

Global Conflict of Interest Policy

EFFECTIVE JANUARY 2017

ENGLISH

ARABIC

BAHASA INDONESIA

BAHASA MALAY

CHINESE (SIMPLIFIED)

DUTCH

FRENCH (CANADA)

FRENCH (EUROPEAN)

GERMAN

ITALIAN

KOREAN

POLISH

PORTUGUESE (BRAZIL)

RUSSIAN

SPANISH (LATIN AMERICA)



Conflict Of Interest Policy

Global Policy
Compliance Policy
Effective Date: January 1, 2017
Last Revision: April, 2025

Section 1: Purpose of this Policy

Energizer is committed to conducting business in a manner that ensures colleagues' (which for this policy also means Board members) business judgment and decision making are not influenced by personal interests. When personal interests come before what is best for Energizer, a Conflict of Interest exists. It is important that we avoid even the appearance of a Conflict of Interest.

This policy provides guidance on what constitutes a Conflict of Interest, ways to mitigate a Conflict of Interest and how to report a Conflict of Interest.

This policy applies to all colleagues and **members of the Board of Directors**.

Section 2: Policy Owner and Statement of Responsibility

This policy is owned by the Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance. It is the responsibility of this individual to implement, review annually and revise this policy as needed.

Name	Title	Phone	Email
Karen Benson	Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Policy Contents, Regulations and Business Rules

What is a Conflict of Interest?

A Conflict of Interests exists when a colleague puts their personal interests before the interests of Energizer and where these personal interests unduly influence that colleague's business judgment, decisions or actions. A Conflict exists whether the situation involves a real Conflict or gives the appearance of the Conflict. Not all Conflicts are prohibited, but all Conflicts must be reported and analyzed by the Head of Ethics & Compliance.

What does "Family Member" mean?

Family Member includes your spouse, children, stepchildren, mother, father or siblings, or your spouse's mother, father or siblings, and any other adult living with you.

Some examples of Conflicts of interest include:



Conflict Of Interest Policy

Global Policy
Compliance Policy
Effective Date: January 1, 2017
Last Revision: April, 2025

- **RELATIONSHIPS AT WORK:** Close personal workplace relationships (for example, hiring or supervising a closely related person which means a family member, someone with whom you have an intimate relationship with and those living in the same household with you).
- **OUTSIDE INTEREST/ACTIVITIES:** Do you or a family member have employment, consulting or an ownership interest with a *provider of goods and services* to Energizer? Are you a member of a board of directors of any entity other than Energizer?
- **COMPETITORS:** Do you or a family member have employment, consulting or an ownership interest with a *competitor* of Energizer?
- **GIFTS:** Have you *accepted* gifts from a supplier or vendor? During the pendency of a transaction, no gifts should be accepted. Assuming Energizer does not have a pending transaction with the supplier/vendor, gifts of value less than USD100 would be acceptable. Have you ever *given* anything of value to a Government Official (or their family member)?
- **KICKBACKS:** Have you ever created an inside deal with a vendor or supplier whereby you received personal monetary compensation in exchange for giving them company business?

How to Report a Conflict of Interest

There are several ways to report a Conflict of Interest. Ethics & Compliance will routinely send Conflict of Interest Forms to certain employees (a copy is attached to this policy). If you receive this request, fill out the form and return it to Ethics & Compliance.

At any time, you believe you have a Conflict of Interest to report, send an email to energizercompliance@energizer.com identifying the potential Conflict situation. Then follow through on the advice given. Remember, colleagues are obligated to report Conflicts and remediate if needed. If a colleague or Director wishes to accept a corporate directorship position with another company, charitable or non-profit organization, or with any law firm, audit firm or other professional firm that does business with Energizer, then they must notify the Corporate Secretary.

Failing to report a Conflict of Interest violates this policy and our Code of Conduct.

How to Mitigate a Conflict

Once a colleague reports a Conflict of Interest, Ethics & Compliance will analyze whether the Conflict can exist or needs remediation. Here's an example: A colleague reported that their spouse is a Senior Executive at an Energizer vendor/supplier. The best way to



Conflict Of Interest Policy

Global Policy
Compliance Policy
Effective Date: January 1, 2017
Last Revision: April, 2025

mitigate potential risks to the business is to exclude the colleague from any role where they are making decisions about or influence the outcome of supplier selection or other activities.

Have a question or a concern?

There are many ways to ask a question or raise a concern regarding this policy. Choose the option you are most comfortable using. Whichever option you choose, your confidentiality will be respected, and retaliation will not be tolerated:

- Your manager or next level leadership
- Human Resources
- Ethics & Compliance energizercompliance@energizer.com
- Legal
- Energizer HelpLine: www.EnergizerHelpLine.com
 - Call 1-877-521-5625 (U.S.)
 - Additional phone numbers at www.EnergizerHelpLine.com
 - Text "Report" to 314-668-1383 (North America only)
 - you can remain anonymous if you choose
 - available 24 hours and operated by a 3rd party provider

Section 4: Related Policies and Standards

- [Code of Conduct](#)
- [Gifts & Hospitality Policy](#)
- [Anticorruption Policy](#)

Section 5: Revision History

The policy owner will review and update this policy as necessary at least once every fiscal year.

Revision Number	Effective Date	Owner	Description of Change
5	April 2025	Seth Smoker	Updated policy owner; changed "head of ethics & compliance" to "Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance" and updated contact information for same to Karen Benson; Changed "Hannah Kim" to "Kate Dugan" and title for same to "General Counsel and Corporate Secretary"
4	March 2021	Ronnie Kann	Updated contact information for Energizer HelpLine; Updated Hannah Kim's title from GC to Chief Legal Officer



Conflict Of Interest Policy

Global Policy
Compliance Policy
Effective Date: January 1, 2017
Last Revision: April, 2025

3	November 2020	Ronnie Kann	Updated policy owner; changed “chief compliance officer” to “head of ethics & compliance”; changed “Kelly Boss” (GC) to “Hannah Kim” (GC); added how to ask a question or raise a concern; changed “Foreign Corrupt Practices Act Policy” to “Anticorruption Policy”
2	December 2016	Kathy Rehmer	Added requirement to report acceptance of corporate directorship
1	April 2016	Kathy Rehmer	Initial Document

Section 6: Required Approval

Signature on File _____

Kate Dugan, General Counsel and Corporate Secretary

Section 7: Conflict of Interest Form

CONFLICT OF INTEREST FORM

This form has been prepared to assist employees of Energizer Holdings, Inc. and its controlled subsidiaries (“Company”) in identifying situations that could be considered a conflict of interest under the Company’s Code of Conduct and as defined in the Company’s Conflict of Interest Policy. An easy way to think of a conflict is when your personal interests take precedent over the Company’s interests.

As you fill out this form, please keep in mind that conflicts are common and not necessarily inappropriate. If you answer YES (or maybe) to any of the questions, this does not necessarily mean you are in violation of Company policy. Rather, it means that you have identified a potential issue that requires yours and the Company’s attention. Many conflicts are addressed simply by providing full disclosure of their existence. What is critical for the Company, and you, is that potential conflicts be fully disclosed so they can be handled appropriately.

Definition of Family Member: Family Member includes your spouse, children, stepchildren, mother, father or siblings, or your spouse’s mother, father or siblings, and any other adult living with you.

OUTSIDE INTERESTS/ACTIVITIES

1. Do you or a family member have an employment, consulting or similar relationship with any **provider of goods or services (vendor/supplier)** to the Company? YES NO



Conflict Of Interest Policy

Global Policy
 Compliance Policy
 Effective Date: January 1, 2017
 Last Revision: April, 2025

2. Do you or a family member have an ownership or similar interest in any **provider of goods or services (vendor/supplier)** to the Company?

YES NO

3. Are you a member of a board of directors of any entity other than the Company or one of its subsidiaries?

YES NO

COMPETITORS

4. Do you or a family member have an employment, consulting or similar relationship with any **competitor** of the Company?

YES NO

5. Do you or a family member have an ownership or similar interest (other than publicly traded shares) in any **competitor** of the Company?

YES NO

GOVERNMENT OFFICIALS

6. Have you offered or given anything of value to a **Government Official** (or a family member or representative of the official) to influence that **Government Official** to take, or omit to take, any action for the Company's benefit? YES NO

For this question:

- *Government Official means any public or governmental authority, including a political candidate or representative of a political party*
- *"anything of value" means a payment of money, a gift, incurrence of travel or entertainment expenses, a contribution to a charity or social responsibility program*

CONFIDENTIAL INFORMATION

7. Have you knowingly disclosed any confidential information about the Company to individuals outside the Company? (either verbally, written or through social media) YES NO

OTHER

8. Are you involved in any other activity or relationship that could have the appearance of a conflict of interest not covered by the questions above?

YES NO

EXPLANATIONS: Please provide an explanation to all YES responses above (if any)



Conflict Of Interest Policy

Global Policy

Compliance Policy

Effective Date: January 1, 2017

Last Revision: April, 2025

--

سياسة تضارب المصالح

السياسة العالمية
سياسة الامتثال
تاريخ السريان: 1 يناير 2017
المراجعة الأخيرة: أبريل 2025



Section 1: الغرض من هذه السياسة

تلتزم شركة Energizer بإجراء الأعمال بطريقة تضمن عدم تأثر حكم الزملاء (وهو ما يعني أيضا بالنسبة لهذه السياسة أعضاء مجلس الإدارة) واتخاذ القرارات بشأن الأعمال بالمصالح الشخصية. عندما تأتي المصالح الشخصية قبل ما هو أفضل بالنسبة لشركة Energizer، فهناك تضارب في المصالح. من المهم أن نتجنب حتى ظهور تضارب المصالح.

توفر هذه السياسة إرشادات حول ما يشكل تضاربا في المصالح، وطرق الحد من تضارب المصالح وكيفية الإبلاغ عن تضارب في المصالح.

تنطبق هذه السياسة على جميع الزملاء وأعضاء مجلس الإدارة.

Section 2: مالك السياسة وبيان المسؤولية

هذه السياسة مملوكة للمستشار العام المساعد، المكتب العالمي للأخلاقيات والامتثال. يتحمل هذا الشخص مسؤولية تنفيذ هذه السياسة ومراجعتها سنويا وتقيحها حسب الحاجة.

الاسم	العنوان	الهاتف	البريد الإلكتروني
Karen Benson	المستشار العام المساعد، المكتب العالمي للأخلاقيات والامتثال	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: محتويات السياسة واللوائح وقواعد العمل

ما المقصود بتضارب المصالح؟

يحدث تضارب المصالح عندما يضع أحد الزملاء مصالحه الشخصية قبل مصالح Energizer وعندما تؤثر هذه المصالح الشخصية بشكل غير ملائم على حكم ذلك الزميل أو قراراته أو تصرفاته التجارية. يوجد تعارض سواء كان الموقف ينطوي على صراع حقيقي أو يعطي مظهر الصراع. لا تحظر كل التضاربات، ولكن يجب الإبلاغ عن جميع التضاربات وتحليلها من قبل رئيس قسم الأخلاقيات والامتثال.

ماذا تعني عبارة "فرد من العائلة"؟

يشمل أحد أفراد العائلة زوجتك أو أطفالك أو أبناء زوج زوجتك أو أمك أو والدك أو أشقائك، أو أم زوجك أو والده أو إخوته أو أي شخص بالغ آخر يعيش معك.

تتضمن بعض أمثلة تضارب المصالح ما يلي:

- العلاقات في العمل: علاقات شخصية وثيقة في مكان العمل (على سبيل المثال، تعيين أو الإشراف على شخص قريب جدا مما يعني أحد أفراد العائلة، أو شخص تربطك به علاقة حميمة، أو من يعيشون معك في نفس المنزل).
- المصالح/الأنشطة الخارجية: هل لديك أنت أو أحد أفراد عائلتك وظيفة أو استشارة أو مصلحة ملكية مع أحد مزودي السلع والخدمات لشركة Energizer؟ هل أنت عضو في مجلس إدارة أي كيان بخلاف Energizer؟
- المنافسون: هل لديك أنت أو أحد أفراد عائلتك وظيفة أو استشارة أو حصة ملكية مع منافس لشركة Energizer؟
- الهدايا: هل قبلت هدايا من مورد أو بائع؟ أثناء انتظار الصفقة، لا ينبغي قبول أي هدايا. على افتراض أن Energizer ليس لديها معاملة معلقة مع المورد/البائع، فإن الهدايا ذات القيمة الأقل من 100 دولار أمريكي ستكون مقبولة. هل سبق لك أن أعطيت أي شيء ذي قيمة لمسؤول حكومي (أو أحد أفراد أسرته)؟

سياسة تضارب المصالح

السياسة العالمية
سياسة الامتثال
تاريخ السريان: 1 يناير 2017
المراجعة الأخيرة: أبريل 2025



· عمولات: هل سبق لك أن أبرمت صفقة داخلية مع بائع أو مورد حيث تلقيت تعويضا نقديا شخصا في مقابل منحهم أعمال الشركة؟

كيفية الإبلاغ عن تضارب في المصالح
هناك عدة طرق للإبلاغ عن تضارب المصالح. سترسل الأخلاقيات والامتثال بشكل روتيني نماذج تضارب المصالح إلى بعض الموظفين (توجد نسخة مرفقة بهذه السياسة). إذا تلقيت هذا الطلب، فاملأ النموذج وأعده إلى قسم الأخلاقيات والامتثال.

في أي وقت، إذا كنت تعتقد أن لديك تضاربا في المصالح يجب الإبلاغ عنه، أرسل بريدا إلكترونيا إلى energizercompliance@energizer.com لتحديد حالة التضارب المحتملة. ثم اتبع النصائح المقدمة. تذكر أن الزملاء ملزمون بالإبلاغ عن التعارضات ومعالجتها إذا لزم الأمر. إذا رغب زميل أو مدير في قبول منصب مدير شركة مع شركة أخرى، أو منظمة خيرية أو غير ربحية، أو مع أي مكتب محاماة أو شركة تدقيق أو أي شركة مهنية أخرى تتعامل مع Energizer، فيجب عليه عندئذ إخطار سكرتير الشركة.

إن عدم الإبلاغ عن تضارب في المصالح ينتهك هذه السياسة ومدونة قواعد السلوك الخاصة بنا.

كيفية التخفيف من حدة الصراع

بمجرد أن يبلغ أحد الزملاء عن وجود تضارب في المصالح، ستحلل الأخلاقيات والامتثال ما إذا كان التضارب موجودا أو يحتاج إلى علاج. في ما يلي مثال: أبلغ أحد الزملاء أن زوجته هي أحد كبار المسؤولين التنفيذيين في مورد/مورد Energizer. إن أفضل طريقة للحد من المخاطر المحتملة التي قد تتعرض لها الشركة هي استبعاد الموظف من أي دور وظيفي حيث يتخذ قرارات حول أو يؤثر على نتيجة اختيار المورد أو أي أنشطة أخرى.

هل لديك سؤال أو مخاوف؟
هناك العديد من الطرق لطرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوف تتعلق بهذه السياسة. اختر الخيار الذي تشعر براحة أكبر عند استخدامه. أيا كان الخيار الذي تختاره، سيتم احترام السرية الخاصة بك ولن يتم التسامح مع الانتقام:

- مديرك أو قيادتك من المستوى التالي
- الموارد البشرية
- الأخلاقيات والامتثال energizercompliance@energizer.com
- الشؤون القانونية
- خط مساعدة Energizer: www.EnergizerHelpline.com
- اتصل بالرقم 1-877-521-5625 (الولايات المتحدة)
- أرقام هواتف إضافية على www.EnergizerHelpline.com
- نص "Report" (تقرير) إلى 1383-668-314 (أمريكا الشمالية فقط)
- يمكنك أن تظل مجهول الهوية إذا اخترت ذلك
- متوفر على مدار 24 ساعة ويتم تشغيله من قبل 3 موفر خدمة تابع لجهة خارجية

Section 4: السياسات والمعايير ذات الصلة

- مدونة قواعد السلوك
- سياسة الهدايا والضيافة
- سياسة مكافحة الفساد

Section 5: البيانات التاريخية للمراجعة

سيقوم مالك السياسة بمراجعة هذه السياسة وتحديثها حسب الضرورة مرة واحدة على الأقل كل سنة مالية.

سياسة تضارب المصالح

السياسة العالمية
سياسة الامتثال
تاريخ السريان: 1 يناير 2017
المراجعة الأخيرة: أبريل 2025



رقم المراجعة	تاريخ السريان	المالك	وصف التغيير
5	أبريل 2025	سيث سموكر	تم تحديث مالك الوثيقة؛ تم تغيير "رئيس قسم الأخلاقيات والامتثال إلى "المستشار العام المساعد، المكتب العالمي للأخلاقيات والامتثال" وتحديث معلومات الاتصال لـ SAME إلى كارين بنسون؛ وتغيير "هانا كيم" إلى "كيت دوغان" وتغيير لقب SAME إلى "المستشار العام وأمين الشركة"
4	مارس 2021	روني كان	معلومات الاتصال المحدثة لخط المساعدة الخاص بشركة Energizer؛ تحديث عنوان هانا كيم من GC إلى كبير المسؤولين القانونيين
3	نوفمبر 2020	روني كان	تحديث مالك السياسة؛ تغيير "كبير مسؤولي الامتثال" إلى "رئيس الأخلاقيات والامتثال"؛ تغيير "كيلي بوس" إلى "هانا كيم" (GC)؛ إضافة كيفية طرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوف؛ تغيير "سياسة قانون الممارسات الفاسدة الأجنبية" إلى "سياسة مكافحة الفساد"
2	ديسمبر 2016	كاثي ريمر	تمت إضافة شرط للإبلاغ عن قبول إدارة الشركة
1	أبريل 2016	كاثي ريمر	المستند الأولي

Section 6: الموافقة المطلوبة

التوقيع على الملف

كيت دوغان، المستشار العام وسكرتير الشركة

Section 7: شكل تضارب المصالح

شكل تضارب المصالح

تم إعداد هذا النموذج لمساعدة موظفي Energizer Holdings, Inc. والشركات التابعة لها ("الشركة") في تحديد المواقف التي يمكن اعتبارها تضارباً في المصالح بموجب مدونة قواعد السلوك الخاصة بالشركة وكما هو محدد في سياسة تضارب المصالح الخاصة بالشركة. من الطرق السهلة للتفكير في تضارب المصالح هو عندما تكون مصالحك الشخصية سابقة لمصالح الشركة.

أثناء ملء هذا النموذج، يرجى مراعاة أن التعارضات شائعة وليست بالضرورة غير ملائمة. إذا أجبت بنعم (أو ربما) على أي من الأسئلة، فهذا لا يعني بالضرورة أنك تنتهك سياسة الشركة. بل يعني ذلك أنك حددت مشكلة محتملة تتطلب اهتمامك واهتمامك بالشركة. يتم التعامل مع العديد من الصراعات ببساطة من خلال الكشف الكامل عن وجودها. إن الأمر المهم بالنسبة للشركة ولك هو الكشف عن التضاربات المحتملة بشكل كامل حتى يمكن التعامل معها بشكل مناسب.

تعريف عضو العائلة: يشمل عضو العائلة زوجتك أو أطفالك أو أبناء زوج زوجتك أو أمك أو والدك أو أشقائك، أو أم زوجك أو والده أو إخوته أو أي شخص بالغ آخر يعيش معك.

الاهتمامات/الأنشطة الخارجية
1. هل لديك أنت أو أحد أفراد عائلتك علاقة عمل أو استشارة أو علاقة مماثلة مع أي مزود للسلع أو الخدمات (البائع/المورد) للشركة؟ نعم لا
2. هل تملك أنت أو أحد أفراد عائلتك ملكية أو مصلحة مماثلة في أي مزود للسلع أو الخدمات (البائع/المورد) للشركة؟ نعم لا

سياسة تضارب المصالح

السياسة العالمية
سياسة الامتثال

تاريخ السريان: 1 يناير 2017
المراجعة الأخيرة: أبريل 2025



3. هل أنت عضو في مجلس إدارة أي كيان غير الشركة أو إحدى الشركات التابعة لها؟ لا نعم
المنافسون
4. هل لديك أنت أو أحد أفراد عائلتك علاقة عمل أو استشارة أو علاقة مماثلة مع أي منافس للشركة؟ لا نعم
5. هل تملك أنت أو أحد أفراد عائلتك ملكية أو مصلحة مماثلة (بخلاف الأسهم المتداولة علنا) في أي منافس للشركة؟ لا نعم
المسؤولين الحكوميين
6. هل عرضت أو قدمت أي شيء ذي قيمة إلى مسؤول حكومي (أو أحد أفراد العائلة أو ممثل المسؤول) للتأثير على ذلك المسؤول الحكومي لاتخاذ أي إجراء لصالح الشركة أو الامتناع عن اتخاذه؟ لا نعم بالنسبة لهذا السؤال: المسؤول الحكومي يعني أي سلطة عامة أو حكومية، بما في ذلك المرشح السياسي أو ممثل حزب سياسي "أي شيء ذي قيمة" يعني دفع المال، أو هدية، أو تحمل نفقات السفر أو الترفيه، أو المساهمة في مؤسسة خيرية أو برنامج للمسؤولية الاجتماعية
معلومات سرية
7. هل كشفت عن علم عن أي معلومات سرية عن الشركة لأفراد من خارج الشركة؟ (إما شفويا أو كتابيا أو عبر وسائل التواصل الاجتماعي) لا نعم
غير ذلك
8. هل أنت مشارك في أي نشاط أو علاقة أخرى يمكن أن تبدو وكأنها تضارب في المصالح لا تغطيها الأسئلة أعلاه؟ لا نعم
التوضيحات: يرجى تقديم شرح لجميع إجابات YES أعلاه (إن وجدت)



Kebijakan konflik kepentingan

Kebijakan global
Kebijakan Kepatuhan
Tanggal efektif: 1 Januari 2017
Revisi terakhir: April, 2025

Section 1: Tujuan dari kebijakan ini

Energizer berkomitmen untuk melakukan bisnis dengan cara yang memastikan rekan kerja (yang untuk kebijakan ini juga berarti anggota Dewan) penilaian bisnis dan pengambilan keputusan tidak dipengaruhi oleh kepentingan pribadi. Ketika kepentingan pribadi datang sebelum apa yang terbaik untuk Energizer, konflik kepentingan ada. Hal ini penting agar kita menghindari bahkan munculnya konflik kepentingan.

