 - o energizercompliance@energizer.com
- Departamento Jurídico
- Canal de denúncias de Ética e Compliance
 - o +1-877-521-5625 (EUA)
 - o www.EnergizerHelpLine.com

Seja qual for a opção que você escolher, sua confidencialidade será respeitada na medida do possível. Retaliação nunca é tolerada.

Seção 4: Políticas e Padrões Relacionados

[Código de Conduta](#)

[Política Global de Não Retaliação](#)

Seção 5: Histórico de Revisão

O responsável pela política revisará e atualizará esta política conforme necessário, pelo menos uma vez a cada ano fiscal.

Número de Revisão	Data de Vigência	Responsável	Descrição das Alterações
2	October 2022	Stephanie Ruttencutter	Replaced Hannah Kim with Kate Dugan
1	Abril de 2021	Ronnie Kann	Nova Política Global

Seção 6: Aprovações Obrigatórias



Política de Denúncia

Buscar orientação, questionar e abordar questões

Assinatura Registrada _____ Kate Dugan, Conselheiro Geral e
Secretário Corporativo

Assinatura Registrada _____ Sue Drath, Diretora de Recursos Humanos



Политика высказывания мнений

Искать руководство, задавать вопросы и поднимать вопросы

Дата вступления в силу: 04/2021

Последняя редакция: 05/2025

Section 1: Политической цели

Одной из наших ценностей Energizer является честность, что означает, что мы стремимся поступать правильно. Наша приверженность поступать правильно включает в себя ответственность говорить друг за друга и сообщать соответствующим людям, когда нам нужно руководство или когда что-то не так. Это означает, что когда мы наблюдаем или слышим что-то, что кажется неправильным, или когда мы просто не знаем, как поступать правильно, мы действуем, задавая вопросы, уважительно бросая вызов или поднимая вопрос.

Эта политика дает указания о том, как задать вопрос или поднять вопрос. Он также устанавливает последовательный и справедливый процесс для того, как мы обрабатываем и управляем вопросами или проблемами. Эта политика обеспечивает последовательный глобальный, объективный и заслуживающий доверия процесс, который стимулирует подотчетность.

Section 2: Владелец политики

Настоящая Политика принадлежит заместителю Генерального юрисконсульта по вопросам глобальной этики и соблюдения нормативных требований. Руководитель отдела этики и комплаенса несет ответственность за ежегодное внедрение, пересмотр и пересмотр настоящей политики по мере необходимости.

Имя	Заголовок	Телефон	Электронная почта
Karen Benson	Заместитель главного юрисконсульта по вопросам глобальной этики и комплаенса	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Содержание политики

А. Обязанности коллег

Каждый из нас несет ответственность за чтение, понимание и соблюдение Кодекса деловой этики Energizer. Кроме того, каждый из нас должен быть осведомлен о любых политиках, имеющих отношение к нашим должностным обязанностям.

Чтобы помочь нам сделать правильные вещи и защитить Energizer и друг друга:

- Вы обязаны задать вопрос или сообщить о проблеме, если считаете, что наш Кодекс, политики или применимое законодательство не соблюдаются.
- Вы можете задать вопрос или сообщить о проблеме любым способом, указанным в данной политике; и
- Вам не нужно быть уверенным, что неправомерное поведение произошло, прежде чем сообщить о проблеме.



Политика высказывания мнений

Искать руководство, задавать вопросы и поднимать вопросы

Дата вступления в силу: 04/2021

Последняя редакция: 05/2025

Если вы сообщаете о проблеме или если вас попросят принять участие в рассмотрении проблемы:

- Сотрудничать в полной мере и предоставлять точную информацию.
- Не делайте ложных или вводящих в заблуждение заявлений и не поощряйте кого-либо еще к этому; и
- При получении соответствующих инструкций сохраняйте конфиденциальность во всех аспектах обзора, включая наличие обзора, вовлеченных лиц и фактические вопросы.

В. Обязанности руководителя

Менеджеры подают пример для того, чтобы поступать правильно, и вдохновляют коллег делать то же самое. Важно, чтобы наши менеджеры подчеркивали важность постановки вопросов и постановки вопросов, чтобы мы могли узнать о потенциальных проблемах на раннем этапе и активно их решать.