Kebijakan ini memberikan panduan tentang apa yang merupakan konflik kepentingan, cara untuk mengurangi konflik kepentingan dan bagaimana melaporkan konflik kepentingan.

Kebijakan ini berlaku untuk semua kolega dan **anggota Dewan Direksi**.

Section 2: Pemilik kebijakan dan pernyataan tanggung jawab

Kebijakan ini dimiliki oleh Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance. Adalah tanggung jawab individu ini untuk menerapkan, meninjau setiap tahun dan merevisi kebijakan ini sesuai kebutuhan.

Nama	Judul	Telepon	Email
Karen Benson	Associate General Counsel, Etika & Kepatuhan Global	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Isi kebijakan, peraturan dan aturan bisnis

Apa itu konflik kepentingan?

Konflik kepentingan terjadi ketika seorang kolega menempatkan kepentingan pribadi mereka di hadapan kepentingan Energizer dan di mana kepentingan pribadi ini terlalu memengaruhi penilaian, keputusan, atau tindakan bisnis kolega tersebut. Konflik ada apakah situasi melibatkan konflik nyata atau memberikan penampilan konflik. Tidak semua konflik dilarang, tetapi semua konflik harus dilaporkan dan dianalisis oleh Kepala Etika & Kepatuhan.

Apa yang dimaksud dengan “anggota keluarga”?

Anggota keluarga termasuk pasangan Anda, anak-anak, anak tiri, ibu, ayah atau saudara kandung, atau ibu, ayah, atau saudara kandung pasangan anda, dan orang dewasa lainnya yang tinggal bersama anda.

Beberapa contoh konflik kepentingan meliputi:



Kebijakan konflik kepentingan

Kebijakan global
Kebijakan Kepatuhan
Tanggal efektif: 1 Januari 2017
Revisi terakhir: April, 2025

- **HUBUNGAN DI tempat KERJA:** Tutup hubungan tempat kerja pribadi (misalnya, mempekerjakan atau mengawasi orang yang terkait erat yang berarti anggota keluarga, seseorang dengan siapa Anda memiliki hubungan intim dengan dan mereka yang tinggal di rumah tangga yang sama dengan Anda).
- **MINAT/AKTIVITAS LUAR:** Apakah Anda atau anggota keluarga memiliki pekerjaan, konsultasi, atau kepentingan kepemilikan dengan *penyedia barang dan jasa* kepada Energizer? Apakah Anda anggota dewan direksi dari entitas selain Energizer?
- **PESAING:** Apakah Anda atau anggota keluarga memiliki pekerjaan, konsultasi, atau kepentingan kepemilikan dengan *pesaing* Energizer?
- **HADIAH:** Apakah Anda *menerima* hadiah dari pemasok atau vendor? Selama biaya transaksi, tidak ada hadiah yang harus diterima. Dengan asumsi Energizer tidak memiliki transaksi yang tertunda dengan pemasok / vendor, hadiah bernilai kurang dari \$ USD100 akan dapat diterima. Apakah Anda pernah *memberikan* sesuatu yang berharga kepada pejabat pemerintah (atau anggota keluarga mereka)?
- **KICKBACKS:** Apakah Anda pernah membuat kesepakatan internal dengan vendor atau pemasok di mana Anda menerima kompensasi keuangan pribadi sebagai imbalan untuk memberi mereka bisnis perusahaan?

Bagaimana melaporkan konflik kepentingan

Ada beberapa cara untuk melaporkan konflik kepentingan. Etika & Kepatuhan akan secara rutin mengirimkan formulir konflik kepentingan kepada karyawan tertentu (salinan dilampirkan pada kebijakan ini). Jika Anda menerima permintaan ini, isi formulir dan kembalikan ke Etika & Kepatuhan.

Setiap saat, Anda yakin Anda memiliki konflik kepentingan untuk dilaporkan, mengirim email ke energizercompliance@energizer.com untuk mengidentifikasi situasi konflik potensial. Kemudian ikuti saran yang diberikan. Ingat, kolega berkewajiban melaporkan konflik dan memulihkan jika diperlukan. Jika seorang kolega atau Direktur ingin menerima posisi direktur perusahaan dengan perusahaan lain, organisasi amal atau nirlaba, atau dengan firma hukum, perusahaan audit atau perusahaan profesional lainnya yang melakukan bisnis dengan Energizer, maka mereka harus memberi tahu Sekretaris perusahaan.

Gagal melaporkan konflik kepentingan melanggar kebijakan ini dan Kode Etik kita.



Kebijakan konflik kepentingan

Kebijakan global
Kebijakan Kepatuhan
Tanggal efektif: 1 Januari 2017
Revisi terakhir: April, 2025

Bagaimana untuk mengurangi konflik

Setelah kolega melaporkan konflik kepentingan, Etika & Kepatuhan akan menganalisis apakah konflik dapat terjadi atau perlu perbaikan. Berikut adalah contoh: Seorang rekan melaporkan bahwa pasangan mereka adalah Eksekutif Senior di vendor / pemasok Energizer. Cara terbaik untuk mengurangi potensi risiko terhadap bisnis adalah dengan mengecualikan kolega dari peran apa pun di mana mereka membuat keputusan tentang atau memengaruhi hasil pemilihan pemasok atau aktivitas lainnya.

Punya pertanyaan atau kekhawatiran?

Ada banyak cara untuk mengajukan pertanyaan atau menimbulkan kekhawatiran mengenai kebijakan ini. Pilih opsi yang paling nyaman Anda gunakan. Apapun pilihan yang Anda pilih, kerahasiaan Anda akan dihormati, dan pembalasan tidak akan ditoleransi:

- Manajer Anda atau kepemimpinan tingkat berikutnya
- Sumber daya manusia
- Etika & Kepatuhan energizercompliance@energizer.com
- Legal
- Saluran bantuan Energizer: www.EnergizerHelpLine.com
 - Hubungi 1-877-521-5625 (AS)
 - Nomor telepon tambahan di www.EnergizerHelpLine.com
 - Teks "laporan" ke 314-668-1383 (hanya Amerika Utara)
 - anda dapat tetap anonim jika anda memilih
 - tersedia 24 jam dan dioperasikan oleh penyedia pihak ke-3rd

Section 4: Kebijakan dan standar terkait

- [Kode Etik](#)
- [Kebijakan Hadiah & keramah tamahan](#)
- [Kebijakan antikorupsi](#)

Section 5: Riwayat Revisi

Pemilik kebijakan akan meninjau dan memperbarui kebijakan ini seperlunya setidaknya sekali setiap tahun fiskal.

Nomor revisi	Tanggal efektif	Pemilik	Deskripsi perubahan
5	Tanggal 2025 April	Seth Smoker	Pemilik kebijakan yang diperbarui; mengubah "Kepala Etika & Kepatuhan menjadi" Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance



Kebijakan konflik kepentingan

Kebijakan global
Kebijakan Kepatuhan
Tanggal efektif: 1 Januari 2017
Revisi terakhir: April, 2025

			"dan memperbarui informasi kontak untuk hal yang sama dengan Karen Benson; mengubah "Hannah Kim" menjadi "Kate Dugan" dan judul yang sama menjadi "General Counsel dan Corporate Secretary"
4	Maret 2021	Ronnie Kann	Informasi kontak yang diperbarui untuk saluran bantuan Energizer; memperbarui judul Hannah Kim dari GC ke Chief legal Officer
3	Tanggal 2020 November	Ronnie Kann	Pemilik kebijakan yang diperbarui; mengubah "chief compliance officer" menjadi "kepala etika & kepatuhan"; mengubah "Kelly Boss" (GC) menjadi "Hannah Kim" (GC); menambahkan cara mengajukan pertanyaan atau menimbulkan kekhawatiran; mengubah "Kebijakan Undang-Undang praktik Korupsi luar Negeri" menjadi "Kebijakan Anticorruption"
2	Desember 2016	Kathy Rehmer	Persyaratan tambahan untuk melaporkan penerimaan direktur perusahaan
1	Tanggal 2016 April	Kathy Rehmer	Dokumen awal

Section 6: Persetujuan yang diperlukan

Tanda tangan pada file _____

Kate Dugan, Penasihat umum dan Sekretaris perusahaan

Section 7: Bentuk konflik kepentingan

BENTUK KONFLIK KEPENTINGAN

Formulir ini telah disiapkan untuk membantu karyawan Energizer Holdings, Inc. Dan anak perusahaannya yang dikendalikan ("perusahaan") dalam mengidentifikasi situasi yang dapat dianggap sebagai konflik kepentingan berdasarkan Kode Etik perusahaan dan sebagaimana didefinisikan dalam Kebijakan konflik kepentingan perusahaan. Cara mudah untuk memikirkan konflik adalah ketika kepentingan pribadi Anda menjadi preseden atas kepentingan perusahaan.

Saat Anda mengisi formulir ini, harap diingat bahwa konflik adalah hal yang umum dan tidak selalu tidak pantas. Jika Anda menjawab YA (atau mungkin) untuk salah satu pertanyaan, ini tidak berarti Anda melanggar kebijakan perusahaan. Sebaliknya, itu berarti bahwa Anda telah mengidentifikasi masalah potensial yang membutuhkan



Kebijakan konflik kepentingan

Kebijakan global
Kebijakan Kepatuhan
Tanggal efektif: 1 Januari 2017
Revisi terakhir: April, 2025

perhatian Anda dan perusahaan. Banyak konflik ditangani hanya dengan memberikan pengungkapan penuh keberadaan mereka. Apa yang penting bagi perusahaan, dan Anda, adalah bahwa potensi konflik diungkapkan sepenuhnya sehingga mereka dapat ditangani dengan tepat.

Anggota keluarga: Anggota keluarga termasuk pasangan, anak-anak, anak tiri, ibu, ayah atau saudara kandung Anda, atau ibu, ayah, atau saudara kandung pasangan anda, dan orang dewasa lainnya yang tinggal bersama anda.

KEPENTINGAN/AKTIVITAS LUAR

1. Apakah Anda atau anggota keluarga memiliki hubungan kerja, konsultasi atau hubungan serupa dengan **penyedia barang atau jasa (vendor/pemasok)** kepada perusahaan? YA TIDAK
2. Apakah Anda atau anggota keluarga memiliki kepemilikan atau minat yang sama terhadap **penyedia barang atau jasa (vendor/pemasok)** kepada perusahaan?
YA TIDAK
3. Apakah Anda anggota dewan direksi dari entitas selain perusahaan atau salah satu anak perusahaannya?
YA TIDAK

KOMPETITOR

4. Apakah Anda atau anggota keluarga memiliki hubungan kerja, konsultasi, atau hubungan serupa dengan **pesaing** perusahaan mana pun?
YA TIDAK
5. Apakah Anda atau anggota keluarga memiliki kepemilikan atau kepentingan serupa (selain saham yang diperdagangkan secara publik) di **pesaing** perusahaan mana pun?
YA TIDAK

PEJABAT PEMERINTAH

6. Apakah Anda menawarkan atau memberikan sesuatu yang bernilai kepada **pejabat Pemerintah** (atau anggota keluarga atau perwakilan pejabat) untuk mempengaruhi **pejabat Pemerintah** tersebut untuk mengambil, atau menghilangkan, tindakan apa pun untuk kepentingan perusahaan?
YA TIDAK
Untuk pertanyaan ini:
 - *Pejabat pemerintah berarti setiap otoritas publik atau pemerintah, termasuk kandidat politik atau perwakilan dari partai politik*



Kebijakan konflik kepentingan

Kebijakan global

Kebijakan Kepatuhan

Tanggal efektif: 1 Januari 2017

Revisi terakhir: April, 2025

- *“apa pun yang bernilai” berarti pembayaran uang, hadiah, biaya perjalanan atau hiburan, kontribusi untuk program amal atau tanggung jawab sosial*

INFORMASI RAHASIA

7. Apakah Anda secara sadar mengungkapkan informasi rahasia tentang perusahaan kepada individu di luar perusahaan? (baik secara verbal, tertulis atau melalui media sosial) YA TIDAK

LAINNYA

8. Apakah Anda terlibat dalam aktivitas atau hubungan lain yang dapat menimbulkan konflik kepentingan yang tidak tercakup oleh pertanyaan di atas?
YA TIDAK

PENJELASAN: Harap berikan penjelasan untuk semua jawaban YA di atas (jika ada)

Section 1: Tujuan daripada kebijakan ini

Energizer komited untuk menjalankan perniagaan dengan cara yang memastikan rakan-rakan (yang bagi dasar ini juga bermakna ahli-ahli Lembaga) pertimbangan perniagaan dan membuat keputusan tidak dipengaruhi oleh kepentingan peribadi. Apabila kepentingan peribadi datang sebelum apa yang terbaik untuk Energizer, konflik kepentingan wujud. Adalah penting bahawa kita mengelakkan walaupun kemunculan konflik kepentingan.

Dasar ini menyediakan panduan mengenai apa yang merupakan konflik kepentingan, cara untuk mengurangkan konflik kepentingan dan bagaimana untuk melaporkan konflik kepentingan.

Dasar ini terpakai kepada semua rakan sekerja dan **ahli-ahli Lembaga Pengarah**.

Section 2: Ahli politik dan pernyataan tanggungjawab

Dasar ini dimiliki oleh Penasihat Am Bersekutu, Etika Global & Pematuhan. Ia merupakan tanggungjawab individu ini untuk melaksanakan, mengkaji semula setiap tahun dan menyemak semula dasar ini jika perlu.

Nama	Tajuk	Telefon	E-mel
Karen Benson	Penasihat Am Bersekutu, Etika & Pematuhan Global	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Kandungan Dasar, Peraturan dan Peraturan Perniagaan

Apakah konflik kepentingan?

Konflik kepentingan wujud apabila rakan sekerja meletakkan kepentingan peribadi mereka di hadapan kepentingan Energizer dan di mana kepentingan peribadi ini terlalu mempengaruhi pertimbangan, keputusan atau tindakan perniagaan rakan sekerja. Konflik wujud sama ada situasi melibatkan konflik sebenar atau memberikan kemunculan konflik. Tidak semua konflik dilarang, tetapi semua konflik mesti dilaporkan dan dianalisis oleh Ketua Etika & Pematuhan.

Apakah maksud "ahli keluarga"?

Ahli keluarga termasuk pasangan anda, kanak-kanak, anak tiri, ibu, bapa atau adik-beradik, atau ibu, bapa atau adik-beradik isteri anda, dan mana-mana orang dewasa lain yang tinggal bersama anda.

Beberapa contoh konflik kepentingan termasuk:

Konflik kepentingan politik

Politik global

Dasar Pematuhan

Tarikh berkuatkuasa: 1 Januari 2017

Tarikh Kemaskini: April, 2025

- **HUBUNGAN DI TEMPAT KERJA:** Hubungan tempat kerja peribadi yang rapat (contohnya, menyewa atau menyelia orang yang berkait rapat yang bermaksud ahli keluarga, seseorang yang anda mempunyai hubungan intim dengan dan mereka yang tinggal di rumah yang sama dengan anda).
- **KEPENTINGAN / AKTIVITI LUAR:** Adakah anda atau ahli keluarga mempunyai pekerjaan, perundingan atau kepentingan pemilikan dengan *pembekal barangan dan perkhidmatan* kepada Energizer? Adakah anda ahli lembaga pengarah mana-mana entiti selain Energizer?
- **PESAING:** Adakah anda atau ahli keluarga mempunyai pekerjaan, perundingan atau kepentingan pemilikan dengan *pesaing* Energizer?
- **HADIAH:** Adakah anda *menerima* hadiah daripada pembekal atau vendor? Semasa menunggu transaksi, tiada hadiah boleh diterima. Dengan mengandaikan Energizer tidak mempunyai transaksi yang belum selesai dengan pembekal / vendor, hadiah bernilai kurang daripada USD100 akan diterima. Adakah anda pernah *memberikan* apa-apa nilai kepada Pegawai Kerajaan (atau ahli keluarga mereka)?
- **SOGOKAN:** Pernahkah anda membuat perjanjian dalaman dengan vendor atau pembekal di mana anda menerima pampasan kewangan peribadi sebagai pertukaran untuk memberi mereka perniagaan syarikat?

Bagaimana untuk melaporkan konflik kepentingan

Terdapat pelbagai cara untuk melaporkan konflik kepentingan. Etika & Pematuhan akan menghantar borang konflik kepentingan secara rutin kepada pekerja tertentu (salinan dilampirkan kepada dasar ini). Jika anda menerima permintaan ini, isi borang dan kembalikan kepada Etika & Pematuhan.

Pada bila-bila masa, anda percaya anda mempunyai konflik kepentingan untuk melaporkan, menghantar e-mel kepada energizercompliance@energizer.com mengenai pasti situasi konflik yang berpotensi. Kemudian, teruskan dengan nasihat yang telah diberikan. Ingat, rakan sekerja diwajibkan melaporkan konflik dan menjadi pengantara jika perlu. Jika rakan sekerja atau Pengarah ingin menerima jawatan pengarah korporat dengan syarikat lain, organisasi amal atau bukan keuntungan, atau dengan mana-mana firma undang-undang, firma audit atau firma profesional lain yang menjalankan perniagaan dengan Energizer, maka mereka mesti memaklumkan kepada Setiausaha Korporat.

Kegagalan melaporkan konflik kepentingan melanggar dasar ini dan Tatakelakuan kita.



Konflik kepentingan politik

Politik global

Dasar Pematuhan

Tarikh berkuatkuasa: 1 Januari 2017

Tarikh Kemaskini: April, 2025

Bagaimana untuk mengurangkan konflik

Sebaik sahaja rakan sekerja melaporkan konflik kepentingan, Etika & Pematuhan akan menganalisis sama ada konflik boleh wujud atau memerlukan pemulihan. Berikut adalah contoh: Seorang rakan sekerja melaporkan bahawa pasangan mereka ialah Eksekutif Kanan di penjual/pembekal Energizer. Cara terbaik untuk mengurangkan potensi risiko kepada perniagaan adalah untuk mengecualikan rakan sekerja daripada sebarang peranan di mana mereka membuat keputusan tentang atau mempengaruhi hasil pemilihan pembekal atau aktiviti lain.

Mempunyai soalan atau kebimbangan?

Terdapat banyak cara untuk bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan mengenai dasar ini. Pilih pilihan yang anda paling selesa digunakan. Mana-mana pilihan yang anda pilih, kerahsiaan anda akan dihormati, dan tindakan balas tidak akan diterima:

- Pengurus anda atau kepimpinan peringkat seterusnya
- Sumber manusia
- Etika dan Perkhidmatan energizercompliance@energizer.com
- Undang-undang
- Kuasa enjin: www.EnergizerHelpLine.com
 - Hubungi 1-877-521-5625 (A.S.)
 - Nombor telefon tambahan di www.EnergizerHelpLine.com
 - Teks "Laporan" kepada 314-668-1383 (Amerika Utara sahaja)
 - anda boleh kekal tanpa nama jika anda memilih
 - tersedia 24 jam dan dikendalikan oleh pembekal pihak ke-3

Section 4: Undang-undang dan peraturan yang berkaitan

- [Tatakelakuan](#)
- [Hadiah & Polisi Hospitaliti](#)
- [Politik rasuah](#)

Section 5: Sejarah Semakan

Pemilik dasar akan menyemak semula dan mengemas kini dasar ini jika perlu sekurang-kurangnya sekali setiap tahun fiskal.

Nombor Semakan	Tarikh efektif	Pemilik	Menerangkan perubahan
5	2025 April	Seth Smoker	Pemilik polisi yang dikemas kini; menukar "ketua etika & pematuhan kepada "Penasihat Am Bersekutu, Etika dan Pematuhan Global" dan



Konflik kepentingan politik

Politik global

Dasar Pematuhan

Tarikh berkuatkuasa: 1 Januari 2017

Tarikh Kemaskini: April, 2025

			maklumat hubungan yang dikemas kini untuk Karen Benson; menukar "Hannah Kim" kepada "Kate Dugan" dan tajuk yang sama kepada "Peguam Am dan Setiausaha Korporat"
4	2021 Mac	Ronnie Kann	Maklumat hubungan yang dikemas kini untuk talian bantuan Energizer; mengemas kini tajuk Hannah Kim dari GC kepada Ketua Pegawai Undang-undang
3	2020 November	Ronnie Kann	Pemilik dasar yang dikemas kini; menukar "ketua pegawai pematuhan" kepada "ketua etika & pematuhan"; menukar "Kelly Boss" (GC) kepada "Hannah Kim" (GC); menambah cara untuk bertanya soalan atau menimbulkan kebimbangan; menukar "Dasar Akta amalan Rasuah asing" kepada "Dasar Anticorruption"
2	2016 Disember	Kathy Rehmer	Keperluan tambahan untuk melaporkan penerimaan pengarah korporat
1	2016 April	Kathy Rehmer	Dokumen awal

Section 6: Kelulusan yang diperlukan

Tandatangan pada fail _____

Kate Dugan, Ketua Penasihat dan Setiausaha Syarikat

Section 7: Bentuk konflik kepentingan

BENTUK KONFLIK KEPENTINGAN

Borang ini telah disediakan untuk membantu pekerja Energizer Holdings, Inc. Dan anak-anak syarikatnya yang dikawal ("Syarikat") dalam mengenal pasti situasi yang boleh dianggap sebagai konflik kepentingan di bawah Tatakelakuan Syarikat dan seperti yang ditakrifkan dalam konflik Dasar kepentingan Syarikat. Cara mudah untuk memikirkan konflik ialah apabila kepentingan peribadi anda mendahului kepentingan Syarikat.

Semasa anda mengisi borang ini, sila ingat bahawa konflik adalah perkara biasa dan tidak semestinya tidak sesuai. Jika anda menjawab YA (atau mungkin) kepada mana-mana soalan, ini tidak semestinya bermakna anda melanggar dasar Syarikat. Sebaliknya, ia bermakna bahawa anda telah mengenal pasti isu yang berpotensi yang memerlukan perhatian anda dan Syarikat. Banyak konflik ditangani hanya dengan memberikan pendedahan penuh kewujudan mereka. Apa yang penting bagi Syarikat, dan anda,

adalah bahawa konflik yang berpotensi didedahkan sepenuhnya supaya mereka boleh dikendalikan dengan sewajarnya.

Ahli keluarga: Ahli keluarga termasuk pasangan, anak-anak, anak tiri, ibu, bapa atau adik-beradik, atau ibu, bapa atau adik-beradik isteri anda, dan mana-mana orang dewasa lain yang tinggal bersama anda.

AKTIVITI LUAR / MINAT

1. Adakah anda atau ahli keluarga mempunyai pekerjaan, perundingan atau hubungan yang sama dengan mana-mana **pembekal barangan atau perkhidmatan (vendor / pembekal)** kepada Syarikat? YA TIDAK
2. Adakah anda atau ahli keluarga mempunyai pemilikan atau kepentingan yang sama dalam mana-mana **pembekal barangan atau perkhidmatan (vendor / pembekal)** kepada Syarikat?
YA TIDAK
3. Adakah anda ahli lembaga pengarah mana-mana entiti selain daripada Syarikat atau salah satu anak syarikatnya?
YA TIDAK

PESAING

4. Adakah anda atau ahli keluarga mempunyai pekerjaan, perundingan atau hubungan yang sama dengan mana-mana **pesaing** Syarikat?
YA TIDAK
5. Adakah anda atau ahli keluarga mempunyai pemilikan atau kepentingan yang sama (selain saham yang didagangkan secara umum) dalam mana-mana **pesaing** Syarikat?
YA TIDAK

PEGAWAI-PEGAWAI KERAJAAN

6. Adakah anda menawarkan atau memberikan apa-apa nilai kepada **Pegawai Kerajaan** (atau ahli keluarga atau wakil pegawai) untuk mempengaruhi **Pegawai Kerajaan** yang mengambil, atau meninggalkan untuk mengambil, apa-apa tindakan untuk manfaat Syarikat? YA TIDAK
Untuk soalan ini:
 - *Pegawai Kerajaan bermaksud mana-mana pihak berkuasa awam atau kerajaan, termasuk calon politik atau wakil parti politik*



Konflik kepentingan politik

Politik global

Dasar Pematuhan

Tarikh berkuatkuasa: 1 Januari 2017

Tarikh Kemaskini: April, 2025

- *"apa-apa yang bernilai" bermaksud pembayaran wang, hadiah, kenaikan perbelanjaan perjalanan atau hiburan, sumbangan kepada program amal atau tanggungjawab sosial*

MAKLUMAT SULIT

7. Adakah anda dengan sengaja mendedahkan apa-apa maklumat sulit mengenai Syarikat kepada individu di luar Syarikat? (sama ada secara lisan, bertulis atau melalui media sosial) YA TIDAK

LAIN-LAIN

8. Adakah anda terlibat dalam sebarang aktiviti atau hubungan lain yang mungkin mempunyai konflik kepentingan yang tidak diliputi oleh soalan di atas?
YA TIDAK

Sila berikan penjelasan kepada semua jawapan YA di atas (jika ada)



利益冲突政策

全球政策

合规性政策

生效日期：2017 年 1 月 1 日

最后修订日期:2025 年 4 月

Section 1: 本政策的目的

劲量致力于确保同事(在本政策中也指董事会成员)的业务判断和决策不受个人利益的影响。当个人利益优先于对 Energizer 最有利的事情时，就会存在利益冲突。重要的是，我们必须避免出现利益冲突。

这项政策就利益冲突的构成，减轻利益冲突的方法以及如何报告利益冲突提供了指导。

本政策适用于所有同事和**董事会成员**。

Section 2: 政策所有者和责任声明

本政策归全球道德与合规部副总法律顾问所有。此人有责任实施，每年审查和根据需要修订这项政策。

名称	标题	电话	电子邮件
Karen Benson	全球道德与合规部副总法律顾问	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: 政策内容，法规和业务规则

什么是利益冲突？

当同事将其个人利益置于劲量的利益之上，并且这些个人利益对该同事的业务判断，决策或行动产生不适当的影响时，即存在利益冲突。无论局势涉及真正的冲突还是表现出冲突的表面上，都存在冲突。并非所有冲突都被禁止，但所有冲突都必须由道德与合规部主管报告和分析。

"家庭成员"是什么意思？

家庭成员包括您的配偶，子女，继子女，母亲，父亲或兄弟姐妹，或者您配偶的母亲，父亲或兄弟姐妹以及与您同住的任何其他成年人。



利益冲突政策

全球政策

合规性政策

生效日期：2017 年 1 月 1 日

最后修订日期:2025 年 4 月

利益冲突的一些示例包括：

- **工作关系:**密切的个人工作关系(例如,雇用或监督密切相关的人,指的是家庭成员, 与您有亲密关系的人以及与您生活在同一家庭中的人)。
- **外部兴趣/活动：**您或您的家庭成员是否在劲量*商品和服务提供商*处工作, 咨询或拥有所有权？您是否是除劲量之外的任何实体的董事会成员？
- **竞争对手：**您或您的家庭成员是否在劲量的*竞争对手*处工作, 咨询或拥有所有权？
- **礼品：**您是否接受过供应商或供应商的礼品？在交易未决期间, 不得接受任何礼品。假设劲量没有与供应商/供应商进行待定交易, 则可接受价值低于 100 美元的礼品。您是否曾向政府官员(或其家庭成员)赠送过任何有价之物？
- **回扣：**您是否曾经与供应商或供应商建立过内部交易, 通过此交易, 您可以获得个人金钱补偿, 以换取他们的公司业务？

如何报告利益冲突

有多种方法可以报告利益冲突。道德与合规部将定期向某些员工发送利益冲突表(本政策附有副本)。如果您收到此请求, 请填写表格并将其退回给道德与合规部。

在任何时候, 您认为您有利益冲突需要报告, 请发送电子邮件至 energizercompliance@energizer.com 以确定潜在冲突情况。然后遵循给出的建议。请记住, 同事有义务报告冲突并在必要时采取补救措施。如果同事或董事希望在其他公司, 慈善或非营利组织或与劲量有业务往来的任何律师事务所, 审计公司或其他专业公司接受公司董事职位, 则必须通知公司秘书。

未能报告利益冲突将违反本政策和我们的行为准则。



利益冲突政策

全球政策

合规性政策

生效日期：2017 年 1 月 1 日

最后修订日期:2025 年 4 月

如何缓解冲突

一旦同事报告利益冲突，道德与合规部将分析冲突是否可能存在或是否需要补救。下面是一个示例：一位同事报告说，他们的配偶是 Energizer 供应商/供应商的高级管理人员。减轻业务潜在风险的最佳方法是将该员工排除在他们就供应商甄选或其他活动的结果做出决策或影响其结果的任何职位之外。

有疑问或顾虑吗？

有许多方法可以就这项政策提问或提出疑虑。选择您最喜欢使用的选项。无论您选择哪一种选择，您的保密性都将得到尊重，并且绝不容忍报复：

- 您的经理或上一级领导
- 人力资源
- 道德与合规 energizercompliance@energizer.com
- 法律
- Energizer 帮助热线：www.EnergizerHelpLine.com
 - 致电 1-877-521-5625 (美国)
 - www.EnergizerHelpLine.com 上的其他电话号码
 - 文本"报告"至 314-668-1383 (仅限北美)
 - 如果您选择，您可以保持匿名
 - 24 小时提供服务，由第三方提供商运营

Section 4: 相关政策和标准

- [行为准则](#)
- [礼品和招待政策](#)
- [反腐败政策](#)

Section 5: 修订历史记录



利益冲突政策

全球政策

合规性政策

生效日期：2017 年 1 月 1 日

最后修订日期:2025 年 4 月

保单所有者将在必要时至少每财年审查和更新此保单一次。

修订版本号	生效日期	所有者	更改说明
5	2025 年 4 月	Seth Smoker	更新政策负责人；将"道德与合规部主管"更改为"全球道德与合规部协理总法律顾问"，并将相同的联系信息更新为 Karen Benson；将"Hannah Kim"更改为"Kate Dugan"，将同一职位的头衔更改为"总法律顾问和公司秘书"
4	2021 年 3 月	Ronnie Kann	更新 Energizer 帮助热线的联系信息；将 Hannah Kim 的头衔从 GC 更新为首席法务官
3	2020 年 11 月	Ronnie Kann	更新了政策所有者；将"首席合规官"更改为"道德与合规主管"；将"Kelly Boss"(GC)更改为"Hannah Kim"(GC)；添加了如何提问或提出顾虑；将"海外腐败行为法案政策"更改为"反腐败政策"
2	2016 年 12 月	Kathy Rehmer	增加了报告接受公司董事职位的要求
1	2016 年 4 月	Kathy Rehmer	初始文件

Section 6: 所需的批准

文件中的签名 _____

Kate Dugan,总法律顾问兼公司秘书

Section 7: 利益冲突形式

利益冲突形式

本表格旨在协助 Energizer Holdings, Inc.及其受控子公司("公司")的员工识别根据公司行为准则和公司利益冲突政策的定义可能被视为利益冲突的情况。当您的个人利益优先于公司的利益时，一个简单的想法就是您的个人利益。



利益冲突政策

全球政策

合规性政策

生效日期：2017 年 1 月 1 日

最后修订日期:2025 年 4 月

在您填写此表格时，请记住冲突是常见的，不一定是恰当的。如果您对任何问题回答"是"(或可能)，这并不一定意味着您违反了公司政策。相反，这意味着您已确定了需要您和公司关注的潜在问题。许多冲突只需充分披露其存在就能得到解决。对于公司和您来说，关键在于充分披露潜在冲突，以便妥善处理。

家庭成员的定义：家庭成员包括您的配偶，子女，继子女，母亲，父亲或兄弟姐妹，或者您配偶的母亲，父亲或兄弟姐妹以及与您同住的任何其他成年人。

外部利益/活动
1. 您或您的家庭成员是否与本公司的任何 商品或服务提供商(供应商/供应商) 有雇佣关系，咨询或类似关系？ 是的 否
2. 您或您的家庭成员是否在本公司的任何 商品或服务供应商(供应商/供应商) 中拥有所有权或类似权益？ 是的 否
3. 您是否是公司或其子公司以外任何实体的董事会成员？ 是的 否
竞争对手
4. 您或其家庭成员是否与公司的任何 竞争对手 有雇佣关系，咨询关系或类似关系？ 是的 否
5. 您或其家庭成员是否拥有公司任何 竞争对手 的所有权或类似权益(公开交易股票除外)？ 是的 否
政府官员
6. 您是否向 政府官员 (或官员的家庭成员或代表)提议或给予任何有价之物，以影响该 政府官员 采取或不愿采取任何行动以造福公司？ 是的 否



利益冲突政策

全球政策

合规性政策

生效日期：2017 年 1 月 1 日

最后修订日期:2025 年 4 月

对于此问题：

- 政府官员是指任何公共或政府机构，包括政治候选人或政党代表
- "任何有价之物"是指金钱，礼品，差旅或招待费用的发生，对慈善机构或社会责任计划的捐款

机密信息

7. 您是否故意向公司外部的个人披露了有关公司的任何机密信息？(口头，书面或通过社交媒体)是的 否

其他

8. 您是否参与了任何其他可能出现上述问题未涵盖的利益冲突的活动或关系？
是的 否

解释：请对以上所有"是"回答(如果有)提供解释



Beleid inzake belangenverstrengeling

Algemeen beleid
Nalevingsbeleid
Ingangsdatum: 1 januari 2017
Laatste revisie: April 2025

Section 1: Doel van dit beleid

Energizer streeft ernaar zaken te doen op een manier die ervoor zorgt dat de zakelijke beoordeling en besluitvorming van collega's (wat voor dit beleid ook geldt voor directieleden) niet worden beïnvloed door persoonlijke belangen. Wanneer persoonlijke belangen belangrijker zijn dan wat het beste is voor Energizer, is er sprake van belangenverstrengeling. Het is belangrijk dat we zelfs de schijn van belangenverstrengeling vermijden.

Dit beleid biedt richtlijnen voor wat een belangenconflict is, manieren om een belangenconflict te beperken en hoe u een belangenconflict kunt melden.

Dit beleid is van toepassing op alle collega 's en **leden van de Raad van Bestuur**.

Section 2: Beleidseigenaar en verklaring van verantwoordelijkheid

Dit beleid is eigendom van de Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance. Het is de verantwoordelijkheid van deze persoon om dit beleid jaarlijks uit te voeren, te herzien en zo nodig te herzien.

Naam	Titel	Telefoon	E-mail
Karen Benson	General Counsel van medewerkers, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Inhoud van het beleid, voorschriften en bedrijfsregels

Wat is een belangenconflict?

Er is sprake van belangenverstrengeling wanneer een collega zijn persoonlijke belangen vóór de belangen van Energizer plaatst en wanneer deze persoonlijke belangen het zakelijke oordeel, de beslissingen of de handelingen van die collega onnodig beïnvloeden. Er is sprake van een conflict, of het nu gaat om een echt conflict of de schijn van een conflict geeft. Niet alle conflicten zijn verboden, maar alle conflicten moeten worden gerapporteerd en geanalyseerd door het hoofd Ethiek & Compliance.

Wat betekent "gezinslid"?

Gezinslid omvat uw echtgenoot, kinderen, stiefkinderen, moeder, vader of broers en zussen, of de moeder, vader of broers en zussen van uw echtgenoot, en elke andere volwassene die bij u woont.

Enkele voorbeelden van belangenverstrengeling zijn:

Beleid inzake belangenverstrengeling

Algemeen beleid

Nalevingsbeleid

Ingangsdatum: 1 januari 2017

Laatste revisie: April 2025

- **RELATIES OP HET WERK:** nauwe persoonlijke werkplekrelaties (bijvoorbeeld het inhuren of begeleiden van een nauw verwant persoon, wat een familielid betekent, iemand met wie je een intieme relatie hebt en mensen die in hetzelfde huishouden met jou wonen).
- **EXTERNE INTERESSE/ACTIVITEITEN:** Heeft u of een familielid een dienstverband, advies of eigendomsbelang bij een *leverancier van goederen en diensten* aan Energizer? Bent u lid van een Raad van bestuur van een andere entiteit dan Energizer?
- **CONCURRENTEN:** Hebt u of een familielid een baan, advies of eigendomsbelang bij een *concurrent* van Energizer?
- **GESCHENKEN:** Hebt u geschenken van een leverancier of leverancier *aangenomen*? Tijdens de pendency van een transactie mogen geen geschenken worden geaccepteerd. Ervan uitgaande dat Energizer geen lopende transactie met de leverancier/leverancier heeft, zijn geschenken met een waarde lager dan USD100 aanvaardbaar. Hebt u ooit iets van waarde *gegeven* aan een overheidsfunctionaris (of zijn of haar familielid)?
- **STEEKPENNINGEN:** Hebt u ooit een 'inside deal' gemaakt met een leverancier of leverancier waarbij u persoonlijke financiële compensatie ontving in ruil voor het geven van bedrijfsactiviteiten?

Een belangenconflict melden

Er zijn verschillende manieren om een belangenconflict te melden. Ethics & Compliance stuurt regelmatig formulieren voor belangenverstrengeling naar bepaalde werknemers (een kopie is bij dit beleid gevoegd). Als u dit verzoek ontvangt, vult u het formulier in en stuurt u het terug naar Ethics & Compliance.

U denkt dat u op elk moment een belangenconflict moet melden. Stuur een e-mail naar energizercompliance@energizer.com om de potentiële conflictsituatie te identificeren. Volg vervolgens het gegeven advies op. Onthoud dat collega's verplicht zijn conflicten te melden en indien nodig te verhelpen. Als een collega of directeur een directiefunctie wil aanvaarden bij een ander bedrijf, liefdadigheidsinstelling of non-profitorganisatie, of bij een advocatenkantoor, auditkantoor of ander professioneel kantoor dat zaken doet met Energizer, dan moet hij of zij de Corporate Secretary hiervan op de hoogte stellen.

Het niet melden van belangenverstrengeling is in strijd met dit beleid en onze gedragscode.

Hoe u een conflict kunt beperken

Zodra een collega een belangenconflict meldt, analyseert Ethics & Compliance of het conflict kan bestaan of moet worden verholpen. Hier is een voorbeeld: Een collega meldde dat hun echtgenoot een Senior Executive is bij een Energizer-leverancier. De beste manier om potentiële risico's voor het bedrijf te beperken, is de collega uit te sluiten van elke rol waarin hij beslissingen neemt over of invloed uitoefent op de resultaten van leveranciersselectie of andere activiteiten.

Hebt u een vraag of een probleem?

Er zijn vele manieren om een vraag te stellen of een bezorgdheid over dit beleid te uiten. Kies de optie die u het prettigst vindt. Welke optie u ook kiest, uw vertrouwelijkheid wordt gerespecteerd en represailles worden niet getolereerd:

- Uw manager of hoger management
- Human Resources
- Ethiek en naleving energizercompliance@energizer.com
- Legaal
- Energizer Helpline: www.EnergizerHelpLine.com
 - Bel 1-877-521-5625 (VS)
 - Extra telefoonnummers op www.EnergizerHelpLine.com
 - Tekst „Rapport” naar 314-668-1383 (alleen Noord-Amerika)
 - u kunt anoniem blijven als u dat wilt
 - 24 uur per dag beschikbaar en geëxploiteerd door een externe leverancier

Section 4: Gerelateerde beleidsregels en normen

- [Gedragcode](#)
- [Beleid inzake geschenken en gastvrijheid](#)
- [Anticorruptiebeleid](#)

Section 5: Revisiegeschiedenis

De eigenaar van het beleid zal dit beleid ten minste eenmaal per boekjaar herzien en indien nodig bijwerken.

Revisie nummer	Ingangsdatum	Eigenaar	Beschrijving van wijziging
5	April 2025	Seth Smoker	Bijgewerkte beleidseigenaar; 'hoofd ethiek en naleving' gewijzigd in 'Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance' en contactgegevens bijgewerkt voor Karen Benson; 'Hannah Kim'

Beleid inzake belangenverstrengeling

Algemeen beleid
Nalevingsbeleid
Ingangsdatum: 1 januari 2017
Laatste revisie: April 2025

			gewijzigd in 'Kate Dugan' en titel voor hetzelfde in 'General Counsel and Corporate Secretary'
4	Maart 2021	Ronnie kann	Bijgewerkte contactgegevens voor Energizer Helpline; bijgewerkte titel van Hannah Kim van GC naar Chief Legal Officer
3	November 2020	Ronnie kann	Bijgewerkte beleidseigenaar; „Chief Compliance Officer” gewijzigd in „Head of Ethical & Compliance”; „Kelly Boss” (GC) gewijzigd in „Hannah Kim” (GC); toegevoegd hoe u een vraag kunt stellen of een probleem kunt melden; gewijzigd „Foreign Corrupt Practices Act Policy” in „Anti-corruptie Policy”
2	December 2016	Kathy Rehmer	Vereiste toegevoegd om aanvaarding van bedrijfsbestuur te melden
1	April 2016	Kathy Rehmer	Initieel document

Section 6: Vereiste goedkeuring

Handtekening in bestand _____

Kate Dugan, General Counsel en Corporate Secretary

Section 7: Formulier belangenverstrengeling

FORMULIER BELANGENVERSTRENGELING

Dit formulier is opgesteld om medewerkers van Energizer Holdings, Inc. en haar gecontroleerde dochterondernemingen ("bedrijf") te helpen bij het identificeren van situaties die kunnen worden beschouwd als belangenverstrengeling volgens de Gedragscode van het bedrijf en zoals gedefinieerd in het beleid inzake belangenverstrengeling van het bedrijf. Een gemakkelijke manier om een conflict te bedenken is wanneer uw persoonlijke belangen prevaleren boven de belangen van het bedrijf.

Houd er bij het invullen van dit formulier rekening mee dat conflicten vaak voorkomen en niet noodzakelijkerwijs ongepast zijn. Als u een van de vragen MET JA (of misschien) beantwoordt, betekent dit niet noodzakelijkerwijs dat u het bedrijfsbeleid schendt. Het betekent eerder dat u een mogelijk probleem hebt geïdentificeerd dat de aandacht van u en het bedrijf vereist. Veel conflicten worden alleen maar aangepakt door volledig bekend te maken dat ze bestaan. Wat van cruciaal belang is voor het bedrijf en voor u, is dat potentiële conflicten volledig openbaar worden gemaakt, zodat ze op de juiste manier kunnen worden afgehandeld.