Менеджеры несут ответственность за:

- Пример того, как поступать правильно, с помощью слов и действий.
- Обеспечение того, чтобы коллеги поняли, что ценности, Кодекс деловой этики и политики Energizer не предназначены для достижения бизнес-результатов.
- Создание открытой среды, в которой каждый коллега чувствует себя комфортно, задавая вопросы и поднимая вопросы, не опасаясь возмездия; и
- Поиск руководства и соответствующая эскалация, если кто-то задает вопрос или поднимает вопрос.
 - Менеджеры обязаны обращаться за консультацией, если они видят или слышат о предполагаемом неправомерном поведении или нарушениях нашего Кодекса, политик или применимого законодательства.
 - Если проблема связана с неправомерным поведением коллеги на уровне руководителя завода или директора или может нанести ущерб репутации компании Energizer, менеджеры должны незамедлительно связаться с горячей линией Energizer или руководителем отдела этики и комплаенса.
 - Менеджеры не должны проводить свои собственные обзоры.

С. Когда задавать вопрос или поднимать вопрос

Каждый из нас должен задавать вопросы или высказывать опасения, если нам нужны рекомендации, подозревают, что произошло неправомерное поведение, или если коллега Energizer или третья сторона, действующая от имени Energizer, нарушили наш Кодекс поведения, политики или применимое законодательство. Вам не нужно быть уверенным, что проступки имели место, прежде чем говорить.

D. Как задать вопрос или поднять вопрос



Политика высказывания мнений

Искать руководство, задавать вопросы и поднимать вопросы

Дата вступления в силу: 04/2021

Последняя редакция: 05/2025

Как правило, ваш руководитель или ваш следующий уровень руководства будет в наилучшем положении для решения вашего вопроса или проблемы. Если вы не можете решить вопрос или проблему с вашим менеджером, руководителем или другим руководителем, или если вы не чувствуете себя комфортно, обращаясь к своему менеджеру, у вас есть несколько ресурсов, включая [отдел кадров](#), юридический [отдел](#) и [этику и соблюдение нормативных требований](#).

Вы также можете задать вопрос или сообщить о проблеме с помощью горячей линии Energizer. Если вы обратитесь в службу поддержки Energizer, пожалуйста, предоставьте как можно больше информации, чтобы мы могли провести тщательный и справедливый обзор. Вы можете связаться с горячей линией Energizer анонимно (если это разрешено законом), но мы рекомендуем вам включить вашу контактную информацию, чтобы мы могли связаться с вами по любым последующим вопросам. Служба поддержки Energizer доступна 24 часа в сутки 7 дней в неделю на большинстве языков. Профессиональная компания, которая работает независимо от Energizer, возьмет вашу информацию и незамедлительно предоставит ее группе по этике и соблюдению законодательства Energizer для рассмотрения.

Вы можете связаться с горячей линией Energizer напрямую по телефону или через Интернет:

- +1-877-521-5625 (США)
- www.EnergizerHelpLine.com

Мы рекомендуем вам задавать вопросы и сообщать о проблемах непосредственно Energizer, чтобы мы могли принять соответствующие меры, но эта политика не мешает вам сообщать о потенциальных нарушениях закона соответствующим государственным органам.

Е. Чего ожидать, когда вы задаете вопрос или поднимаете вопрос

Когда вы задаете вопрос или поднимаете вопрос, вы можете ожидать объективного, последовательного и заслуживающего доверия процесса, в котором к вам относятся с достоинством и уважением.

Когда вы поднимаете вопрос или проблему:

- Вам рекомендуется сообщить об этом своему руководителю, но вы можете использовать любой метод, с которым вы чувствуете себя комфортно
- Если вы обратитесь в службу поддержки, вы можете оставаться анонимными (если это разрешено законом)

Когда мы получаем вопрос или проблему:

- Ваш вопрос или беспокойство воспринимается серьезно и быстро проверяется
- Мы назначим объективного и беспристрастного руководителя дела



Политика высказывания мнений

Искать руководство, задавать вопросы и поднимать вопросы

Дата вступления в силу: 04/2021

Последняя редакция: 05/2025

- Ваше сообщение рассматривается конфиденциально и передается только на основе необходимости знать

В процессе рассмотрения дела:

- Назначенный менеджер по обращению будет поддерживать с вами контакт на протяжении всего процесса. Вам будет предоставлена контактная информация менеджера по работе с клиентами, чтобы вы могли предоставить дополнительную информацию или получать обновления. Если вы воспользовались горячей линией Energizer и решили остаться анонимными, следуйте инструкциям для получения обновлений.
- Менеджер по делам будет собирать и оценивать факты с помощью данных, документов и интервью.
- При необходимости менеджер по работе с клиентами определит первопричину(ы) для разработки корректирующих действий для предотвращения повторного возникновения.
- Если проблема будет обоснована, необходимость дисциплины будет оценена справедливо, и люди будут привлечены к ответственности за свои действия на объективной и последовательной основе.
- По завершении проверки вы будете проинформированы о закрытии дела. Детали дисциплинарных взысканий не будут распространяться для защиты конфиденциальности и прав лиц, вовлеченных в это.