Definitie van gezinslid: Gezinslid omvat uw echtgenoot, kinderen, stiefkinderen, moeder, vader of broers en zussen; of de moeder, vader of broers en zussen van uw echtgenoot, en elke andere volwassene die bij u woont.

EXTERNE INTERESSES/ACTIVITEITEN

1. Hebt u of een familielid een dienstverband, consultancy of soortgelijke relatie met een **leverancier van goederen of diensten (leverancier / leverancier)** aan het bedrijf? JA NEE
2. Hebt u of een familielid een eigendom of een soortgelijk belang in een **leverancier van goederen of diensten (leverancier / leverancier)** aan het bedrijf?
JA NEE
3. Bent u lid van een Raad van bestuur van een andere entiteit dan het bedrijf of een van haar dochterondernemingen?
JA NEE

CONCURRENTEN

4. Hebt u of een familielid een dienstverband, consultancy of soortgelijke relatie met een **concurrent** van het bedrijf?
JA NEE
5. Hebt u of een familielid een eigendom of een soortgelijk belang (anders dan beursgenoteerde aandelen) in een **concurrent** van het bedrijf?
JA NEE

OVERHEIDSFUNCTIONARISSEN

6. Hebt u iets van waarde aangeboden of gegeven aan een **Overheidsfunctionaris** (of een familielid of vertegenwoordiger van de ambtenaar) om die **Overheidsfunctionaris** te beïnvloeden om enige actie ten behoeve van het bedrijf te ondernemen, of nalaten deze te ondernemen? JA NEE
Voor deze vraag:
 - *Overheidsfunctionaris: Elke publieke of overheidsinstantie, met inbegrip van een politieke kandidaat of vertegenwoordiger van een politieke partij*
 - *"alles van waarde" betekent een betaling van geld, een geschenk, het ontstaan van reis- of representatiekosten, een bijdrage aan een liefdadigheids- of maatschappelijk verantwoordelijkheidsprogramma*



Beleid inzake belangenverstrengeling

Algemeen beleid

Nalevingsbeleid

Ingangsdatum: 1 januari 2017

Laatste revisie: April 2025

VERTROUWELIJKE INFORMATIE

7. Hebt u bewust vertrouwelijke informatie over het bedrijf bekendgemaakt aan personen buiten het bedrijf? (mondeling, schriftelijk of via sociale media)
JA NEE

OVERIGE

8. Bent u betrokken bij een andere activiteit of relatie die de schijn kan wekken van een belangenconflict dat niet wordt behandeld in de bovenstaande vragen?
JA NEE

UITLEG: Geef een toelichting op alle bovenstaande antwoorden MET JA (indien van toepassing)



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique mondiale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : le 1 janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

Section 1: Objet de la présente politique

Energizer s'engage à mener ses affaires de manière à ce que le jugement professionnel et la prise de décisions des collègues (ce qui, pour cette politique, signifie également les membres du conseil d'administration) ne soient pas influencés par les intérêts personnels. Lorsque les intérêts personnels se présentent avant ce qui est le mieux pour stimuler, il existe un conflit d'intérêts. Il est important d'éviter même l'apparence d'un conflit d'intérêts.

La présente politique fournit des directives sur ce qui constitue un conflit d'intérêts, sur les façons d'atténuer un conflit d'intérêts et sur la façon de signaler un conflit d'intérêts.

Cette politique s'applique à tous les collègues et **membres du conseil d'administration**.

Section 2: Responsable de la politique et déclaration de responsabilité

Cette politique est la responsabilité de l'avocat-conseil adjoint, Éthique et conformité à l'échelle mondiale. Il incombe à cette personne de mettre en œuvre, de réviser annuellement et de réviser cette politique au besoin.

Nom	Titre	Téléphone	Courriel
Karen Benson	Chef adjoint du contentieux, Éthique mondiale et conformité	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Contenu de la politique, règlements et règles d'exploitation

Qu'est-ce qu'un conflit d'intérêts?

Un conflit d'intérêts existe lorsqu'un collègue place ses intérêts personnels devant les intérêts de Energizer et que ces intérêts personnels influencent indûment le jugement professionnel, les décisions ou les actions de ce collègue. Un conflit existe, que la situation soit un conflit réel ou donne l'apparence d'un conflit. Les conflits ne sont pas tous interdits, mais tous les conflits doivent être signalés et analysés par le chef de l'éthique et de la conformité.

Que signifie « membre de la famille »?

Les membres de la famille comprennent votre conjoint, vos enfants, vos beaux-enfants, votre mère, votre père ou vos frères et sœurs, ou la mère, le père ou les frères et sœurs de votre conjoint et tout autre adulte vivant avec vous.

Voici quelques exemples de conflits d'intérêts :



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique mondiale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : le 1 janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

-
- **RELATIONS AU TRAVAIL:** relations personnelles étroites en milieu de travail (par exemple, embauche ou supervision d'une personne étroitement liée, ce qui signifie un membre de la famille, une personne avec qui vous avez une relation intime et ceux qui vivent dans la même famille que vous).
 - **INTÉRÊTS/ACTIVITÉS EXTERNES :** vous ou un membre de votre famille avez-vous un emploi, des services-conseils ou une participation auprès d'un *fournisseur de biens et services* à Energizer? Êtes-vous membre d'un conseil d'administration d'une entité autre qu'Energizer?
 - **CONCURRENTS :** vous ou un membre de votre famille avez-vous un emploi, des services-conseils ou un intérêt de propriété avec un *concurrent* d'Energizer?
 - **CADEAUX :** avez-vous *accepté* des cadeaux d'un fournisseur ou d'un fournisseur? En cas de pendance d'une transaction, aucun cadeau ne doit être accepté. En supposant qu'Energizer n'a pas de transaction en attente avec le fournisseur, les cadeaux d'une valeur inférieure à USD100 seraient acceptables. Avez-vous déjà *donné* quoi que ce soit de valeur à un représentant du gouvernement (ou à un membre de sa famille)?
 - **VERSEMENTS :** avez-vous déjà créé une entente privilégiée avec un fournisseur ou un fournisseur dans le cadre de laquelle vous avez reçu une compensation pécuniaire personnelle en échange de votre participation à l'entreprise?

Comment signaler un conflit d'intérêts

Il existe plusieurs façons de signaler un conflit d'intérêts. L'équipe de déontologie et de conformité enverra régulièrement des formulaires de conflits d'intérêts à certains employés (une copie est jointe à la présente politique). Si vous recevez cette demande, remplissez le formulaire et retournez-le au service de l'éthique et de la conformité.

En tout temps, vous croyez qu'il y a un conflit d'intérêts à signaler, envoyez un courriel à l'adresse energizercompliance@energizer.com pour identifier la situation potentielle de conflit. Ensuite, suivez les conseils donnés. N'oubliez pas que les collègues sont tenus de signaler les conflits et de les corriger au besoin. Si un collègue ou un administrateur souhaite accepter un poste d'administrateur au sein d'une entreprise, d'un organisme de bienfaisance ou à but non lucratif, ou auprès d'un cabinet d'avocats, d'un cabinet de vérification ou d'un autre cabinet professionnel qui fait affaire avec Energizer, il doit en aviser le secrétaire général.



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique mondiale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : le 1 janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

Le défaut de signaler un conflit d'intérêts contrevient à la présente politique et à notre Code de conduite.

Comment atténuer un conflit

Une fois qu'un collègue signale un conflit d'intérêts, l'éthique et la conformité analyseront si le conflit peut exister ou doit être corrigé. Voici un exemple : un collègue a signalé que son conjoint est un cadre supérieur chez un fournisseur/fournisseur Energizer. La meilleure façon d'atténuer les risques potentiels pour l'entreprise consiste à exclure le collègue de tout poste où il prend des décisions sur les résultats de la sélection des fournisseurs ou d'autres activités ou à les influencer.

Vous avez une question ou une préoccupation?

Il existe de nombreuses façons de poser une question ou de soulever une préoccupation concernant cette politique. Choisissez l'option qui vous convient le mieux. Quelle que soit l'option que vous choisirez, votre confidentialité sera respectée et les représailles ne seront pas tolérées :

- Votre directeur ou votre supérieur immédiat
- Ressources humaines
- Éthique et conformité energizercompliance@energizer.com
- Juridique
- Ligne d'assistance Energizer : www.EnergizerHelpLine.com
 - Composez le 1-877-521-5625 (É.-U.)
 - Numéros de téléphone supplémentaires à www.EnergizerHelpLine.com
 - Texte « Rapport » au 314-668-1383 (Amérique du Nord seulement)
 - vous pouvez demeurer anonyme si vous le souhaitez
 - disponible 24 heures et exploité par un fournisseur de 3e partie

Section 4: Politiques et normes connexes

- [Code de conduite](#)
- [Politique relative aux cadeaux et à l'accueil](#)
- [Politique anticorruption](#)

Section 5: Historique des révisions

Le responsable de la police examinera et mettra à jour la présente politique au besoin au moins une fois par exercice financier.



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique mondiale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : le 1 janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

Numéro de révision	Date d'entrée en vigueur	Propriétaire	Description du changement
5	Avril 2025	Seth Smoker	Mise à jour du responsable de la politique; « chef de l'éthique et de la conformité » remplacé par « chef adjoint du contentieux, éthique et conformité mondiale » et mise à jour des coordonnées pour Karen Benson; « Hannah Kim » remplacé par « Kate Dugan » et titre pour « chef du contentieux et secrétaire corporative ».
4	Mars 2021	Ronnie Kann	Mise à jour des coordonnées de la ligne d'assistance Energizer; mise à jour du titre d'Hannah Kim de GC au poste de chef des services juridiques
3	Novembre 2020	Ronnie Kann	Responsable de la politique mis à jour; « chef de la conformité » remplacé par « chef de l'éthique et de la conformité »; « Kelly Boss » (GC) remplacé par « Hannah Kim » (GC); ajout de la façon de poser une question ou de soulever une préoccupation; modification de « politique de la Foreign Corrupt Practices Act » par « Politique en matière d'interruption »
2	Décembre 2016	Kathy Rehmer	Ajout d'une exigence pour signaler l'acceptation d'un poste d'administrateur d'entreprise
1	Avril 2016	Kathy Rehmer	Document initial

Section 6: Approbation requise

Signature au dossier _____

Kate Dugan, avocate générale et secrétaire générale

Section 7: Formulaire sur les conflits d'intérêts

FORMULAIRE DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Le présent formulaire a été préparé pour aider les employés d'Energizer Holdings, Inc. Et de ses filiales contrôlées (« l'entreprise ») à identifier les situations qui pourraient être considérées comme un conflit d'intérêts en vertu du Code de conduite de l'entreprise et tel que défini dans la politique sur les conflits d'intérêts de l'entreprise. Une façon facile de penser à un conflit est lorsque vos intérêts personnels ont préséance sur les intérêts de l'entreprise.



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique mondiale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : le 1 janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

Lorsque vous remplissez ce formulaire, n'oubliez pas que les conflits sont fréquents et ne sont pas nécessairement inappropriés. Si vous répondez OUI (ou peut-être) à l'une des questions, cela ne signifie pas nécessairement que vous enfreignez la politique de l'entreprise. Cela signifie plutôt que vous avez identifié un problème potentiel qui nécessite votre attention et celle de l'entreprise. De nombreux conflits sont résolus simplement en divulguant leur existence en entier. Ce qui est essentiel pour l'entreprise et pour vous, c'est que les conflits potentiels soient entièrement divulgués afin qu'ils puissent être traités de façon appropriée.

Définition d'un membre de la famille : membre de la famille comprend votre conjoint, vos enfants, vos beaux-enfants, votre mère, votre père ou vos frères et sœurs, ou la mère, le père ou les frères et sœurs de votre conjoint et tout autre adulte vivant avec vous.

INTÉRÊTS/ACTIVITÉS EXTERNES

1. Est-ce que vous ou un membre de votre famille avez un emploi, des services-conseils ou une relation similaire avec un **fournisseur de biens ou de services** (**fournisseur**) de la Société? OUI NO
2. Est-ce que vous ou un membre de votre famille avez un droit de propriété ou un intérêt semblable dans un **fournisseur de biens ou de services** (**fournisseur**) de la Société?
OUI NO
3. Êtes-vous membre d'un conseil d'administration d'une entité autre que l'entreprise ou l'une de ses filiales?
OUI NO

CONCURRENTS

4. Est-ce que vous ou un membre de votre famille avez un emploi, des services-conseils ou une relation similaire avec un **concurrent de** l'entreprise?
OUI NO
5. Est-ce que vous ou un membre de votre famille détenez un droit de propriété ou un intérêt semblable (autre que des actions cotées en bourse) dans un **concurrent de** l'entreprise?
OUI NO

LES REPRÉSENTANTS DU GOUVERNEMENT

6. Avez-vous offert ou donné quoi que ce soit de valeur à un **représentant du gouvernement** (ou à un membre de la famille ou à un représentant du



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique mondiale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : le 1 janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

représentant) pour l'inciter à prendre ou à omettre de prendre une mesure au profit de l'entreprise? OUI NO

Pour cette question :

- *Représentant du gouvernement désigne toute autorité publique ou gouvernementale, y compris un candidat politique ou un représentant d'un parti politique*
- *« quoi que ce soit de valeur » s'entend d'un paiement d'argent, d'un don, de frais de déplacement ou de divertissement, d'une contribution à un organisme de bienfaisance ou à un programme de responsabilité sociale*

RENSEIGNEMENTS CONFIDENTIELS

7. Avez-vous volontairement divulgué des renseignements confidentiels au sujet de l'entreprise à des personnes extérieures à l'entreprise? (verbalement, par écrit ou sur les médias sociaux) OUI NO

AUTRE

8. Êtes-vous impliqué dans une autre activité ou relation qui pourrait avoir l'apparence d'un conflit d'intérêts qui n'est pas couvert par les questions ci-dessus?
OUI NO

EXPLICATIONS : veuillez expliquer toutes les réponses OUI ci-dessus (le cas échéant).



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique globale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : 1er janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

Section 1: Objet de la présente politique

Energizer s'engage à mener ses activités d'une manière qui garantit que le jugement et la prise de décision des collègues (ce qui, pour cette politique, signifie également les membres du conseil d'administration) ne sont pas influencés par des intérêts personnels. Lorsque les intérêts personnels passent avant ce qui est le mieux pour Energizer, il existe un conflit d'intérêts. Il est important d'éviter même l'apparence d'un conflit d'intérêts.

Cette politique fournit des directives sur ce qui constitue un conflit d'intérêts, les façons d'atténuer un conflit d'intérêts et la façon de signaler un conflit d'intérêts.

Cette politique s'applique à tous les collègues et **membres du conseil d'administration**.

Section 2: Propriétaire de la police et Déclaration de responsabilité

Cette politique est la propriété de l'avocat général associé, Global Ethics & Compliance. Il incombe à cette personne de mettre en œuvre, d'examiner chaque année et de réviser cette politique au besoin.

Nom	Titre	Téléphone	E-mail
Karen Benson	Avocat-conseil associé, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Contenu de la politique, règlements et règles commerciales

Qu'est-ce qu'un conflit d'intérêts ?

Il y a conflit d'intérêts lorsqu'un collègue place ses intérêts personnels avant ceux d'Energizer et que ces intérêts personnels influencent indûment son jugement, ses décisions ou ses actions. Un conflit existe que la situation implique un conflit réel ou donne l'apparence du conflit. Tous les conflits ne sont pas interdits, mais tous les conflits doivent être signalés et analysés par le responsable éthique & conformité.

Que signifie « membre de la famille » ?

Membre de la famille comprend votre conjoint, vos enfants, vos beaux-enfants, votre mère, votre père ou vos frères et sœurs, ou la mère, le père ou les frères et sœurs de votre conjoint, et tout autre adulte vivant avec vous.

Voici quelques exemples de conflits d'intérêts :



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique globale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : 1er janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

- **RELATIONS AU TRAVAIL** : relations personnelles étroites sur le lieu de travail (par exemple, embaucher ou superviser une personne étroitement liée, c'est-à-dire un membre de la famille, quelqu'un avec qui vous avez une relation intime et ceux qui vivent dans le même ménage que vous).
- **INTÉRÊTS/ACTIVITÉS EXTERNES** : avez-vous, ou un membre de votre famille, un emploi, des services de consultation ou une participation auprès d'un *fournisseur de biens et de services* à Energizer ? Êtes-vous membre d'un conseil d'administration d'une entité autre qu'Energizer ?
- **CONCURRENTS** : avez-vous ou un membre de votre famille un emploi, un consultant ou un droit de propriété chez un *concurrent* d'Energizer ?
- **CADEAUX** : avez-vous *accepté* des cadeaux d'un fournisseur ou d'un vendeur ? Pendant la durée d'une transaction, aucun cadeau ne doit être accepté. En supposant qu'Energizer n'ait pas de transaction en attente avec le fournisseur, les cadeaux d'une valeur inférieure à USD100 seraient acceptables. Avez-vous déjà *donné* quelque chose de valeur à un fonctionnaire (ou à un membre de sa famille) ?
- **POTS-DE-vin** : avez-vous déjà conclu un accord interne avec un fournisseur ou un fournisseur dans le cadre duquel vous avez reçu une compensation monétaire personnelle en échange de lui donner des affaires de l'entreprise ?

Comment signaler un conflit d'intérêts

Il existe plusieurs façons de signaler un conflit d'intérêts. L'éthique et la conformité enverront régulièrement des formulaires de conflit d'intérêts à certains employés (une copie est jointe à la présente politique). Si vous recevez cette demande, remplissez le formulaire et renvoyez-le à Ethics & Compliance.

En tout temps, vous croyez avoir un conflit d'intérêts à signaler, envoyez un courriel à energizercompliance@energizer.com en identifiant la situation de conflit potentiel. Suivez ensuite les conseils donnés. N'oubliez pas que les employés sont tenus de signaler les conflits et d'y remédier au besoin. Si un collègue ou un directeur souhaite accepter un poste de directeur d'entreprise au sein d'une autre entreprise, d'un organisme de bienfaisance ou à but non lucratif, ou dans un cabinet d'avocats, un cabinet d'audit ou un autre cabinet professionnel qui fait affaire avec Energizer, il doit en aviser le secrétaire général.

Le fait de ne pas signaler un conflit d'intérêts enfreint cette politique et notre Code de conduite.



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique globale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : 1er janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

Comment atténuer un conflit

Lorsqu'un employé signale un conflit d'intérêts, le service éthique et conformité analyse si le conflit peut exister ou s'il doit être corrigé. Voici un exemple : un collègue a déclaré que son conjoint est cadre supérieur chez un fournisseur Energizer. La meilleure façon d'atténuer les risques potentiels pour l'entreprise est d'exclure l'employé de tout rôle où il prend des décisions ou influence le résultat de la sélection des fournisseurs ou d'autres activités.

Vous avez une question ou une préoccupation ?

Il existe de nombreuses façons de poser une question ou de soulever une préoccupation au sujet de cette politique. Choisissez l'option qui vous convient le mieux. Quelle que soit l'option choisie, votre confidentialité sera respectée et aucune représailles ne sera tolérée :

- Votre responsable ou votre supérieur hiérarchique
- Ressources humaines
- Éthique et conformité energizercompliance@energizer.com
- Juridique
- Ligne d'assistance Energizer : www.EnergizerHelpLine.com
 - Appelez le 1-877-521-5625 (États-Unis)
 - Numéros de téléphone supplémentaires au www.EnergizerHelpLine.com
 - Texte « Report » au 314-668-1383 (Amérique du Nord seulement)
 - vous pouvez rester anonyme si vous le souhaitez
 - disponible 24 heures sur 24 et exploité par un fournisseur tierces parties

Section 4: Politiques et normes connexes

- [Code de conduite](#)
- [Politique relative aux cadeaux et aux invitations](#)
- [Politique anticorruption](#)

Section 5: Historique des révisions

Le propriétaire de la police examinera et mettra à jour cette police au besoin au moins une fois par exercice.

Numéro de révision	Date d'entrée en vigueur	Propriétaire	Description de la modification
--------------------	--------------------------	--------------	--------------------------------



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique globale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : 1er janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

5	Avril 2025	Seth Smoker	Mise à jour du propriétaire de la politique ; changement de « Head of Ethics & Compliance » en « Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance » et mise à jour des coordonnées de SAM en Karen Benson ; changement de « Hannah Kim » en « Kate Dugan » et titre de SAM en « General Counsel and Corporate Secretary »
4	Mars 2021	Ronnie Kann	Mise à jour des coordonnées de la ligne d'assistance d'Energizer ; mise à jour du titre d'Hannah Kim de GC à Chief Legal Officer
3	Novembre 2020	Ronnie Kann	Mise à jour du propriétaire de la politique ; changement de « Chief Compliance Officer » en « Head of Ethics & Compliance » ; changement de « Kelly Boss » (GC) en « Hannah Kim » (GC) ; ajout de la façon de poser une question ou de soulever un problème ; changement de « Foreign Corrupt Practices Act Policy » en « anti-corruption Policy »
2	Décembre 2016	Kathy Rehmer	Ajout de l'obligation de déclarer l'acceptation de la direction d'entreprise
1	Avril 2016	Kathy Rehmer	Document initial

Section 6: Approbation requise

Signature sur dossier _____

Kate Dugan, avocate générale et secrétaire générale

Section 7: Formulaire de conflit d'intérêts

FORMULAIRE DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Ce formulaire a été préparé pour aider les employés d'Energizer Holdings, Inc. et de ses filiales contrôlées (la « Société ») à identifier les situations qui pourraient être considérées comme un conflit d'intérêts en vertu du Code de conduite de la Société et tel que défini dans la politique sur les conflits d'intérêts de la Société. Une façon facile de penser à un conflit est lorsque vos intérêts personnels prévalent sur les intérêts de la Société.

Lorsque vous remplissez ce formulaire, veuillez garder à l'esprit que les conflits sont courants et pas nécessairement inappropriés. Si vous répondez OUI (ou peut-être) à l'une des questions, cela ne signifie pas nécessairement que vous enfreignez la politique de l'entreprise. Cela signifie plutôt que vous avez identifié un problème potentiel qui nécessite votre attention et celle de la Société. De nombreux conflits sont réglés

simplement en fournissant une divulgation complète de leur existence. Ce qui est essentiel pour l'entreprise, et pour vous, c'est que les conflits potentiels soient entièrement divulgués afin qu'ils puissent être traités de manière appropriée.

Définition de membre de la famille : membre de la famille comprend votre conjoint, vos enfants, vos beaux-enfants, votre mère, votre père ou vos frères et sœurs, ou la mère, le père ou les frères et sœurs de votre conjoint, et tout autre adulte vivant avec vous.

INTÉRÊTS/ACTIVITÉS EXTERNES

1. Avez-vous, ou un membre de votre famille, un emploi, une consultation ou une relation similaire avec un **fournisseur de biens ou de services (vendeur/fournisseur)** de la Société ? OUI NON
2. Avez-vous ou un membre de votre famille une propriété ou un intérêt similaire dans un **fournisseur de biens ou de services (vendeur/fournisseur)** à la Société ?
OUI NON
3. Êtes-vous membre d'un conseil d'administration d'une entité autre que la Société ou l'une de ses filiales ?
OUI NON

CONCURRENTS

4. Avez-vous, ou un membre de votre famille, un emploi, un conseil ou une relation similaire avec un **concurrent** de la Société ?
OUI NON
5. Possédez-vous, ou un membre de votre famille, une propriété ou un intérêt similaire (autre que des actions cotées en bourse) dans un **concurrent** de la Société ?
OUI NON

FONCTIONNAIRES GOUVERNEMENTAUX

6. Avez-vous offert ou donné quelque chose de valeur à un **fonctionnaire** (ou à un membre de sa famille ou à un représentant du fonctionnaire) pour l'inciter à prendre, ou omettre de prendre, des mesures au profit de la Société ? OUI NON
Pour cette question :
 - *Fonctionnaire désigne toute autorité publique ou gouvernementale, y compris un candidat politique ou un représentant d'un parti politique*



Politique sur les conflits d'intérêts

Politique globale

Politique de conformité

Date d'entrée en vigueur : 1er janvier 2017

Dernière révision : avril 2025

- « objet de valeur » paiement d'argent, don, frais de voyage ou de divertissement, contribution à un programme de bienfaisance ou de responsabilité sociale

INFORMATIONS CONFIDENTIELLES

7. Avez-vous sciemment divulgué des informations confidentielles sur la Société à des personnes extérieures à la Société ? (verbalement, par écrit ou par le biais des médias sociaux) OUI NON

AUTRE

8. Êtes-vous impliqué dans une autre activité ou relation qui pourrait avoir l'apparence d'un conflit d'intérêts non couvert par les questions ci-dessus ? OUI NON

EXPLICATIONS : Veuillez fournir une explication à toutes les réponses OUI ci-dessus (le cas échéant)



Richtlinie Zu Interessenkonflikten

Globale Richtlinie

Compliance-Richtlinie

Gültigkeitsdatum: 1. Januar 2017

Letzte Überarbeitung: April 2025

Section 1: Zweck dieser Richtlinie

Energizer verpflichtet sich, Geschäfte auf eine Weise zu führen, die sicherstellt, dass das geschäftliche Urteilsvermögen und die Entscheidungsfindung von Kollegen (was für diese Richtlinie auch Vorstandsmitglieder bedeutet) nicht durch persönliche Interessen beeinflusst werden. Wenn persönliche Interessen vor dem stehen, was für Energizer am besten ist, besteht ein Interessenkonflikt. Es ist wichtig, dass wir selbst den Anschein eines Interessenkonflikts vermeiden.

Diese Richtlinie enthält Leitlinien dazu, was einen Interessenkonflikt darstellt, wie ein Interessenkonflikt abgemildert werden kann und wie ein Interessenkonflikt gemeldet werden kann.

Diese Richtlinie gilt für alle Kollegen und **Mitglieder des Verwaltungsrats**.

Section 2: Verantwortlicher der Police und Erklärung der Verantwortung

Für diese Richtlinie ist der Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance verantwortlich. Es liegt in der Verantwortung dieser Person, diese Richtlinie bei Bedarf umzusetzen, jährlich zu überprüfen und zu überarbeiten.

Name	Titel	Telefon	E-Mail
Karen Benson	Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Richtlinieninhalte, Vorschriften und Geschäftsregeln

Was ist ein Interessenkonflikt?

Ein Interessenkonflikt liegt vor, wenn ein Kollege seine persönlichen Interessen über die Interessen von Energizer stellt und wenn diese persönlichen Interessen das geschäftliche Urteilsvermögen, die Entscheidungen oder Handlungen dieses Kollegen unangemessen beeinflussen. Es besteht ein Konflikt, unabhängig davon, ob die Situation einen echten Konflikt beinhaltet oder den Anschein eines Konflikts erweckt. Nicht alle Konflikte sind verboten, aber alle Konflikte müssen vom Leiter für Ethik und Compliance gemeldet und analysiert werden.

Was bedeutet „Familienmitglied“?

Zu den Familienmitgliedern gehören Ehepartner, Kinder, Stiefkinder, Mutter, Vater oder Geschwister, oder die Mutter, den Vater oder die Geschwister Ihres Ehepartners und jeden anderen Erwachsenen, der bei Ihnen wohnt.



Richtlinie Zu Interessenkonflikten

Globale Richtlinie

Compliance-Richtlinie

Gültigkeitsdatum: 1. Januar 2017

Letzte Überarbeitung: April 2025

Beispiele für Interessenkonflikte:

- **BEZIEHUNGEN AM ARBEITSPLATZ:** enge persönliche Beziehungen am Arbeitsplatz (z. B. Einstellung oder Beaufsichtigung einer eng verwandten Person, d. h. eines Familienmitglieds, einer Person, zu der Sie eine intime Beziehung haben, und derjenigen, die mit Ihnen im selben Haushalt leben).
- **EXTERNE INTERESSEN/AKTIVITÄTEN:** Haben Sie oder ein Familienmitglied eine Beschäftigung, Beratung oder ein Eigentumsrecht bei einem *Anbieter von Gütern und Dienstleistungen* für Energizer? Sind Sie Mitglied eines Vorstands einer anderen Entität als Energizer?
- **WETTBEWERBER:** Haben Sie oder ein Familienmitglied bei einem *Wettbewerber* von Energizer eine Anstellung, Beratung oder Eigentumsbeteiligung?
- **GESCHENKE:** Haben Sie Geschenke von einem Lieferanten oder Verkäufer *angenommen*? Während der Pendenz einer Transaktion sollten keine Geschenke angenommen werden. Wenn Energizer keine ausstehende Transaktion mit dem Lieferanten/Lieferanten hat, wären Geschenke mit einem Wert von weniger als USD100 akzeptabel. Haben Sie jemals einem Regierungsbeamten (oder dessen Familienangehörigen) etwas von Wert *gegeben*?
- **SCHMIERGELDER:** Haben Sie jemals einen Insidervertrag mit einem Lieferanten oder Lieferanten abgeschlossen, bei dem Sie im Gegenzug für die Bereitstellung von Geschäftsgeschäften eine persönliche finanzielle Entschädigung erhalten haben?

So melden Sie einen Interessenkonflikt

Es gibt mehrere Möglichkeiten, einen Interessenkonflikt zu melden. Ethik & Compliance sendet regelmäßig Formulare zu Interessenkonflikten an bestimmte Mitarbeiter (eine Kopie ist dieser Richtlinie beigelegt). Wenn Sie diese Anfrage erhalten, füllen Sie das Formular aus und senden Sie es an Ethics & Compliance zurück.

Wenn Sie glauben, dass Sie einen Interessenkonflikt melden müssen, senden Sie jederzeit eine E-Mail an energizercompliance@energizer.com, in der Sie die potenzielle Konfliktsituation angeben. Befolgen Sie dann die Anweisungen. Denken Sie daran, dass Kollegen verpflichtet sind, Konflikte zu melden und gegebenenfalls Abhilfe zu schaffen. Wenn ein Kollege oder Direktor eine Position als Unternehmensleitung bei einem anderen Unternehmen, einer gemeinnützigen Organisation oder einer anderen Anwaltskanzlei, einer Prüfungsgesellschaft oder einer anderen professionellen Kanzlei



Richtlinie Zu Interessenkonflikten

Globale Richtlinie
Compliance-Richtlinie
Gültigkeitsdatum: 1. Januar 2017
Letzte Überarbeitung: April 2025

annehmen möchte, die Geschäfte mit Energizer tätigt, muss er dies dem Corporate Secretary mitteilen.

Wenn Sie einen Interessenkonflikt nicht melden, verstößt dies gegen diese Richtlinie und unseren Verhaltenskodex.

So mindern Sie einen Konflikt

Sobald ein Kollege einen Interessenkonflikt meldet, analysiert Ethik & Compliance, ob der Konflikt bestehen kann oder behoben werden muss. Hier ein Beispiel: Ein Kollege berichtete, dass sein Ehepartner Senior Executive bei einem Energizer-Anbieter ist. Die beste Möglichkeit, potenzielle Risiken für das Unternehmen zu mindern, besteht darin, den Mitarbeiter von jeder Rolle auszuschließen, in der er Entscheidungen über das Ergebnis der Lieferantenauswahl oder anderer Aktivitäten trifft oder diese beeinflusst.

Haben Sie eine Frage oder Bedenken?

Es gibt viele Möglichkeiten, eine Frage zu stellen oder Bedenken bezüglich dieser Politik zu äußern. Wählen Sie die Option, die Sie am bequemsten verwenden möchten. Welche Option Sie auch wählen, Ihre Vertraulichkeit wird respektiert, und Vergeltungsmaßnahmen werden nicht toleriert:

- Ihr Vorgesetzter oder die nächste Führungskraft
- Personalwesen
- Ethik und Compliance energizercompliance@energizer.com
- Legal
- Energizer-Hotline: www.EnergizerHelpLine.com
 - Rufen Sie unter der Nummer 1-877 521-5625 (USA) an.
 - Weitere Telefonnummern unter www.EnergizerHelpLine.com
 - Text „Bericht“ an 314-668-1383 (nur Nordamerika)
 - Sie können anonym bleiben, wenn Sie möchten
 - 24 Stunden verfügbar und von einem Drittanbieter betrieben

Section 4: Zugehörige Richtlinien und Standards

- [Verhaltenskodex](#)
- [Richtlinien Für Geschenke Und Bewirtung](#)
- [Antikorruptionsrichtlinie](#)

Section 5: Revisionshistorie

Der Policy-Verantwortliche überprüft und aktualisiert diese Policy bei Bedarf mindestens einmal pro Geschäftsjahr.

Richtlinie Zu Interessenkonflikten

Globale Richtlinie
Compliance-Richtlinie
Gültigkeitsdatum: 1. Januar 2017
Letzte Überarbeitung: April 2025

Revision snummer	Gültigkeitsdatum	Eigentümer	Beschreibung der Änderung
5	April 2025	Seth Smoker	Richtlinienverantwortlicher aktualisiert; „Head of Ethik & Compliance“ geändert in „Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance“ und Kontaktinformationen für diese in Karen Benson aktualisiert; „Hannah Kim“ in „Kate Dugan“ geändert und Titel für diese in „General Counsel and Corporate Secretary“ geändert
4	März 2021	Ronnie Kann	Aktualisierte Kontaktinformationen für die Energizer-Helpline; aktualisierte den Titel von Hannah Kim vom GC zum Chief Legal Officer
3	November 2020	Ronnie Kann	Richtlinieneigentümer aktualisiert; „Chief Compliance Officer“ in „Head of Ethik & Compliance“ geändert; „Kelly Boss“ (GC) in „Hannah Kim“ (GC) geändert; hinzugefügt, wie man eine Frage stellt oder Bedenken vorbringt; „Foreign Corrupt Practices Act Policy“ in „Antikorruptionsrichtlinie“ geändert
2	Dezember 2016	Kathy Rehmer	Zusätzliche Anforderung zur Meldung der Akzeptanz der Unternehmensleitung
1	April 2016	Kathy Rehmer	Ursprüngliches Dokument

Section 6: Erforderliche Genehmigung

Signatur in Datei _____

Kate Dugan, General Counsel und Corporate Secretary

Section 7: Formular für Interessenkonflikte

FORMULAR FÜR INTERESSENKONFLIKTE

Dieses Formular wurde erstellt, um Mitarbeitern von Energizer Holdings, Inc. Und ihren kontrollierten Tochtergesellschaften („Unternehmen“) bei der Identifizierung von Situationen zu helfen, die gemäß dem Verhaltenskodex des Unternehmens und gemäß der Definition in der Richtlinie zu Interessenkonflikten des Unternehmens als Interessenkonflikt angesehen werden könnten. Eine einfache Möglichkeit, sich einen Konflikt vorzustellen, besteht darin, dass Ihre persönlichen Interessen Vorrang vor den Interessen des Unternehmens haben.

Beachten Sie beim Ausfüllen dieses Formulars, dass Konflikte häufig und nicht unbedingt unangemessen sind. Wenn Sie eine der Fragen MIT JA (oder vielleicht) beantworten, bedeutet dies nicht unbedingt, dass Sie gegen die Unternehmensrichtlinie verstoßen. Es bedeutet vielmehr, dass Sie ein potenzielles Problem identifiziert haben, das Ihre Aufmerksamkeit und die Aufmerksamkeit des Unternehmens erfordert. Viele Konflikte werden einfach dadurch angegangen, dass ihre Existenz vollständig offengelegt wird. Entscheidend für das Unternehmen und Sie ist, dass potenzielle Konflikte vollständig offengelegt werden, damit sie angemessen behandelt werden können.

Definition von Familienmitglied: Familienmitglied umfasst Ihren Ehepartner, Kinder, Stiefkinder, Mutter, Vater oder Geschwister. oder die Mutter, den Vater oder die Geschwister Ihres Ehepartners und jeden anderen Erwachsenen, der bei Ihnen wohnt.

EXTERNE INTERESSEN/AKTIVITÄTEN

1. Haben Sie oder ein Familienmitglied eine Beschäftigung, Beratung oder eine ähnliche Beziehung mit einem **Anbieter von Waren oder Dienstleistungen (Verkäufer/Lieferant)** für das Unternehmen? JA NEIN
2. Haben Sie oder ein Familienmitglied ein Eigentum oder ähnliches Interesse an einem **Anbieter von Waren oder Dienstleistungen (Verkäufer/Lieferant)** für das Unternehmen?
JA NEIN
3. Sind Sie Mitglied eines Vorstands einer anderen Entität als der Gesellschaft oder einer ihrer Tochtergesellschaften?
JA NEIN

MITBEWERBER

4. Haben Sie oder ein Familienmitglied eine Beschäftigung, Beratung oder eine ähnliche Beziehung mit einem **Wettbewerber** des Unternehmens?
JA NEIN
5. Haben Sie oder ein Familienmitglied ein Eigentum oder eine ähnliche Beteiligung (mit Ausnahme von öffentlich gehandelten Aktien) an einem **Wettbewerber** des Unternehmens?
JA NEIN

REGIERUNGSBEAMTE

6. Haben Sie einem **Regierungsbeamten** (oder einem Familienmitglied oder Vertreter des Amtsträgers) etwas von Wert angeboten oder gegeben, um diesen **Regierungsbeamten** dazu zu bewegen, Maßnahmen zum Nutzen des Unternehmens zu ergreifen oder zu unterlassen? JA NEIN

Richtlinie Zu Interessenkonflikten

Globale Richtlinie

Compliance-Richtlinie

Gültigkeitsdatum: 1. Januar 2017

Letzte Überarbeitung: April 2025

Für diese Frage:

- *Regierungsbeamter bezeichnet jede öffentliche oder staatliche Behörde, einschließlich eines politischen Kandidaten oder Vertreters einer politischen Partei*
- *„Wertgegenstände“: Zahlung von Geld, Geschenk, anfallende Reise- oder Bewirtungskosten, Beitrag zu einem Wohltätigkeits- oder Programm für soziale Verantwortung*

VERTRAULICHE INFORMATIONEN

7. Haben Sie wissentlich vertrauliche Informationen über das Unternehmen an Personen außerhalb des Unternehmens weitergegeben? (Entweder mündlich, schriftlich oder über soziale Medien) JA NEIN

SONSTIGES

8. Sind Sie an einer anderen Aktivität oder Beziehung beteiligt, die den Anschein eines Interessenkonflikts haben könnte, der nicht von den obigen Fragen abgedeckt wird?
JA NEIN

ERLÄUTERUNGEN: Bitte erläutern Sie alle oben genannten JA-Antworten (falls zutreffend).



Politica sui conflitti di interesse

Politica globale

Criteri di conformità

Data di entrata in vigore: 1° gennaio 2017

Ultima revisione: Aprile 2025

Section 1: Scopo della presente Informativa

Energizer si impegna a condurre le proprie attività in modo da garantire che il giudizio e il processo decisionale dei colleghi (che per questa politica significa anche membri del Consiglio) non siano influenzati da interessi personali. Quando gli interessi personali vengono prima di ciò che è meglio per Energizer, esiste un conflitto di interessi. E' importante evitare anche la comparsa di un conflitto di interessi.

La presente politica fornisce indicazioni su cosa costituisce un conflitto di interessi, su come mitigare un conflitto di interessi e su come segnalare un conflitto di interessi.

Questa politica si applica a tutti i colleghi e ***membri del Consiglio di amministrazione***.

Section 2: Responsabile della politica e dichiarazione di responsabilità

La presente politica è di proprietà dell'associate General Counsel, Global Ethics & Compliance. E' responsabilità di questa persona attuare, rivedere ogni anno e rivedere tale politica secondo necessità.

Nome	Titolo	Telefono	E-mail
Karen Benson	Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Contenuto della politica, normative e regole aziendali

Cos'è un conflitto di interessi?

Esiste un conflitto di interessi quando un collega antepone i propri interessi personali agli interessi di Energizer e quando tali interessi personali influenzano indebitamente il giudizio, le decisioni o le azioni di tale collega. Esiste un conflitto, sia che la situazione implichi un conflitto reale o dia la comparsa del conflitto. Non tutti i conflitti sono vietati, ma tutti i conflitti devono essere segnalati e analizzati dal responsabile Etica e conformità.

Cosa significa "membro della famiglia"?

I membri della famiglia includono il coniuge, i figli, i figliastri, la madre, il padre o i fratelli, o la madre, il padre o i fratelli del vostro coniuge, e qualsiasi altro adulto che vive con voi.

Alcuni esempi di conflitti di interesse includono:

- **RAPPORTI SUL LAVORO:** stretti rapporti personali sul posto di lavoro (ad esempio, assunzione o supervisione di una persona strettamente



Politica sui conflitti di interesse

Politica globale

Criteri di conformità

Data di entrata in vigore: 1° gennaio 2017

Ultima revisione: Aprile 2025

imparentata, ovvero un familiare, una persona con la quale hai un rapporto intimo e coloro che vivono nella stessa famiglia con te).

- **INTERESSI/ATTIVITÀ ESTERNI:** Lei o un familiare avete un impiego, consulenza o un interesse di proprietà presso un *fornitore di beni e servizi* a Energizer? Sei membro di un Consiglio di amministrazione di qualsiasi entità diversa da Energizer?
- **CONCORRENTI:** Voi o un familiare avete un impiego, una consulenza o un interesse di proprietà con un *concorrente di Energizer*?
- **REGALI:** Hai *accettato* regali da un fornitore o fornitore? Durante il periodo di sospensione di una transazione, non si accettano regali. Supponendo che Energizer non abbia una transazione in sospeso con il fornitore/fornitore, sarebbero accettabili regali di valore inferiore a USD100. Ha mai *dato* qualcosa di valore a un funzionario governativo (o a un suo familiare)?
- **CONTRATTEMPI:** Avete mai creato un accordo interno con un fornitore o un fornitore in base al quale avete ricevuto un compenso monetario personale in cambio di un'attività aziendale?

Come segnalare un conflitto di interessi

Esistono diversi modi per segnalare un conflitto di interessi. Etica e conformità invierà regolarmente moduli relativi ai conflitti di interesse a determinati dipendenti (una copia è allegata alla presente informativa). Se si riceve questa richiesta, compilare il modulo e restituirlo a Ethics & Compliance.

In qualsiasi momento, ritenete di avere un conflitto di interessi da segnalare, inviate un'e-mail a energizercompliance@energizer.com per identificare la potenziale situazione di conflitto. Quindi segui i consigli forniti. Ricordate che i colleghi sono obbligati a segnalare i conflitti e a porvi rimedio, se necessario. Se un collega o un direttore desidera accettare una posizione di direzione aziendale presso un'altra azienda, un'organizzazione di beneficenza o senza scopo di lucro, o presso uno studio legale, una società di revisione contabile o un'altra società professionale che opera con Energizer, deve informare il Segretario aziendale.

La mancata segnalazione di un conflitto di interessi viola la presente politica e il nostro codice di condotta.