Ф. Невозмездие

Energizer не терпит мести в отношении тех, кто задает вопрос, вызывает добросовестное беспокойство или участвует в рассмотрении дела. Для укрепления и поддержания доверия важно, чтобы все коллеги знали, что они могут добросовестно делиться своими проблемами, не опасаясь возмездия. Energizer стремится поддерживать атмосферу открытого обсуждения и уважительного вызова, чтобы проблемы могли быть выявлены и быстро решены.

Energizer серьезно относится к заявлениям о возмездии. Лица, совершающие ответные действия, будут подвергнуты дисциплинарным взысканиям. Если вы считаете, что кто-то нанес ответный удар против вас или против кого-то другого, немедленно сообщите об этом.

Г. У вас есть вопрос или проблема?

Есть много способов задать вопрос или поднять озабоченность по поводу этой политики. Выберите наиболее удобный вариант, используя:

- Ваш руководитель или руководство следующего уровня
- Людских ресурсов
- Этика и соблюдение нормативных требований
 - energizercompliance@energizer.com
- Правовыми



Политика высказывания мнений

Искать руководство, задавать вопросы и поднимать вопросы

Дата вступления в силу: 04/2021

Последняя редакция: 05/2025

- Горячая линия по вопросам этики и соблюдения нормативных требований
 - +1-877-521-5625 (США)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Какой бы вариант вы ни выбрали, ваша конфиденциальность будет соблюдаться в максимально возможной степени. Возмездие никогда не допускается.

Section 4: Соответствующие политики и стандарты

[Кодекс поведения](#)

[Глобальная политика невозмездия](#)

Section 5: История редакций

Владелец политики будет пересматривать и обновлять эту политику по мере необходимости не реже одного раза в финансовый год.

Номер редакции	Дата вступления в силу	Собственник	Описание изменения
3	Май 2025 года	Seth Smoker	Обновлена информация о владельце полиса Карен Бенсон и заменена Сью Драт Бенджамином Анджелеттом
2	Октябрь 2022 года	Stephanie Ruttencutter	Заменяет Ханну Ким на Кэтрин Алексис Дуган
1	Апрель 2021 года	Ronnie Kann	Новая глобальная политика

Section 6: Требуемые утверждения

Подпись в файле _____

Kate Dugan, главный юристконсульт и корпоративный секретарь

Подпись в файле _____

Benjamin Angelette, главный административный директор



Section 1: Finalidad política

Uno de nuestros valores Energizer es la integridad, lo que significa que estamos comprometidos a hacer lo correcto. Nuestro compromiso de hacer lo correcto incluye la responsabilidad de hablar el uno por el otro y hacer saber a las personas apropiadas cuándo necesitamos orientación o cuándo algo no está bien. Significa que cuando observamos o escuchamos algo que no parece correcto, o cuando simplemente no estamos seguros de cómo hacer lo correcto, actuamos haciendo preguntas, desafiando respetuosamente o planteando una preocupación.

Esta política proporciona orientación sobre cómo hacer una pregunta o plantear una preocupación. También establece un proceso consistente y justo sobre cómo manejamos y gestionamos las preguntas o inquietudes. Esta política garantiza un proceso global, objetivo y confiable consistente que impulse la rendición de cuentas.

Section 2: Propietario de la política

Esta Política es propiedad del Asesor General Asociado, Ética Global y Cumplimiento. Es responsabilidad del Jefe de Ética y Cumplimiento implementar, revisar anualmente y revisar esta Política según sea necesario.

Nombre	Título	Teléfono	Correo electrónico
Karen Benson	Asesor General Asociado, Ética Global y Cumplimiento	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Contenido de la política

A. Responsabilidades de los colegas

Cada uno de nosotros es responsable de leer, entender y seguir nuestro Código de Conducta de Energizer. Además, cada uno de nosotros debe estar bien informado sobre cualquier política relevante para nuestras responsabilidades laborales.