Come mitigare un conflitto



Politica sui conflitti di interesse

Politica globale

Criteri di conformità

Data di entrata in vigore: 1° gennaio 2017

Ultima revisione: Aprile 2025

Una volta che un collega segnala un conflitto di interessi, Etica e conformità analizzerà se il conflitto può esistere o se deve essere risolto. Ecco un esempio: Un collega ha riferito che il coniuge è un dirigente senior di un fornitore/fornitore Energizer. Il modo migliore per mitigare i potenziali rischi per l'azienda è escludere il collega da qualsiasi ruolo in cui prende decisioni o influenza il risultato della selezione dei fornitori o di altre attività.

Hai una domanda o un problema?

Ci sono molti modi per porre una domanda o sollevare una preoccupazione in merito a questa politica. Scegliere l'opzione che si preferisce utilizzare. Qualunque opzione scegliate, la vostra riservatezza sarà rispettata e le ritorsioni non saranno tollerate:

- Il vostro manager o la leadership di livello successivo
- Risorse umane
- Etica e conformità energizercompliance@energizer.com
- Legale
- Numero di telefono Energizer: www.EnergizerHelpLine.com
 - Chiama il numero 1-877-521-5625 (Stati Uniti)
 - Ulteriori numeri di telefono all'indirizzo www.EnergizerHelpLine.com
 - Testo "Report" a 314-668-1383 (solo Nord America)
 - se lo si desidera, è possibile rimanere anonimi
 - disponibile 24 ore su 24 e gestito da un fornitore di terze parti

Section 4: Politiche e standard correlati

- [Codice di condotta](#)
- [Politica su regali e ospitalità](#)
- [Politica anticorruzione](#)

Section 5: Cronologia revisioni

Il proprietario della politica esaminerà e aggiornerà questa politica secondo necessità almeno una volta ogni anno fiscale.

Numero di revisione	Data di entrata in vigore	Proprietario	Descrizione della modifica
5	Aprile 2025	Seth Smoker	"Responsabile dell'etica e della conformità aggiornato in "associate General Counsel, Global Ethics and Compliance" e aggiornate le informazioni di contatto per SAME in Karen Benson; cambiato



Politica sui conflitti di interesse

Politica globale

Criteri di conformità

Data di entrata in vigore: 1° gennaio 2017

Ultima revisione: Aprile 2025

			"Hannah Kim" in "Kate Dugan" e titolo SAME in "General Counsel and Corporate Secretary"
4	Marzo 2021	Ronnie Kann	Informazioni di contatto aggiornate per la linea di assistenza Energizer; aggiornamento del titolo di Hannah Kim da GC a Chief Legal Officer
3	Novembre 2020	Ronnie Kann	Aggiornato il proprietario della policy; modificato il "Chief Compliance Officer" in "Head of Ethics & Compliance"; modificato il "Kelly Boss" (GC) in "Hannah Kim" (GC); aggiunto come porre una domanda o segnalare un problema; modificato il "Foreign Corrupt Practices Act Policy" in "Anticorruption Policy"
2	Dicembre 2016	Kathy Rehmer	Aggiunto il requisito di segnalare l'accettazione della direzione aziendale
1	Aprile 2016	Kathy Rehmer	Documento iniziale

Section 6: Approvazione richiesta

Firma su file _____

Kate Dugan, General Counsel e Corporate Secretary

Section 7: Modulo relativo al conflitto di interessi

MODULO RELATIVO AL CONFLITTO DI INTERESSI

Il presente modulo è stato predisposto per assistere i dipendenti di Energizer Holdings, Inc. E delle sue controllate ("società") nell'identificazione di situazioni che potrebbero essere considerate un conflitto di interessi ai sensi del codice di condotta della società e secondo quanto definito nella politica sui conflitti di interesse della società. Un modo semplice per pensare a un conflitto è quando i tuoi interessi personali prevalgono sugli interessi dell'azienda.

Durante la compilazione di questo modulo, tenete presente che i conflitti sono comuni e non necessariamente inappropriati. Se rispondete SÌ (o forse) a una qualsiasi delle domande, ciò non significa necessariamente che state violando la politica aziendale. Piuttosto, significa che hai identificato un potenziale problema che richiede l'attenzione della tua e della società. Molti conflitti vengono affrontati semplicemente fornendo la piena divulgazione della loro esistenza. Ciò che è fondamentale per l'azienda e per voi è che i potenziali conflitti vengano divulgati in modo completo in modo da poterli gestire in modo appropriato.

Politica sui conflitti di interesse

Politica globale

Criteri di conformità

Data di entrata in vigore: 1° gennaio 2017

Ultima revisione: Aprile 2025

Definizione di membro della famiglia: Il membro della famiglia comprende il coniuge, i figli, i figliastri, la madre, il padre o i fratelli, o la madre, il padre o i fratelli del vostro coniuge, e qualsiasi altro adulto che vive con voi.

INTERESSI/ATTIVITÀ ESTERNI

1. Lei o un familiare avete un rapporto di lavoro, consulenza o simile con un **fornitore di beni o servizi (fornitore/fornitore)** all'azienda? SÌ NO
2. Lei o un familiare avete una proprietà o un interesse simile in un **fornitore di beni o servizi (fornitore/fornitore)** all'azienda?
SÌ NO
3. È membro di un Consiglio di amministrazione di un'entità diversa dalla società o da una delle sue controllate?
SÌ NO

CONCORRENTI

4. Lei o un familiare avete un rapporto di lavoro, consulenza o simile con un **concorrente** dell'azienda?
SÌ NO
5. Lei o un familiare avete una proprietà o un interesse simile (diverso dalle azioni quotate in borsa) in un **concorrente** dell'azienda?
SÌ NO

FUNZIONARI GOVERNATIVI

6. Ha offerto o dato qualcosa di valore a un **funzionario statale** (o a un familiare o a un rappresentante del funzionario) per influenzare tale **funzionario pubblico** a intraprendere o omettere azioni a vantaggio della società? SÌ NO
Per questa domanda:
 - *Funzionario governativo: Qualsiasi autorità pubblica o governativa, compreso un candidato politico o un rappresentante di un partito politico*
 - *per "qualsiasi bene di valore" si intende un pagamento di denaro, un dono, l'insorgenza di spese di viaggio o di intrattenimento, un contributo a un ente di beneficenza o a un programma di responsabilità sociale*

INFORMAZIONI RISERVATE



Politica sui conflitti di interesse

Politica globale

Criteri di conformità

Data di entrata in vigore: 1° gennaio 2017

Ultima revisione: Aprile 2025

7. Ha consapevolmente divulgato informazioni riservate sulla società a persone esterne alla società? (verbalmente, scritto o attraverso i social media) SÌ NO

ALTRO

8. Siete coinvolti in altre attività o relazioni che potrebbero avere l'apparenza di un conflitto di interessi non coperto dalle domande sopra riportate?
SÌ NO

SPIEGAZIONI: Fornire una spiegazione a tutte le risposte SÌ di cui sopra (se presenti)



이해 상충 정책

글로벌 정책

규정 준수 정책

발효일: 2017 년 1 월 1 일

마지막 개정판: 2025 년 4 월

Section 1: 본 정책의 목적

Energizer 는 동료(이 정책에서는 이사회 구성원도 의미함)의 비즈니스 판단과 의사 결정이 개인적 이익에 의해 영향을 받지 않도록 하는 방식으로 비즈니스를 수행하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 개인적 이익이 활력자에게는 최선의 이익보다 먼저 올 때 이해 상충이 존재합니다. 이해 상충의 외관조차도 피하는 것이 중요합니다.

이 정책은 이해 상충을 구성하는 요소, 이해 상충을 완화하는 방법 및 이해 상충을 보고하는 방법에 대한 지침을 제공합니다.

이 정책은 모든 동료 및 *이사회* 구성원에게 적용됩니다.

Section 2: 정책 소유자 및 책임 진술

이 정책은 글로벌 윤리 및 규정 준수 담당 준법고문(Associate General Counsel)의 소유입니다. 이 개인은 필요에 따라 이 정책을 시행하고 매년 검토하며 개정할 책임이 있습니다.

이름	제목	전화	이메일
Karen Benson	준법무책임자, 글로벌 윤리 및 규정 준수	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: 정책 내용, 규정 및 업무 규칙

이해 상충이란 무엇입니까?

이해 상충은 동료가 자신의 개인적 이익을 Energizer 의 이익보다 우선시하고 이러한 개인적 이익이 해당 동료의 비즈니스 판단, 결정 또는 행동에 부당하게 영향을 미칠 때 발생합니다. 충돌은 상황이 실제 충돌을 포함하거나 충돌의 모양을 제공하든 관계없이 존재합니다.



이해 상충 정책

글로벌 정책

규정 준수 정책

발효일: 2017 년 1 월 1 일

마지막 개정판: 2025 년 4 월

모든 상충이 금지되는 것은 아니지만, 모든 상충은 윤리 및 준법감시 책임자가 보고하고 분석해야 합니다.

‘가족’은 무엇을 의미합니까?

가족 구성원에는 배우자, 자녀, 의붓 자녀, 어머니, 아버지 또는 형제자매가 포함됩니다. 또는 배우자의 어머니, 아버지 또는 형제 자매, 그리고 당신과 함께 사는 다른 성인.

이해 상충의 몇 가지 예는 다음과 같습니다.

- **직장에서의 관계:** 직장에서의 개인적인 관계 (예를 들어, 가족 구성원, 친밀한 관계를 맺고있는 사람 및 귀하와 같은 가정에 거주하는 사람을 고용 또는 감독하는 것).
- **외부 관심사/활동:** 귀하 또는 가족 구성원이 Energizer 에 **상품 및 서비스** 제공업체와 고용, 컨설팅 또는 소유권을 가지고 있습니까? Energizer 가 아닌 다른 회사의 이사회 구성원입니까?
- **경쟁자:** 귀하 또는 가족 구성원이 Energizer 의 경쟁사와 고용, 컨설팅 또는 소유권 지분을 가지고 있습니까?
- **선물:** 공급자나 판매자로부터 선물을 **받은** 적이 있습니까? 거래가 진행되는 동안에는 선물을 받지 않아야 합니다. Energizer 가 공급업체/벤더와 보류 중인 거래가 없다고 가정할 경우, 미화 100 달러 미만의 선물은 허용됩니다. 정부 공무원 (또는 가족 구성원)에게 가치있는 것을 **제공** 한 적이 있습니까?
- **리베이트:** 공급업체 또는 공급업체와 내부 거래를 체결하여 회사 비즈니스를 제공하는 대가로 개인적 금전적 보상을 받은 적이 있습니까?

이해 상충을 보고하는 방법



이해 상충 정책

글로벌 정책

규정 준수 정책

발효일: 2017 년 1 월 1 일

마지막 개정판: 2025 년 4 월

이해 상충을 보고하는 방법에는 여러 가지가 있습니다. 윤리 및 준법감시팀은 정기적으로 이해 상충 양식을 특정 직원에게 보냅니다(본 정책에 사본 첨부). 이 요청을 받으면 양식을 작성하여 윤리 및 규정 준수 부서로 제출하십시오.

보고해야 할 이해 상충이 있다고 생각되는 경우 언제든지 energizercompliance@energizer.com 으로 이메일을 보내 잠재적인 충돌 상황을 확인하십시오. 그런 다음 주어진 조언을 따르십시오. 동료는 상충을 보고하고 필요한 경우 교정할 의무가 있다는 점을 기억하십시오. 동료 또는 이사가 다른 회사, 자선 단체 또는 비영리 단체, 또는 Energizer와 거래하는 법률 회사, 감사 회사 또는 기타 전문 회사에서 기업 이사 직위를 수락하고자 하는 경우 기업 비서관에게 통보해야 합니다.

이해 상충을 보고하지 않는 것은 본 정책과 행동 강령을 위반하는 것입니다.

충돌을 완화하는 방법

동료가 이해 상충을 보고하면 윤리 및 준법감시팀은 상충이 존재할 수 있는지 또는 개선이 필요한지 여부를 분석합니다. 예를 들어, 한 동료가 자신의 배우자가 에너지이저 공급업체/공급업체의 고위 임원이라고 보고했습니다. 비즈니스에 대한 잠재적 위험을 완화하는 가장 좋은 방법은 공급업체 선정 또는 기타 활동의 결과에 영향을 미치거나 의사 결정을 내리는 모든 역할에서 동료를 제외하는 것입니다.

질문이나 우려 사항이 있으십니까?

이 정책에 대해 질문하거나 우려를 제기하는 방법은 여러 가지가 있습니다. 가장 편하게 사용할 수 있는 옵션을 선택합니다. 어떤 옵션을 선택하든 귀하의 기밀은 존중되며 보복은 용인되지 않습니다.

- 귀하의 관리자 또는 다음 수준의 리더십
- 인적 자원



이해 상충 정책

글로벌 정책

규정 준수 정책

발효일: 2017 년 1 월 1 일

마지막 개정판: 2025 년 4 월

- 윤리 및 규정 준수 energizercompliance@energizer.com
- 법률
- 에너지저 상담 전화: www.EnergizerHelpLine.com
 - 전화: 1-877-521-5625(미국)
 - 추가 전화 번호는 www.EnergizerHelpLine.com 참조하십시오.
 - 텍스트 "보고서"(314-668-1383)(북미에만 해당)
 - 원하는 경우 익명으로 유지할 수 있습니다.
 - 24 시간 이용 가능하며 제 3 자 제공업체가 운영합니다.

Section 4: 관련 정책 및 표준

- [행동 강령](#)
- [선물 및 접대 정책](#)
- [부패 방지 정책](#)

Section 5: 개정 내역

정책 소유자는 최소한 회계 연도에 한 번씩 필요에 따라 이 정책을 검토하고 업데이트합니다.

개정 번호	발효일	소유자	변경 설명
5	2025 년 4 월	세스 흡연자	정책 소유자 업데이트, "윤리 및 규정 준수 책임자"를 "준법자문, 글로벌 윤리 및 규정 준수 담당 부서"로 변경, Karen Benson 의 연락처 정보 업데이트, "Hannah Kim"을 "Kate Dugan"으로 변경, "법무자문위원 및 기업 비서"로 변경



이해 상충 정책

글로벌 정책

규정 준수 정책

발효일: 2017 년 1 월 1 일

마지막 개정판: 2025 년 4 월

4	2021 년 3 월	로니 칸	Energizer Helpline 의 연락처 정보가 업데이트되었으며, Hannah Kim 의 직함이 GC 에서 최고 법무 책임자로 업데이트되었습니다.
3	2020 년 11 월	로니 칸	정책 소유자 업데이트, “최고 준법 책임자”를 “윤리 및 준법 책임자”로 변경, “Kelly Boss”(GC)를 “Hannah Kim”(GC)으로 변경, 질문 또는 우려 사항 제기 방법 추가, “해외 부패 관행법 정책”을 “부패 방지 정책”으로 변경
2	2016 년 12 월	캐시 레머	기업 이사직 수락 보고 요건 추가
1	2016 년 4 월	캐시 레머	초기 문서

Section 6: 필수 승인

파일에 서명 _____

Kate Dugan, 법률 고문 겸 기업 비서

Section 7: 이해 상충 양식

이해 상충 양식

본 양식은 Energizer Holdings, Inc. 및 자회사("회사")의 직원이 회사의 행동 강령 및 회사의 이해 상충 정책에 정의된 이해 상충으로 간주될 수 있는 상황을 파악하는 데 도움을 주기 위해 작성되었습니다. 상충을 쉽게 생각할 수 있는 방법은 개인의 이익이 회사의 이익보다 우선하는 경우입니다.

이 양식을 작성할 때 충돌은 일반적이며 반드시 부적절한 것은 아니라는 점을 명심하십시오. 질문 중 하나라도 "예"라고 답한 경우, 반드시 회사 정책을 위반한 것은 아닙니다. 오히려 귀하와 회사의 주의를 요하는 잠재적인 문제를 파악했음을 의미합니다.



이해 상충 정책

글로벌 정책

규정 준수 정책

발효일: 2017 년 1 월 1 일

마지막 개정판: 2025 년 4 월

많은 갈등은 단순히 존재의 완전한 공개를 제공함으로써 해결됩니다. 회사와 여러분에게 중요한 것은 잠재적인 상충을 완전히 공개하여 적절히 처리할 수 있도록 하는 것입니다.

가족 구성원의 정의: 가족 구성원은 배우자, 자녀, 의붓 자녀, 어머니, 아버지 또는 형제 자매를 포함합니다. 또는 배우자의 어머니, 아버지 또는 형제 자매, 그리고 당신과 함께 사는 다른 성인.

외부 관심사/활동

1. 귀하 또는 가족 구성원이 회사와 **재화** 또는 **서비스 제공업체(공급업체/공급업체)**와 고용, 컨설팅 또는 유사한 관계를 맺고 있습니까? 예 아니요
2. 귀하 또는 가족 구성원이 회사에 **재화** 또는 **서비스 제공업체(공급업체/공급업체)**에 대해 소유권 또는 유사한 이해관계가 있습니까?
예 아니요
3. 회사 또는 자회사 이외의 다른 회사의 이사회 구성원입니까?
예 아니요

경쟁업체

4. 귀하 또는 가족 구성원이 회사의 경쟁업체와 고용, 컨설팅 또는 유사한 관계를 맺고 있습니까?
예 아니요
5. 귀하 또는 가족 구성원이 회사의 경쟁업체에 대한 소유권 또는 이와 유사한 지분(상장 주식 제외)을 가지고 있습니까?



이해 상충 정책

글로벌 정책

규정 준수 정책

발효일: 2017 년 1 월 1 일

마지막 개정판: 2025 년 4 월

예	아니요
정부 공무원	
6. 정부 공무원(또는 공무원의 가족 구성원 또는 대리인)에게 회사의 이익을 위해 어떤 조치를 취하거나 취하지 않도록 영향을 미치기 위해 유가물을 제공했거나 제공한 적이 있습니까? 예 아니요 <i>이 질문의 경우:</i> • 정부 공무원은 정치 후보자 또는 정당의 대표자를 포함한 모든 공공 또는 정부 기관을 의미합니다. • "유가물"이란 금전, 선물, 여행 또는 접대 경비 발생, 자선 또는 사회적 책임 프로그램에 대한 기부를 의미합니다.	
기밀 정보	
7. 고의로 회사 외부의 개인에게 회사에 대한 기밀 정보를 공개했습니까? (구두, 서면 또는 소셜 미디어를 통해) 예 아니요	
기타	
8. 위의 질문에서 다루지 않는 이해 상충으로 보일 수 있는 다른 활동이나 관계에 관여하고 있습니까? 예 아니요	
설명: 위의 모든 예 답변에 대한 설명을 제공하십시오(있는 경우).	



Polityka konfliktu interesów

Polityka globalna

Polityka zgodności

Data wejścia w życie: 2017 stycznia

Ostatnia rewizja: Kwiecień 2025

Section 1: Cel niniejszej Polityki

Energizer zobowiązuje się do prowadzenia działalności w sposób zapewniający, że interesy osobiste współpracowników (co dla tej polityki oznacza również członków Zarządu) nie mają wpływu na ocenę biznesową i podejmowanie decyzji. Kiedy interesy osobiste stają się ważniejsze od tego, co jest najlepsze dla Energizera, istnieje konflikt interesów. Ważne jest, aby uniknąć nawet pojawienia się konfliktu interesów.

Niniejsza polityka zawiera wytyczne dotyczące tego, co stanowi konflikt interesów, sposobów łagodzenia konfliktu interesów oraz sposobu zgłaszania konfliktu interesów.

Niniejsza polityka dotyczy wszystkich współpracowników i **członków Rady Dyrektorów**.

Section 2: Właściciel polityki i oświadczenie o odpowiedzialności

Niniejsza polityka jest własnością Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance. Obowiązkiem tej osoby jest wdrażanie, coroczne przeglądy i korygowanie tej polityki w razie potrzeby.

Nazwa	Tytuł	Telefon	E-mail
Karen Benson	Associate General Counsel, Global Ethics & Compliance	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Treść polityki, regulamin i zasady biznesowe

Czym jest konflikt interesów?

Konflikt interesów istnieje, gdy kolega stawia swoje interesy przed interesami Energizer i gdy te osobiste interesy nadmiernie wpływają na ocenę biznesową, decyzje lub działania tego kolegi. Konflikt istnieje niezależnie od tego, czy jest to sytuacja związana z rzeczywistym konfliktem, czy też daje wygląd konfliktu. Nie wszystkie konflikty są zabronione, ale wszystkie konflikty muszą być zgłaszane i analizowane przez kierownika ds. etyki i zgodności.

Co oznacza „członek rodziny”?

Członek rodziny obejmuje małżonka, dzieci, pasierbów, matkę, ojca lub rodzeństwo, matka, ojciec lub rodzeństwo twojego małżonka i każda inna osoba dorosła, która mieszka z tobą.

Niektóre przykłady konfliktów interesów obejmują:



Polityka konfliktu interesów

Polityka globalna

Polityka zgodności

Data wejścia w życie: 2017 stycznia

Ostatnia rewizja: Kwiecień 2025

- **RELACJE W PRACY:** Bliskie osobiste relacje w miejscu pracy (na przykład zatrudnianie lub nadzorowanie blisko spokrewnionej osoby, która oznacza członka rodziny, kogoś, z kim masz intymne relacje i tych, którzy mieszkają w tym samym gospodarstwie domowym z tobą).
- **ZEWNĘTRZNE ZAINTERESOWANIA/DZIAŁANIA:** Czy Ty lub członek rodziny macie udział w zatrudnieniu, doradztwie lub własności u *dostawcy towarów i usług* dla Energizer? Czy jesteś członkiem rady nadzorczej jakiegokolwiek podmiotu innego niż Energizer?
- **KONKURENCI:** Czy Ty lub członek rodziny macie udział w zatrudnieniu, doradztwie lub własności u *konkurenta* Energizer?
- **PREZENTY:** Czy *przyjąłeś* prezenty od dostawcy lub sprzedawcy? W czasie trwania transakcji nie należy przyjmować żadnych prezentów. Zakładając, że Energizer nie ma transakcji oczekującej z dostawcą/sprzedawcą, dopuszczalne byłyby prezenty o wartości mniejszej niż USD100 USD. Czy kiedykolwiek *dałeś* coś wartościowego urzędnikowi państwowemu (lub członkowi jego rodziny)?
- Czy kiedykolwiek stworzyłeś umowę wewnętrzną ze sprzedawcą lub dostawcą, w ramach której otrzymałeś osobiste wynagrodzenie pieniężne w zamian za zapewnienie im biznesu?

Jak zgłosić konflikt interesów

Istnieje kilka sposobów zgłaszania konfliktu interesów. Etyka i zgodność rutynowo wysyła formularze konfliktu interesów do niektórych pracowników (kopia jest dołączona do niniejszej polityki). Jeśli otrzymasz to żądanie, wypełnij formularz i zwróć go do Etyka i zgodność.

W dowolnym momencie, uważasz, że masz konflikt interesów do zgłoszenia, wyślij e-mail na adres energizercompliance@energizer.com identyfikując potencjalną sytuację konfliktu. Następnie postępuj zgodnie z podaną radą. Pamiętaj, że współpracownicy są zobowiązani do zgłaszania konfliktów i naprawiania ich w razie potrzeby. Jeśli kolega lub dyrektor chce przyjąć stanowisko dyrektora korporacyjnego w innej firmie, organizacji charytatywnej lub non-profit, lub w dowolnej kancelarii prawnej, firmie audytorskiej lub innej profesjonalnej firmie, która prowadzi interesy z Energizer, muszą powiadomić o tym Sekretarza Korporacyjnego.

Niezgłoszenie konfliktu interesów narusza niniejszą politykę i nasz Kodeks postępowania.



Polityka konfliktu interesów

Polityka globalna

Polityka zgodności

Data wejścia w życie: 2017 stycznia

Ostatnia rewizja: Kwiecień 2025

Jak złagodzić konflikt

Po zgłoszeniu przez współpracownika konfliktu interesów, Etyka i zgodność przeanalizują, czy konflikt może istnieć lub wymaga naprawy. Oto przykład: Współpracownik zgłosił, że ich współmałżonek jest starszym kierownikiem u sprzedawcy / dostawcy Energizer. Najlepszym sposobem na złagodzenie potencjalnego ryzyka dla firmy jest wykluczenie współpracownika z jakiegokolwiek roli, w której podejmuje on decyzje lub wpływa na wynik wyboru dostawcy lub innych działań.

Masz pytanie lub problem?

Istnieje wiele sposobów na zadawanie pytań lub wzbudzanie obaw w związku z tą polityką. Wybierz opcję, z której korzystasz najwygodniej. Niezależnie od tego, którą opcję wybierzesz, Twoja poufność będzie respektowana, a odwet nie będzie tolerowany:

- Twój menedżer lub kierownictwo następnego poziomu
- Zasoby ludzkie
- Etyka i zgodność energizercompliance@energizer.com
- Legalny
- Infolinia Energizer: www.EnergizerHelpLine.com
 - Zadzwoń 877-521-5625 (USA)
 - Dodatkowe numery telefonów na www.EnergizerHelpLine.com
 - Tekst „Raport” do 314-668-1383 (tylko Ameryka Północna)
 - możesz pozostać anonimowy, jeśli zdecydujesz
 - dostępny 24 godziny i obsługiwany przez 3rd party dostawcy

Section 4: Powiązane zasady i standardy

- [Kodeks postępowania](#)
- [Zasady dotyczące prezentów i hotelarstwa](#)
- [Polityka antykorupcyjna](#)

Section 5: Historia poprawek

Właściciel polisy dokona przeglądu i aktualizacji tej polityki co najmniej raz w roku podatkowym.

Numer wersji	Data wejścia w życie	Właściciel	Opis zmiany
5	Kwiecień 2025	Seth Smoker	Zaktualizowano właściciela polityki; zmieniono „kierownika ds. etyki i zgodności z przepisami” na

Polityka konfliktu interesów

Polityka globalna

Polityka zgodności

Data wejścia w życie: 2017 stycznia

Ostatnia rewizja: Kwiecień 2025

			„Associate General Counsel, Global Ethics and Compliance” oraz zaktualizowano informacje kontaktowe dla tego samego Karen Benson; zmieniono „Hannah Kim” na „Kate Dugan” i tytuł dla tego samego na „General Counsel and Corporate Secretary”
4	Marzec 2021 r.	Ronnie Kann	Zaktualizowano dane kontaktowe infolinii Energizer; zaktualizowano tytuł Hannah Kim z GC na Chief Legal Officer
3	Listopad 2020 r.	Ronnie Kann	Zaktualizowany właściciel polityki; zmieniono „Chief compliance officer” na „head of ethics & compliance”; zmieniono „Kelly Boss” (GC) na „Hannah Kim” (GC); dodano, jak zadać pytanie lub zgłosić problem; zmieniono „Foreign Corrupt Practices Act Policy” na „Anticorruption Policy” (Polityka antykorupcyjna)
2	Grudzień 2016 r.	Kathy Rehmer	Dodano wymóg zgłaszania akceptacji dyirekcji korporacyjnej
1	Kwiecień 2016	Kathy Rehmer	Dokument początkowy

Section 6: Wymagane zatwierdzenie

Podpis w pliku _____

Kate Dugan, radca prawny i sekretarz korporacyjny

Section 7: Forma konfliktu interesów

FORMA KONFLIKTU INTERESÓW

Niniejszy formularz został przygotowany w celu pomocy pracownikom Energizer Holdings, Inc. i jej kontrolowanych spółek zależnych („Spółka”) w identyfikacji sytuacji, które mogą być uznane za konflikt interesów zgodnie z Kodeksem postępowania Spółki i zgodnie z definicją w Polityce konfliktu interesów Spółki. Łatwym sposobem myślenia o konflikcie jest sytuacja, w której Twoje osobiste interesy mają pierwszeństwo przed interesami firmy.

Wypełniając ten formularz, należy pamiętać, że konflikty są powszechne i niekoniecznie niewłaściwe. Jeśli odpowiesz tak (lub może) na którekolwiek z pytań, niekoniecznie oznacza to, że naruszasz politykę firmy. Oznacza to raczej, że zidentyfikowałeś potencjalny problem, który wymaga uwagi Twojej i firmy. Wiele konfliktów jest rozwiązywanych po prostu poprzez pełne ujawnienie ich istnienia. Kluczowe dla firmy i

dla Ciebie jest pełne ujawnienie potencjalnych konfliktów, aby można było je odpowiednio rozwiązać.

Definicja członka rodziny: Członek rodziny obejmuje małżonka, dzieci, pasierbów, matkę, ojca lub rodzeństwo, matka, ojciec lub rodzeństwo twojego małżonka i każda inna osoba dorosła, która mieszka z tobą.

ZEWNĘTRZNE INTERESY/DZIAŁANIA

1. Czy Ty lub członek rodziny macie stosunek pracy, konsultingu lub podobne relacje z jakimkolwiek **dostawcą towarów lub usług (sprzedawcą/dostawcą)** do Spółki? TAK NIE
2. Czy Ty lub członek rodziny macie własność lub podobny interes w jakimkolwiek **dostawcy towarów lub usług (sprzedawca / dostawca)** dla Spółki? TAK NIE
3. Czy jesteś członkiem zarządu jakiegokolwiek podmiotu innego niż Spółka lub jedna z jej spółek zależnych? TAK NIE

KONKURENTÓW

4. Czy Ty lub członek rodziny macie stosunek pracy, doradztwo lub podobne relacje z jakimkolwiek **konkurentem** firmy? TAK NIE
5. Czy Ty lub członek rodziny macie własność lub podobny udział (inny niż akcje notowane na giełdzie) w jakimkolwiek **konkurencie** Spółki? TAK NIE

URZĘDNICY RZĄDOWI

6. Czy zaoferowałeś lub przekazałeś coś wartościowego **urzędnikowi rządowemu** (lub członkowi rodziny lub przedstawicielowi urzędnika), aby wpłynął na tego **urzędnika rządowego** do podjęcia lub zaniechania podjęcia jakichkolwiek działań na rzecz Spółki? TAK NIE
W odniesieniu do tego pytania:
 - *Urządnik państwowy oznacza każdą władzę publiczną lub rządową, w tym kandydata politycznego lub przedstawiciela partii politycznej*
 - *„cokolwiek wartościowego” oznacza wypłatę pieniędzy, prezent, poniesienie kosztów podróży lub rozrywki, wkład w program charytatywny lub program odpowiedzialności społecznej*



Polityka konfliktu interesów

Polityka globalna

Polityka zgodności

Data wejścia w życie: 2017 stycznia

Ostatnia rewizja: Kwiecień 2025

INFORMACJE POUFNE

7. Czy świadomie ujawniłeś jakiegokolwiek poufne informacje o firmie osobom spoza firmy? (ustnie, pisemnie lub za pośrednictwem mediów społecznościowych) TAK NIE

INNE

8. Czy są Państwo zaangażowani w jakiegokolwiek inne działania lub relacje, które mogą mieć wygląd konfliktu interesów, który nie jest objęty powyższymi pytaniami?
TAK NIE

OBJAŚNIENIA: Proszę podać wyjaśnienie wszystkich powyższych odpowiedzi tak (jeśli występują)



Política de Conflitos de Interesse

Política global

Política de Conformidade

Data de vigência: 1 de janeiro de 2017

Last Revisão: Abril, 2025

Seção 1: Finalidade desta Política

A Energizer está comprometida em conduzir negócios de forma a garantir que o julgamento comercial e a tomada de decisões dos colegas (que para esta política também significa membros do conselho de administração) não sejam influenciados por interesses pessoais. Quando os interesses pessoais vêm antes do que é melhor para a Energizer, existe um conflito de interesses. É importante que evitemos até mesmo a aparência de um conflito de interesses.

Esta política fornece orientação sobre o que constitui um conflito de interesses, maneiras de mitigá-lo e como relatar um conflito de interesses.

Esta política aplica-se a todos os colegas e **membros do Conselho de Administração**.

Seção 2: Responsável pela Política e Declaração de Responsabilidade

Esta política é propriedade do chefe do departamento de Ética e Compliance. É da responsabilidade deste indivíduo implementar, rever anualmente e revisar esta política, conforme necessário.

Nome	Responsável	Telefone	E-mail
Karen Benson	Consultor Geral Associado, Ética Global e Conformidade	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Seção 3: Conteúdo da Política, Regulamentos e Regras de Negócios

O que é um Conflito de Interesse?

Existe um conflito de interesses quando um colega coloca seus interesses pessoais perante os interesses da Energizer e esses interesses pessoais influenciam indevidamente o julgamento, decisões ou ações de negócios desse colega. Existe um conflito se a situação envolve um conflito real ou se possui a aparência de conflito. Nem todos os conflitos são proibidos, mas **todos os conflitos devem** ser relatados e analisados pelo Chefe do departamento de Ética e Compliance.

O que significa "Membro da Família"?

Membro da família inclui seu cônjuge, filhos, enteados, mãe, pai ou irmãos. Além disso, inclui a mãe, o pai ou os irmãos do seu cônjuge e qualquer outro adulto que viva com você.

Alguns exemplos de conflitos de interesse incluem:



Política de Conflitos de Interesse

Política global

Política de Conformidade

Data de vigência: 1 de janeiro de 2017

Last Revisão: Abril, 2025

1. **RELACIONAMENTOS NO TRABALHO:** relações pessoais próximas no local de trabalho (por exemplo, contratar ou supervisionar uma pessoa com quem possui relações íntimas, o que pode significar um membro da família, alguém com quem você tem um relacionamento íntimo e aqueles que vivem na mesma casa com você).
2. **INTERESSES/ATIVIDADES EXTERNAS:** Você ou um familiar tem emprego, consultoria ou participação acionária em um *fornecedor de bens e serviços* para a Energizer? Você é membro de um conselho de administração de qualquer entidade que não a Energizer?
3. **CONCORRENTES:** Você ou um membro da família tem emprego, consultoria ou participação acionária com um concorrente da Energizer?
4. **PRESENTES:** Você *aceitou* presentes de um fornecedor ou vendedor? Durante a negociação de uma transação, nenhum presente deve ser aceito. Supondo que a Energizer não tenha uma transação em negociação com o fornecedor/vendedor, os presentes de valor inferior a US\$ 100 (cem dólares) seriam aceitáveis. Você já *deu* alguma coisa de valor a um agente público (ou a seu membro da família)?
5. **PROPINAS:** Você já estabeleceu um acordo comercial interno com um fornecedor ou vendedor pelo qual você recebeu uma compensação monetária pessoal em troca de firmar um negócio?

Como denunciar um conflito de interesses

Existem várias maneiras de relatar um conflito de interesses. O departamento de Ética e a Compliance enviará rotineiramente formulários de conflito de interesses a determinados funcionários (uma cópia é anexada a esta política). Se receber esta solicitação, preencha o formulário e devolva-o ao departamento de Ética e Compliance.

A qualquer momento, caso você acredite que exista um conflito de interesses a ser relatado, envie um e-mail para energizercompliance@energizer.com identificando a situação de conflito potencial. Em seguida, siga as orientações dadas. Lembre-se, os colegas são obrigados a relatar conflitos e corrigir, se necessário.



Política de Conflitos de Interesse

Política global

Política de Conformidade

Data de vigência: 1 de janeiro de 2017

Last Revisão: Abril, 2025

Se um colega ou diretor desejar aceitar uma posição de direção corporativa com outra empresa, organização de caridade ou sem fins lucrativos, ou com qualquer escritório de advocacia, empresa de auditoria ou outra empresa profissional que faça negócios com a Energizer, deverá notificar o Secretário Corporativo.

A não comunicação de um conflito de interesses viola esta política e o nosso Código de Conduta.

Como mitigar um conflito

Uma vez que um colega relata um conflito de interesses, o departamento de Ética e Compliance analisará se o conflito pode existir ou precisa de remediação. Aqui está um exemplo: Um colega relatou que seu cônjuge é um executivo sênior em um fornecedor/vendedor da Energizer. A melhor maneira de mitigar riscos potenciais para o negócio é excluir o colega de qualquer função em que esteja tomando decisões ou influenciando o resultado da seleção de fornecedores ou outras atividades.

Tem uma pergunta ou uma preocupação?

Há muitas maneiras de fazer perguntas ou levantar uma preocupação em relação a esta política.

Escolha a opção que você está mais confortável usando. Seja qual for a opção escolhida, a sua confidencialidade será respeitada e a retaliação não será tolerada:

1. Seu gerente ou liderança de nível seguinte
2. Recursos Humanos
3. Departamento de Ética e Compliance energizercompliance@energizer.com
4. Departamento Jurídico
5. Canal de denúncias da Energizer: www.EnergizerHelpLine.com
 - Ligue 1-877-521-5625 (EUA)
 1. Números de telefone adicionais em www.EnergizerHelpLine.com
 2. Envie "Relatório" para 314-668-1383 (apenas América do Norte)
 3. você pode permanecer anônimo se você escolher
 4. disponível 24 horas e operado por um provedor terceirizado



Política de Conflitos de Interesse

Política global

Política de Conformidade

Data de vigência: 1 de janeiro de 2017

Last Revisão: Abril, 2025

Seção 4: Políticas e padrões relacionados

6. [Código de Conduta](#)
7. [Política de presentes e hospitalidade](#)
8. [Política Anticorrupção](#)

Seção 5: Histórico de revisões

O responsável por essa política analisará e atualizará esta política conforme necessário, pelo menos uma vez a cada ano fiscal.

Revisão Número	Data Efetiva	Responsável	Descrição da mudança
5	Abril de 2025	Seth Smoker	Proprietário atualizado da política; mudou "chefe de ética e conformidade para "Conselheiro Geral Associado, Ética Global e Conformidade" e informações de contato atualizadas para a mesma para Karen Benson; mudou "Hannah Kim" para "Kate Dugan" e título para o mesmo para "Conselheiro Geral e Secretário Corporativo"
4	Março de 2021	Ronnie kann	Informações de contato atualizadas para a linha de assistência da Energizer; Atualizado o título de Hannah Kim de GC para Chief Legal Officer
3	Novembro de 2020	Ronnie kann	Proprietário da política atualizado; mudou "conformidade principal Oficial" para "chefe de ética e conformidade"; mudou "Kelly Boss" (GC) para "Hannah Kim" (GC); acrescentou como fazer uma pergunta ou levantar uma preocupação; mudou "Foreign Corrupt Política de Lei de Práticas" para "Política Anticorrupção"



Política de Conflitos de Interesse

Política global

Política de Conformidade

Data de vigência: 1 de janeiro de 2017

Last Revisão: Abril, 2025

2	Dezembro de 2016	Kathy Rehmer	Adicionado requisito para relatar a aceitação da empresa direção
1	Abril de 2016	Kathy Rehmer	Documento inicial

Seção 6: [Aprovação Necessária](#) Assinatura em Arquivo_

Kate Dugan , Conselheira Geral e Secretária Corporativa

Seção 7: [Formulário de Conflito de Interesse](#)

FORMULÁRIO DE CONFLITO DE INTERESSES

Este formulário foi preparado para ajudar os funcionários da Energizer Holdings, Inc. e suas subsidiárias e controladas ("Companhia") na identificação de situações que poderiam ser consideradas um conflito de interesses sob o Código de Conduta da Companhia e conforme definido na Política de Conflitos de Interesse da Companhia. Uma maneira fácil de pensar em um conflito é quando seus interesses pessoais sobrepõem sobre os interesses da Companhia.

Ao preencher este formulário, tenha em mente que os conflitos são comuns e não necessariamente inadequados. Se você responder SIM (ou talvez) a qualquer uma das perguntas, isso não significa necessariamente que você está violando a política da Companhia. Em vez disso, significa que você identificou um problema potencial que requer a sua atenção e a da Empresa. Muitos conflitos são abordados simplesmente fornecendo a divulgação completa de sua existência. O que é fundamental para a Companhia, e para você, é que potenciais conflitos sejam totalmente divulgados para que possam ser tratados adequadamente.

Definição de membro da família: O membro da família inclui seu cônjuge, filhos, enteados, mãe, pai ou irmãos. Além disso, inclui a mãe, o pai ou os irmãos do seu cônjuge e qualquer outro adulto que viva com você.



Política de Conflitos de Interesse

Política global

Política de Conformidade

Data de vigência: 1 de janeiro de 2017

Last Revisão: Abril, 2025

INTERESSES/ATIVIDADES EXTERNAS

1. Você ou um membro da família têm um emprego, consultoria ou relacionamento semelhante com qualquer

Fornecedor de bens ou serviços (fornecedor/vendedor) para a Empresa?

SIM NÃO

2. Você ou um membro da família tem uma propriedade ou interesse semelhante em qualquer

fornecedor de bens ou serviços (fornecedor/vendedor) para a Companhia?

SIM NÃO

3. Você é membro de um conselho de administração de qualquer entidade que não seja a Companhia ou uma de suas subsidiárias?

SIM NÃO

CONCORRENTES

4. Você ou um membro da família tem um emprego, consultoria ou relacionamento semelhante com qualquer concorrente da Companhia?

SIM NÃO



Política de Conflitos de Interesse

Política global

Política de Conformidade

Data de vigência: 1 de janeiro de 2017

Last Revisão: Abril, 2025

5. Você ou um membro da família tem uma propriedade ou interesses semelhantes (exceto ações negociadas publicamente) em qualquer concorrente da Companhia?

SIM NÃO

AGENTE PÚBLICO

1. Você ofereceu ou deu alguma coisa de valor a um **agente público** (ou a um membro da família ou representante do funcionário) para influenciar esse **agente público** a tomar, ou se omitir de tomar, alguma decisão em benefício da Companhia? SIM NÃO

Para esta pergunta:

1. *Agente Público significa qualquer autoridade pública ou governamental, incluindo um candidato político ou representante de um partido político*
2. *"qualquer coisa de valor" significa um pagamento de dinheiro, um presente, incursão de despesas de viagem ou entretenimento, uma contribuição para um programa de caridade ou responsabilidade social*

INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS

7. Você divulgou intencionalmente alguma informação confidencial sobre a Empresa a indivíduos fora da Companhia? (Verbalmente, escrita ou através das redes sociais) SIM NÃO

OUTRO

8. Você está envolvido em qualquer outra atividade ou relacionamento que possa ter aparência de um conflito de interesses não coberto pelas perguntas acima?

SIM NÃO

Explicações: Por favor, forneça uma explicação para todas as respostas SIM acima (se houver)



Política de Conflitos de Interesse

Política global

Política de Conformidade

Data de vigência: 1 de janeiro de 2017

Last Revisão: Abril, 2025





Политика конфликта интересов

Глобальной политики

Политика соответствия

Дата вступления в силу: 1 января 2017 г.

Последняя редакция: Апрель 2025 г.

Section 1: Цель настоящей политики

Energizer стремится вести бизнес таким образом, чтобы гарантировать, что деловые суждения и принятие решений коллег (что для этой политики также означает членов Совета директоров) не зависят от личных интересов. Когда личные интересы стоят выше того, что лучше для Energizer, возникает конфликт интересов. Важно, чтобы мы избегали даже появления конфликта интересов.

Эта политика содержит рекомендации относительно того, что представляет собой конфликт интересов, способов смягчения конфликта интересов и способов сообщения о конфликте интересов.