Para ayudarnos a hacer lo correcto y proteger Energizer y unos a otros:

- Usted tiene la obligación de hacer una pregunta o plantear una preocupación si cree que nuestro Código, políticas o leyes aplicables no se están cumpliendo.
- Usted puede hacer una pregunta o plantear una preocupación a través de cualquier método enumerado en esta política; y
- Usted no necesita estar seguro de que la mala conducta ha ocurrido antes de plantear una preocupación.

Si usted plantea una preocupación o si se le pide que participe en la revisión de una preocupación:

- Cooperar plenamente y proporcionar información precisa.
- No haga declaraciones falsas o engañosas ni aliente a nadie a hacerlo; y



La política de Speak Up

Buscar orientación, hacer preguntas y plantear preocupaciones

Fecha de entrada en vigor: 04/2021

Última revisión: 05/2025

- Cuando se le indique, mantener la confidencialidad sobre todos los aspectos de la revisión, incluida la existencia de la revisión, las personas involucradas y las cuestiones de hecho.

B. Responsabilidades del gerente

Los gerentes dan el ejemplo para hacer lo correcto e inspiran a sus colegas a hacer lo mismo. Es importante que nuestros gerentes refuercen la importancia de hacer preguntas y plantear inquietudes para que podamos aprender sobre posibles problemas temprano y abordarlos de manera proactiva.

Los gerentes son responsables de:

- Dar un ejemplo de hacer lo correcto a través de palabras y acciones.
- Asegurar que los colegas entiendan que nuestros valores de Energizer, el Código de Conducta y las políticas no están comprendidos para ofrecer resultados empresariales.
- Crear un ambiente abierto donde cada colega se sienta cómodo haciendo preguntas y planteando preocupaciones sin temor a represalias; y
- Buscar orientación y escalar apropiadamente si alguien hace una pregunta o plantea una preocupación.
 - Se requiere que los gerentes busquen orientación si ven o escuchan sospechas de mala conducta o violaciones de nuestro Código, políticas o leyes aplicables.
 - Si la preocupación involucra mala conducta por parte de un colega de nivel de gerente de planta o director o superior o tiene el potencial de causar daño a la reputación de Energizer, los gerentes deben ponerse en contacto con prontitud con la línea de ayuda de Energizer o con el Jefe de Ética y Cumplimiento.
 - Los administradores no deben realizar sus propias revisiones.

C. Cuándo hacer una pregunta o plantear una preocupación

Se espera que cada uno de nosotros haga preguntas o plantee inquietudes si necesitamos orientación, sospechamos que ha ocurrido una mala conducta, o si un colega de Energizer o un tercero que actúe en nombre de Energizer ha violado nuestro Código de Conducta, políticas o leyes aplicables. Usted no necesita estar seguro de que la mala conducta ha ocurrido antes de hablar.

D. Cómo hacer una pregunta o plantear una preocupación

Generalmente, su gerente o su próximo nivel de liderazgo estarán en la mejor posición para resolver su pregunta o preocupación. Si usted no es capaz de resolver la pregunta o preocupación con su gerente, supervisor u otro líder, o si no se siente cómodo acercándose a su gerente, hay varios recursos disponibles para usted, incluyendo [Recursos Humanos](#), Legales, y [Ética y Cumplimiento](#).



La política de Speak Up

Buscar orientación, hacer preguntas y plantear preocupaciones

Fecha de entrada en vigor: 04/2021

Última revisión: 05/2025

También puede hacer una pregunta o plantear una preocupación usando la línea de ayuda de Energizer. Si se pone en contacto con la línea de ayuda de Energizer, por favor proporcione tanta información como sea posible para que podamos llevar a cabo una revisión exhaustiva y justa. Puede ponerse en contacto con la línea de ayuda de Energizer de forma anónima (donde lo permita la ley), pero le recomendamos que incluya su información de contacto para que podamos comunicarnos con usted con cualquier pregunta de seguimiento. La línea de ayuda de Energizer está disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana, en la mayoría de los idiomas. Una empresa profesional que opera independientemente de Energizer tomará su información y la proporcionará rápidamente al equipo de Ética y Cumplimiento de Energizer para su revisión.

Puede ponerse en contacto con la línea de ayuda de Energizer directamente por teléfono o web:

- +1-877-521-5625 (EE.UU.)
- www.EnergizerHelpLine.com

Le animamos a que haga preguntas y plantee sus preocupaciones directamente a Energizer para que podamos tomar las medidas apropiadas, pero esta política no le impide reportar posibles violaciones de la ley a las autoridades gubernamentales pertinentes.