Данная политика распространяется на всех коллег и **членов Совета директоров**.

Section 2: Владелец политики и заявление об ответственности

Данная политика принадлежит заместителю Генерального юрисконсульта по вопросам глобальной этики и комплаенса. Это лицо несет ответственность за осуществление, пересмотр ежегодно и пересмотр этой политики по мере необходимости.

Имя	Заголовок	Телефон	Электронная почта
Karen Benson	Заместитель главного юрисконсульта по вопросам глобальной этики и комплаенса	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Содержание политики, положения и бизнес-правила

Что такое конфликт интересов?

Конфликт интересов возникает, когда коллега ставит свои личные интересы выше интересов Energizer и когда эти личные интересы чрезмерно влияют на деловые суждения, решения или действия этого коллеги. Конфликт существует независимо от того, связана ли ситуация с реальным конфликтом или дает видимость конфликта. Не все конфликты запрещены, но все конфликты должны сообщаться и анализироваться руководителем отдела этики и комплаенса.

Что означает «член семьи»?

Член семьи включает вашего супруга, детей, пасынков, мать, отца или братьев и сестер, или мать, отец или сестра вашего супруга, или любой другой взрослый человек, живущий с вами.



Политика конфликта интересов

Глобальной политики

Политика соответствия

Дата вступления в силу: 1 января 2017 г.

Последняя редакция: Апрель 2025 г.

Некоторые примеры конфликта интересов включают:

- **ОТНОШЕНИЯ НА РАБОТЕ:** Закрывание личных отношений на рабочем месте (например, наем или надзор за тесно связанным человеком, что означает члена семьи, кого-то, с кем у вас есть интимные отношения, и тех, кто живет в одном доме с вами).
- **ВНЕШНИЙ ИНТЕРЕС/ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:** Есть ли у вас или члена семьи трудоустройство, консультации или право собственности у поставщика товаров и услуг для Energizer? Являетесь ли вы членом совета директоров какого-либо другого подразделения, кроме Energizer?
- **КОНКУРЕНТЫ:** Есть ли у вас или у члена семьи трудоустройство, консультации или доля собственности у конкурента Energizer?
- **ПОДАРКИ:** Принимаете ли вы подарки от поставщика или поставщика? Во время операции подарки не должны приниматься. Если у Energizer нет ожидающей сделки с поставщиком/поставщиком, подарки стоимостью менее USD100 будут приемлемыми. Вы когда-нибудь давали что-либо ценное государственному служащему (или члену их семьи)?
- **ОТКАТЫ:** Вы когда-нибудь создавали внутреннюю сделку с продавцом или поставщиком, в результате которой вы получали личную денежную компенсацию в обмен на предоставление им бизнеса компании?

Как сообщить о конфликте интересов

Существует несколько способов сообщить о конфликте интересов. Этика и соблюдение нормативных требований будет регулярно направлять бланки о конфликте интересов определенным сотрудникам (копия прилагается к настоящей политике). Если вы получили этот запрос, заполните форму и верните ее в отдел этики и комплаенс.

В любое время, вы полагаете, что у вас есть конфликт интересов, чтобы сообщить, отправьте электронное письмо по адресу energizercompliance@energizer.com с указанием потенциальной конфликтной ситуации. Затем следуйте указанному совету. Помните, что коллеги обязаны сообщать о конфликтах и устранять их при необходимости. Если коллега или директор желает принять должность корпоративного директора в другой компании, благотворительной или некоммерческой организации, или в любой юридической фирме, аудиторской



Политика конфликта интересов

Глобальной политики

Политика соответствия

Дата вступления в силу: 1 января 2017 г.

Последняя редакция: Апрель 2025 г.

фирме или другой профессиональной фирме, которая ведет бизнес с Energizer, то они должны уведомить об этом корпоративного секретаря.

Несообщение о конфликте интересов нарушает данную политику и Кодекс поведения.

Как смягчить конфликт

После того, как коллега сообщает о конфликте интересов, отдел этики и комплаенса проанализирует, может ли конфликт существовать или нуждается в исправлении. Вот пример: Коллега сообщил, что их супруг является старшим исполнительным директором в поставщике / поставщике Energizer. Лучший способ снизить потенциальные риски для бизнеса — исключить коллегу из любой должности, где он принимает решения или влияет на результат выбора поставщика или другой деятельности.

У вас есть вопрос или проблема?

Есть много способов задать вопрос или поднять озабоченность по поводу этой политики. Выберите вариант, который вам наиболее удобно использовать. Независимо от того, какой вариант вы выберете, ваша конфиденциальность будет соблюдаться, и возмездие не будет допущено:

- Ваш руководитель или руководство следующего уровня
- Людских ресурсов
- Этика и соблюдение нормативных требований
energizercompliance@energizer.com
- Правовыми
- Горячая линия Energizer: www.EnergizerHelpLine.com
 - Позвоните по телефону 1-877-521-5625 (США)
 - Дополнительные телефонные номера на www.EnergizerHelpLine.com
 - Текст «Отчет» по 314-668-1383 (только для Северной Америки)
 - вы можете остаться анонимными, если выберете
 - доступно 24 часа и управляется сторонним поставщиком

Section 4: Соответствующие политики и стандарты

- [Кодекс поведения](#)
- [Политика в отношении подарков и гостеприимства](#)
- [Антикоррупционная политика](#)



Политика конфликта интересов

Глобальной политики

Политика соответствия

Дата вступления в силу: 1 января 2017 г.

Последняя редакция: Апрель 2025 г.

Section 5: История редакций

Владелец политики будет пересматривать и обновлять эту политику по мере необходимости не реже одного раза в финансовый год.

Номер редакции	Дата вступления в силу	Собственник	Описание изменения
5	Апрель 2025 года	Seth Smoker	Обновленный владелец политики; изменен «руководитель отдела по этике и комплаенсу» на «помощник Генерального юриста», глобальная этика и комплаенс» и обновлена контактная информация для того же на Карен Бенсон; изменен «Ханна Ким» на «Кейт Дуган» и название того же на «Генеральный юрист и корпоративный секретарь»
4	Март 2021 года	Ronnie Kann	Обновлена контактная информация для горячей линии Energizer; обновлена должность Ханна Ким от GC до главного юридического директора
3	Ноябрь 2020 года	Ronnie Kann	Обновленный владелец политики; изменен «директор по соблюдению» на «руководитель отдела этики и соблюдения»; изменен «Келли босс» (GC) на «Ханна Ким» (GC); добавлен способ задать вопрос или поднять вопрос; изменен «Закон о коррупции за рубежом» на «Антикоррупционная политика»
2	Декабрь 2016 года	Kathy Rehmer	Добавлено требование сообщить о принятии корпоративного руководства
1	Апрель 2016 года	Kathy Rehmer	Первоначальный документ

Section 6: Требуемое утверждение

Подпись в файле _____

Kate Dugan, генеральный юрист и корпоративный секретарь



Политика конфликта интересов

Глобальной политики

Политика соответствия

Дата вступления в силу: 1 января 2017 г.

Последняя редакция: Апрель 2025 г.

Section 7: Форма конфликта интересов

ФОРМА КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Эта форма была подготовлена для оказания помощи сотрудникам Energizer Holdings, Inc. И ее контролируемых дочерних компаний («Компания») в выявлении ситуаций, которые могут рассматриваться как конфликт интересов в соответствии с Кодексом поведения компании и как определено в политике компании в отношении конфликта интересов. Простой способ думать о конфликте - это когда ваши личные интересы имеют прецедент над интересами компании.

Когда вы заполняете эту форму, пожалуйста, имейте в виду, что конфликты являются распространенными и не обязательно неуместными. Если вы ответите ДА (или, возможно,) на любой из вопросов, это не обязательно означает, что вы нарушаете политику компании. Скорее, это означает, что вы определили потенциальную проблему, которая требует вашего внимания и внимания компании. Многие конфликты решаются просто путем предоставления полного раскрытия их существования. Что критически важно для компании и вас, так это то, что потенциальные конфликты должны быть полностью раскрыты, чтобы они могли быть обработаны надлежащим образом.

Определение члена семьи: Член семьи включает вашего супруга, детей, пасынков, мать, отца или братьев и сестер, или мать, отец или сестра вашего супруга, или любой другой взрослый человек, живущий с вами.

ВНЕШНИЕ ИНТЕРЕСЫ/ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. У вас или члена семьи есть трудовые, консультационные или аналогичные отношения с любым **поставщиком товаров или услуг (поставщиком / поставщиком)** компании? ДА НЕТ
2. Имеете ли вы или член семьи право собственности или аналогичный интерес к любому **поставщику товаров или услуг (поставщику / поставщику)** для компании?
ДА НЕТ
3. Являетесь ли вы членом совета директоров какой-либо организации, кроме компании или одной из ее дочерних компаний?
ДА НЕТ



Политика конфликта интересов

Глобальной политики

Политика соответствия

Дата вступления в силу: 1 января 2017 г.

Последняя редакция: Апрель 2025 г.

КОНКУРЕНТЫ

4. У вас или члена семьи есть трудовые, консультационные или аналогичные отношения с любым **конкурентом** компании?

ДА НЕТ

5. Имеете ли вы или член семьи право собственности или аналогичный интерес (кроме акций, торгуемых публично) в любом **конкуренте** компании?

ДА НЕТ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

6. Предлагаете ли вы или даете что-либо ценное **государственному служащему** (или члену семьи или представителю должностного лица), чтобы повлиять на это **государственное должностное лицо**, чтобы оно предприняло или не приняло какие-либо действия в интересах компании? ДА НЕТ

Для этого вопроса:

- *Государственный служащий означает любой государственный или государственный орган, включая политического кандидата или представителя политической партии*
- *«что-либо ценное» означает выплату денег, подарок, понесенные расходы на поездки или развлечения, взнос в благотворительную программу или программу социальной ответственности*

КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

7. Вы сознательно раскрывали какую-либо конфиденциальную информацию о компании физическим лицам за пределами компании? (устно, письменно или через социальные сети) ДА НЕТ

ДРУГОЕ

8. Вы участвуете в какой-либо другой деятельности или отношениях, которые могут иметь вид конфликта интересов, не охватываемого вышеуказанными вопросами?

ДА НЕТ

ПОЯСНЕНИЯ: Пожалуйста, предоставьте объяснение всем приведенным выше ответам "ДА" (если таковые имеются)



Política de Conflictos de Intereses

Política global

Política de cumplimiento

Fecha de vigencia: 1 de enero de 2017

Última revisión: Abril de 2025

Section 1: Finalidad de esta Política

Energizer se compromete a llevar a cabo negocios de una manera que garantice que el juicio comercial y la toma de decisiones de los colegas (que para esta política también significa miembros de la Junta) no se vean influenciados por intereses personales. Cuando los intereses personales están antes de lo que es mejor para Energizer, existe un conflicto de intereses. Es importante que evitemos incluso la aparición de un conflicto de intereses.

Esta política proporciona orientación sobre lo que constituye un conflicto de intereses, las formas de mitigar un conflicto de intereses y la forma de denunciar un conflicto de intereses.

Esta política se aplica a todos los colegas y **miembros del Consejo de Administración**.

Section 2: Propietario de la política y declaración de responsabilidad

Esta política es propiedad del Asesor Jurídico Asociado, Ética Global y Cumplimiento. Es responsabilidad de esta persona aplicar, revisar anualmente y revisar esta política según sea necesario.

Nombre	Título	Teléfono	Correo electrónico
Karen Benson	Asesor General Asociado, Ética Global y Cumplimiento	954.593.6876	karen.benson@energizer.com

Section 3: Contenido de la Política, Reglamentos y Reglas de Negocios

¿Qué es un conflicto de intereses?

Existe un conflicto de intereses cuando un colega pone sus intereses personales por encima de los intereses de Energizer y cuando estos intereses personales influyen indebidamente en el juicio, decisiones o acciones de ese colega. Existe un conflicto, ya sea que la situación implique un conflicto real o dé la apariencia del conflicto. No todos los conflictos están prohibidos, pero todos los conflictos deben ser informados y analizados por el Jefe de Ética y Cumplimiento.

¿Qué significa “miembro de la familia”?

Miembro de la familia incluye a su cónyuge, hijos, hijastros, madre, padre o hermanos, o la madre, el padre o los hermanos de su cónyuge, y cualquier otro adulto que viva con usted.



Política de Conflictos de Intereses

Política global

Política de cumplimiento

Fecha de vigencia: 1 de enero de 2017

Última revisión: Abril de 2025

Algunos ejemplos de conflictos de intereses incluyen:

- **RELACIONES EN EL TRABAJO:** Relaciones personales estrechas en el lugar de trabajo (por ejemplo, contratar o supervisar a una persona estrechamente relacionada, es decir, un miembro de la familia, alguien con quien usted tiene una relación íntima y aquellos que viven en el mismo hogar con usted).
- **INTERESES/ACTIVIDADES EXTERNAS:** ¿Usted o un miembro de su familia tienen un empleo, consultoría o un interés de propiedad con un *proveedor de bienes y servicios* a Energizer? ¿Es usted miembro de una junta directiva de cualquier entidad que no sea Energizer?
- **COMPETIDORES:** ¿Usted o un miembro de su familia tienen un empleo, consultoría o un interés de propiedad con un *competidor* de Energizer?
- **REGALOS:** ¿Ha *aceptado* regalos de un proveedor o vendedor? Durante la tramitación de una transacción, no se deben aceptar regalos. Suponiendo que Energizer no tiene una transacción pendiente con el proveedor / proveedor, los regalos de valor inferior a USD100 serían aceptables. ¿Alguna vez ha *dado* algo de valor a un funcionario del gobierno (o a un miembro de su familia)?
- **SOBORNOS:** ¿Alguna vez ha creado un acuerdo interno con un proveedor o proveedor por el que recibió una compensación monetaria personal a cambio de darles negocios a la compañía?

Cómo reportar un conflicto de intereses

Hay varias maneras de reportar un conflicto de intereses. Ética y Cumplimiento enviará rutinariamente Formularios de Conflicto de Interés a ciertos empleados (se adjunta una copia a esta política). Si recibe esta solicitud, rellene el formulario y devuélvalo a Ética y Cumplimiento.

En cualquier momento, usted cree que tiene un conflicto de interés para informar, envíe un correo electrónico a energizercompliance@energizer.com identificando la situación de conflicto potencial. Luego siga adelante con el consejo dado. Recuerde, los colegas están obligados a reportar conflictos y remediar si es necesario. Si un colega o director desea aceptar un puesto de dirección corporativa con otra compañía, organización caritativa o sin fines de lucro, o con cualquier bufete de abogados, firma de auditoría u otra firma profesional que haga negocios con Energizer, entonces deben notificar al Secretario Corporativo.



Política de Conflictos de Intereses

Política global

Política de cumplimiento

Fecha de vigencia: 1 de enero de 2017

Última revisión: Abril de 2025

No informar sobre un conflicto de intereses viola esta política y nuestro Código de Conducta.

Cómo mitigar un conflicto

Una vez que un colega informa de un conflicto de intereses, Ética y Cumplimiento analizará si el conflicto puede existir o necesita remediación. Aquí hay un ejemplo: Un colega informó que su cónyuge es un ejecutivo senior en un proveedor/proveedor de Energizer. La mejor manera de mitigar los riesgos potenciales para el negocio es excluir al colega de cualquier rol en el que esté tomando decisiones o influyendo en el resultado de la selección de proveedores u otras actividades.

¿Tiene alguna pregunta o preocupación?

Hay muchas maneras de hacer una pregunta o plantear una preocupación con respecto a esta política. Elige la opción que te sientas más cómodo usando. Cualquiera que sea la opción que elija, se respetará su confidencialidad y no se tolerarán represalias:

- Su gerente o liderazgo de siguiente nivel
- Recursos humanos
- Ética y cumplimiento energizercompliance@energizer.com
- Jurídico
- Línea telefónica de ayuda para energizadores:
www.EnergizerHelpLine.com
 - Llame al 1-877-521-5625 (EE.UU.)
 - Números de teléfono adicionales en www.EnergizerHelpLine.com
 - Envíe el texto "Informe" al 314-668-1383 (solo América del Norte)
 - puede permanecer anónimo si lo desea
 - disponible las 24 horas y operado por un proveedor de terceros

Section 4: Políticas y normas conexas

- [Código de conducta](#)
- [Política de regalos y hospitalidad](#)
- [Política anticorrupción](#)

Section 5: Historial de revisión

El propietario de la póliza revisará y actualizará esta política según sea necesario al menos una vez cada año fiscal.



Política de Conflictos de Intereses

Política global

Política de cumplimiento

Fecha de vigencia: 1 de enero de 2017

Última revisión: Abril de 2025

Número de revisión	Fecha de entrada en vigor	Propietario	Descripción del cambio
5	Abril de 2025	Seth Smoker	Se actualizó el propietario de la póliza; se cambió "jefe de ética y cumplimiento" a "Asesor General Asociado, Ética Global y Cumplimiento" y se actualizó la información de contacto de SAME a Karen Benson; se cambió "Hannah Kim" a "Kate Dugan" y el título de SAME a "Asesor Jurídico General y Secretaria Corporativa"
4	Marzo de 2021	Ronnie Kann	Información de contacto actualizada para la línea de ayuda de Energizer; actualización del título de Hannah Kim de GC a Jefe Legal Officer
3	Noviembre de 2020	Ronnie Kann	Se actualizó el propietario de la póliza; se cambió "director de cumplimiento" a "jefe de ética y cumplimiento"; se cambió "Kelly Boss" (GC) a "Hannah Kim" (GC); se agregó cómo hacer una pregunta o plantear una preocupación; se cambió "Política de la Ley de Prácticas Corruptas Extranjeras" a "Política Anticorrupción"
2	Diciembre de 2016	Kathy Rehmer	Se ha añadido el requisito de informar sobre la aceptación de la dirección corporativa
1	Abril de 2016	Kathy Rehmer	Documento inicial

Section 6: Aprobación requerida

Firma en archivo _____

Kate Dugan, Asesora General y Secretaria Corporativa

Section 7: Forma de conflicto de intereses

FORMA DE CONFLICTO DE INTERESES

Este formulario ha sido preparado para ayudar a los empleados de Energizer Holdings, Inc. Y sus subsidiarias controladas ("Compañía") a identificar situaciones que podrían considerarse un conflicto de intereses bajo el Código de Conducta de la Compañía y como se define en la Política de Conflicto de Intereses de la Compañía. Una manera fácil de pensar en un conflicto es cuando sus intereses personales tienen precedente sobre los intereses de la Compañía.



Política de Conflictos de Intereses

Política global

Política de cumplimiento

Fecha de vigencia: 1 de enero de 2017

Última revisión: Abril de 2025

Al completar este formulario, tenga en cuenta que los conflictos son comunes y no necesariamente inapropiados. Si responde SÍ (o tal vez) a cualquiera de las preguntas, esto no significa necesariamente que está en violación de la política de la Compañía. Más bien, significa que ha identificado un problema potencial que requiere la atención suya y de la Compañía. Muchos conflictos se abordan simplemente proporcionando una revelación completa de su existencia. Lo que es crítico para la Compañía, y para usted, es que los conflictos potenciales se divulguen completamente para que puedan manejarse adecuadamente.

Definición de miembro de la familia: Miembro de la familia incluye a su cónyuge, hijos, hijastros, madre, padre o hermanos, o la madre, el padre o los hermanos de su cónyuge, y cualquier otro adulto que viva con usted.

INTERESES/ACTIVIDADES EXTERNAS

1. ¿Usted o un miembro de su familia tienen un empleo, consultoría o una relación similar con algún **proveedor de bienes o servicios (vendedor / proveedor)** a la Compañía? SÍ NO
2. ¿Tiene usted o un miembro de su familia una propiedad o un interés similar en algún **proveedor de bienes o servicios (vendedor/proveedor)** a la Compañía?
SÍ NO
3. ¿Es usted miembro de un consejo de administración de cualquier entidad que no sea la Compañía o una de sus subsidiarias?
SÍ NO

COMPETIDORES

4. ¿Usted o un miembro de su familia tienen un empleo, consultoría o relación similar con algún **competidor** de la Compañía?
SÍ NO
5. ¿Tiene usted o un miembro de su familia una propiedad o un interés similar (que no sea acciones cotizadas en bolsa) en algún **competidor de** la Compañía?
SÍ NO

FUNCIONARIOS GUBERNAMENTALES

6. ¿Ha ofrecido o dado algo de valor a un **Funcionario del Gobierno** (o un familiar o representante del funcionario) para influir en ese **Funcionario del Gobierno** para que tome, u omita tomar, alguna acción en beneficio de la Compañía? SÍ NO



Política de Conflictos de Intereses

Política global

Política de cumplimiento

Fecha de vigencia: 1 de enero de 2017

Última revisión: Abril de 2025

Para esta pregunta:

- *Funcionario gubernamental significa cualquier autoridad pública o gubernamental, incluyendo un candidato político o representante de un partido político*
- *“cualquier cosa de valor” significa un pago de dinero, un regalo, incurrir en gastos de viaje o entretenimiento, una contribución a una caridad o programa de responsabilidad social*

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

7. ¿Ha divulgado a sabiendas información confidencial sobre la Compañía a individuos fuera de la Compañía? (ya sea verbalmente, escrito o a través de las redes sociales) SÍ NO

OTROS

8. ¿Está involucrado en alguna otra actividad o relación que podría tener la apariencia de un conflicto de intereses no cubierto por las preguntas anteriores?
SÍ NO

EXPLICACIONES: Sírvase proporcionar una explicación a todas las respuestas SÍ anteriores (si las hay)