E. Qué esperar cuando usted hace una pregunta o plantea una preocupación

Cuando usted hace una pregunta o plantea una preocupación, puede esperar un proceso objetivo, consistente y confiable, en el que se le trate con dignidad y respeto.

Cuando usted plantea una pregunta o preocupación:

- Se le anima a plantear el problema con su gerente, pero puede usar cualquier método con el que se sienta cómodo
- Si se comunica con la línea de ayuda, puede permanecer en el anonimato (donde lo permita la ley)

Cuando recibimos una pregunta o preocupación:

- Su pregunta o preocupación se toma en serio y se revisa con prontitud
- Asignaremos un administrador de casos objetivo e imparcial
- Su comunicación es tratada confidencialmente y compartida solo en base a la necesidad de saber

Durante el proceso de revisión del caso:

- El administrador de casos asignado se mantendrá en contacto con usted durante todo el proceso. Se le proporcionará la información de contacto del administrador del caso para que pueda proporcionar información adicional o recibir actualizaciones. Si ha utilizado la línea de ayuda de Energizer y ha optado por permanecer en el anonimato, asegúrese de seguir las instrucciones para recibir actualizaciones.
- El administrador de casos recopilará y evaluará los hechos a través de datos, documentos y entrevistas.
- Según corresponda, el administrador de casos determinará la causa raíz para desarrollar acciones correctivas para evitar que se repita.



La política de Speak Up

Buscar orientación, hacer preguntas y plantear preocupaciones

Fecha de entrada en vigor: 04/2021

Última revisión: 05/2025

- Si se justifica la preocupación, la necesidad de disciplina se evaluará de manera justa, y las personas serán responsables de sus acciones sobre una base objetiva y coherente.
- Cuando se complete la revisión, se le informará del cierre del caso. Los detalles de las acciones disciplinarias no serán compartidos para proteger la confidencialidad y los derechos de los involucrados.

F. No represalias

Energizer no tolera represalias contra cualquier persona que haga una pregunta, plantee una preocupación de buena fe, o que participe en una revisión de caso. Para construir y mantener la confianza, es importante que todos los colegas sepan que pueden compartir sus preocupaciones de buena fe sin temor a represalias. Energizer busca mantener un ambiente de discusión abierta y desafío respetuoso para que los problemas puedan ser identificados y abordados rápidamente.

Energizer toma en serio las afirmaciones de represalias. Las personas que participen en una conducta de represalia serán objeto de medidas disciplinarias. Si crees que alguien ha tomado represalias en tu contra o en contra de otra persona, plantea una preocupación de inmediato.

G. ¿Tiene alguna pregunta o preocupación?

Hay muchas maneras de hacer una pregunta o plantear una preocupación con respecto a esta política. Elige la opción que te sientas más cómodo usando:

- Su gerente o liderazgo de siguiente nivel
- Recursos humanos
- Ética y cumplimiento
 - energizercompliance@energizer.com
- Jurídico
- Línea telefónica de ayuda sobre ética y cumplimiento
 - +1-877-521-5625 (EE.UU.)
 - www.EnergizerHelpLine.com

Cualquiera que sea la opción que elija, su confidencialidad será respetada en la mayor medida posible. Las represalias nunca se toleran.

Section 4: Políticas y normas conexas

[Código de conducta](#)

[Política global de no represalias](#)

Section 5: Historial de revisión

El propietario de la póliza revisará y actualizará esta política según sea necesario al menos una vez cada año fiscal.



La política de Speak Up
Buscar orientación, hacer preguntas y plantear preocupaciones
Fecha de entrada en vigor: 04/2021
Última revisión: 05/2025

Número de revisión	Fecha de entrada en vigor	Propietario	Descripción del cambio
3	Mayo de 2025	Seth Smoker	Actualizó la información del propietario de la póliza a Karen Benson y reemplazó a Sue Drath con Benjamin Angelette
2	Octubre de 2022	Stephanie Ruttencutter	Reemplazó a Hannah Kim por Kate Dugan
1	Abril de 2021	Ronnie Kann	Nueva política global

Section 6: Aprobaciones requeridas

Firma en archivo _____
Kate Dugan, Asesora General y Secretaria Corporativa

Firma en archivo _____
Benjamin Angelette, Director Administrativo